



Број: 02-04.1-520/17
Брчко, 17.12.2018.године

Директор Дирекције за финансије Брчко дистрикта Босне и Херцеговине, на основу члана 12 став (1) тачка с), Закона о Дирекцији за финансије Брчко дистрикта Босне и Херцеговине („Службени гласник Брчко дистрикта Босне и Херцеговине”, број 19/07), а у складу са чланом 99 став (2) тачка в), чланом 104 и чланом 107 Закона о фискалним системима („Службени гласник Брчко дистрикта Босне и Херцеговине“, бројеви: 22/16 и 48/18), уз сагласност Владе Брчко дистрикта Босне и Херцеговине број: 02-000365/18 од 05.12.2018. године и претходно прибављено мишљење Комисије за фискализацију број: 02-04.1-926/18 од 26. 11. 2018. године, **д о н о с и**

**П Р А В И Л Н И К
О ИЗГЛЕДУ И САДРЖАЈУ ЗАХТЈЕВА, ОБРАЗАЦА, ОБАВЈЕШТЕЊА И
ОСТАЛИХ ПРАТЕЋИХ ДОКУМЕНАТА УЗ ФИСКАЛНЕ СИСТЕМЕ**

**Члан 1
(Предмет правилника)**

Правилником о изгледу и садржају захтјева, образаца, обавјештења и осталих пратећих докумената уз фискалне системе (у даљем тексту: Правилник) прописује се садржај евиденције рјешења о фискализацији; садржај захтјева за иницијалну фискализацију; садржај записника о уништавању фискалног модула; садржај захтјева за замјену фискалног модула; садржај захтјева за накнадну фискализацију услед сервисирања; садржај захтјева за промјену локације продајног мјеста; садржај захтјева за брисање обвезника из регистра фискализованих фискалних система због престанка обављања дјелатности обвезника; садржај писаног фискалног рачуна и начин његовог издавања; садржај писаног рекламираног рачуна и начин његовог издавања; изглед и садржај обавјештења; садржај и вођење дневних извјештаја; изглед, садржај и начин вођења досјеа и сервисна књижица фискалног уређаја, фискалне касе, односно дијелова фискалног система; садржај евиденције о овлашћеним сервисима и сервисерима; начин означавања, изглед и садржај ознаке ПУ и поступак, услови и начин извршења мјере забране обављања дјелатности.

Члан 2
(Садржај захтјева за додјелу идентификационих бројева фискалних уређаја)

Изглед и садржај захтјева за додјелу идентификационих бројева фискалних уређаја, из члана 50 Закона о фискалним системима (у даљем тексту: Закон) дат је на обрасцу ЗИБФ који је саставни дио овог правилника.

Члан 3
(Садржај евиденције ПУ о фискализованим фискалним уређајима)

- (1) Пореска управа води евиденцију о фискализованим фискалним уређајима за које су донијета рјешења о фискализацији.
- (2) Евиденцију из става (1) овог члана Пореска управа води у електронској форми, а иста садржи:
 - a) податке о обвезнику, односно власнику фискалног уређаја, и то:
 - 1) редни број и датум издавања рјешења о фискализацији,
 - 2) назив обвезника,
 - 3) ЈИБ обвезника,
 - 4) адреса сједишта обвезника;
 - b) податке о фискалном уређају, и то:
 - 1) назив и тип фискалног уређаја,
 - 2) ИБФУ и ИБФМ,
 - 3) датум фискализације,
 - 4) кодови фискалне, програмске и сервисне пломбе фискалног уређаја,
 - 5) датум замјене фискалног модула и нови ИБФМ,
 - 6) датум брисања фискализованог фискалног уређаја из регистра;
 - c) податке који се прикупљају из фискалног уређаја путем терминала;
 - d) остале податке који су од значаја за Пореску управу и Дирекцију за финансије, а у вези су с обвезником и његовим фискалним уређајем.
- (3) Уколико се фискални уређај инсталира у непокретном објекту евиденција садржи и сљедеће податке:
 - a) назив пословног објекта у којем је инсталиран фискални уређај и адреса,
 - b) тип власништва пословног објекта,
 - c) ЈМБ, односно ЈИБ и име, односно назив власника пословног објекта, намјена, површина и број запослених у пословном објекту.
- (4) Уколико се фискални уређај инсталира у превозном средству евиденција садржи и сљедеће податке:
 - a) тип власништва превозног средства,
 - b) ЈМБ, односно ЈИБ и име, односно назив власника превозног средства,
 - c) намјена, капацитет и регистарски број превозног средства.

Члан 4
(Садржај захтјева за иницијалну фискализацију)

Изглед и садржај захтјева за иницијалну фискализацију из члана 64 Закона дат је на обрасцу ЗИФ, који је саставни дио овог правилника.

Члан 5
(Садржај захтјева за замјену фискалног модула)

Изглед и садржај захтјева за замјену фискалног модула из члана 67 Закона дат је на обрасцу ЗЗФМ, који је саставни дио овог правилника.

Члан 6
(Садржај записника о уништавању фискалног модула)

Изглед и садржај записника о уништавању фискалног модула из члана 65 Закона дат је на обрасцу ЗУФМ, који је саставни дио овог правилника.

Члан 7
(Садржај захтјева за брисање из Регистра фискализованих фискалних уређаја)

Изглед и садржај захтјева за брисање из Регистра фискализованих фискалних уређаја из члана 66 Закона дат је на обрасцу ЗБРФФУ, који је саставни дио овог правилника.

Члан 8
(Садржај захтјева за накнадну фискализацију услед сервисирања)

Изглед и садржај захтјева за накнадну фискализацију услед сервисирања, из члана 68 Закона, дат је на обрасцу ЗНФУС, који је саставни дио овог правилника.

Члан 9
(Садржај захтјева за промјену назива и адресе продајног мјеста)

Изглед и садржај захтјева за промјену назива и адресе продајног мјеста, из члана 69 Закона, дат је на обрасцу ЗПНАПМ који је саставни дио овог правилника.

Члан 10
(Садржај писаних фискалних рачуна и начин њиховог издавања)

(1) Сви подаци на писаним фискалним рачунима, из члана 75 Закона, морају одговарати подацима које би одштампао фискални уређај на одштампаним фискалним рачунима.

(2) Изглед и садржај писаних фискалних рачуна дат је на обрасцима ПФР 1 и ПФР 2, који су саставни дијелови овог правилника.

Члан 11
(Садржај писаног рекламираног рачуна и начин његовог издавања)

(1) Сви подаци на писаним рекламираним рачунима, из члана 79 Закона, морају одговарати подацима које би одштампао фискални уређај на одштампаним рекламираним рачунима.

(2) Изглед и садржај писаних рекламираних фискалних рачуна дат је на обрасцима ПРР 1 и ПРР 2, који су саставни дијелови овог правилника.

Члан 12
(Изглед обавјештења у објекту обвезника)

(1) Обвезник је дужан обавјештење прописано чланом 81 Закона истакнути на видном мјесту у продајном објекту гдје врши промет робе, односно услуга.

(2) Обавјештење из става (1) овог члана штампано је на папиру минималних димензија које одговарају формату А3 (420 мм × 297 мм).

(3) Обвезник је дужан обавјештење из става (1) овог члана истакнути на равну вертикалну површину поред сваког фискалног уређаја путем којег врши промет робе и услуга.

(4) Садржај обавјештења из става (1) овог члана дат је у обрасцу ОЗК који је саставни дио овог правилника.

Члан 13 (Садржај и вођење књиге дневних извјештаја)

(1) Књига дневних извјештаја из члана 84 став (1) Закона састоји се од једне табеле и 12 истовјетних образаца КДИ, по један за сваки мјесец у календарској години.

(2) Књига дневних извјештаја се попуњава на основу података из дневних извјештаја, писаних рачуна, писаних рекламираних рачуна и копија издатих фактура.

(3) У књигу дневних извјештаја се за сваки радни дан у којем је остварен промет уписују подаци о датуму и редном броју дневног извјештаја, редном броју посљедњег фискалног и рекламираног рачуна, као и броју издатих фактура.

(4) У књизи дневних извјештаја се чувају одштампани дневни извјештаји, други примјерци писаних фискалних и рекламираних рачуна, копије издатих фактура и одштампани периодични извјештаји.

(5) Изглед и садржај књиге дневних извјештаја дат је на обрасцу КДИ који је саставни дио овог правилника.

Члан 14 (Изглед и садржај сервисне књижице фискалних уређаја)

(1) Изглед и садржај сервисне књижице фискалних уређаја из члана 87 Закона дат је на обрасцу СКФУ који је саставни дио овог правилника.

(2) Број појединих страница сервисне књижице фискалних уређаја одређује произвођач, односно овлашћени произвођач, односно овлашћени заступник.

Члан 15 (Вођење евиденције о овлашћеним сервисима и овлашћеним сервисерима)

(1) Овлашћени произвођач, односно овлашћени заступник и Пореска управа воде евиденцију о овлашћеним сервисима и овлашћеним сервисерима, из члана 89 Закона.

(2) Овлашћени сервис води евиденцију о својим овлашћеним сервисерима.

Члан 16 (Изглед и садржај досјеа фискалног уређаја)

Изглед и садржај досјеа фискалног уређаја мора одговарати изгледу и садржају сервисне књижице фискалних уређаја, али поред тога може да садржи и остале податке битне за рад овлашћених сервиса.

Члан 17 (Начин вођења сервисне књижице фискалних уређаја)

(1) Овлашћени сервис обавезно води сервисне књижице свих фискалних уређаја које сервисира.

(2) Вођење сервисне књижице из става (1) овог члана се врши у писаној и електронској форми на начин како то пропише овлашћени произвођач односно овлашћени заступник.

(3) Сервисне књижице фискалних уређаја у електронској форми воде се помоћу апликативног рјешења за електронско вођење сервисних књижица фискалних производа,

које је овлашћени произвођач односно овлашћени заступник пријавио Комисији за фискализацију (у даљем тексту: Комисија) и Пореској управи.

(4) Апликативно рјешење за вођење сервисних књижица фискалних уређаја у електронској форми мора да омогући повезаност са сервером у Пореској управи који служи за прикупљање и обраду података о свим фискалним уређајима код обвезника.

(5) Апликативно рјешење за вођење сервисних књижица фискалних уређаја у електронској форми мора да садржи најмање све податке из обрасца СКФУ и омогући ажурирање тих података, али поред тога може да садржи и остале функционалности и податке битне за рад овлашћених сервиса.

Члан 18

(Садржај евиденције о овлашћеним сервисима и овлашћеним сервисерима)

(1) Овлашћени произвођач односно овлашћени заступник води евиденцију о овлашћеним сервисима и овлашћеним сервисерима којима је дао овлашћење за сервисирање фискалних система и доставља је ПУ.

(2) Подаци које евиденција из става (1) овог члана треба да садржи су:

- a) назив овлашћеног сервиса,
- b) ЈИБ овлашћеног сервиса,
- c) мјесто, са шифром и називом општине и адреса сједишта овлашћеног сервиса,
- d) контакт подаци овлашћеног сервиса, тј. телефон, односно факс, и-мејл адреса, веб-страница,
- e) име и презиме контакт лица у овлашћеном сервису са контакт подацима,
- f) број и датум уговора са овлашћеним сервисом,
- g) број и датум акта којим је овлашћени произвођач односно овлашћени заступник дао овлашћење сервису,
- h) број и датум акта којим је овлашћени произвођач односно овлашћени заступник укинуо овлашћење сервису,
- i) типови фискалних система за чије је сервисирање сервис овлашћен,
- j) површина пословног простора овлашћеног сервиса намијењеног за сервисирање фискалних система,
- k) број сервисера овлашћеног сервиса са овлашћењем за сервисирање и пружање техничке подршке,
- l) имена, презимена и ЈМБ свих овлашћених сервисера,
- m) контакт подаци овлашћених сервисера, тј. телефони и и-мејл адресе,
- n) доказ да овлашћени сервисери имају радни однос са овлашћеним сервисом са датумима заснивања и престанка радних односа,
- o) бројеви и датуми аката којима је овлашћени произвођач односно овлашћени заступник дао овлашћења сервисерима,
- p) бројеви и датуми аката којима је овлашћени произвођач односно овлашћени заступник укинуо овлашћења сервисерима,
- q) типови фискалних система за које су сервисери овлашћени,
- r) кодови сервисних печата овлашћених сервисера,
- s) бројеви идентификационих картица овлашћених сервисера.

Члан 19

(Садржај евиденције о овлашћеним сервисерима)

(1) Овлашћени сервис води евиденцију о својим овлашћеним сервисерима.

(2) Подаци које евиденција из става (1) овог члана треба да садржи су:

- a) број сервисера овлашћеног сервиса са овлашћењем за сервисирање и пружање техничке подршке,
- b) имена, презимена и ЈМБ свих овлашћених сервисера,
- c) контакт подаци овлашћених сервисера, тј. телефони и и-мејл адресе,

- d) бројеви и датуми аката којима је овлашћени произвођач односно овлашћени заступник дао овлашћења сервисерима,
- e) бројеви и датуми аката којима је овлашћени произвођач односно овлашћени заступник укинуо овлашћења сервисерима,
- f) типови фискалних система за које су сервисери овлашћени,
- g) кодови сервисних печата овлашћених сервисера,
- h) бројеви идентификацијских картица овлашћених сервисера.

Члан 20 (Евиденција)

(1) Овлашћени произвођач, односно овлашћени заступник у евиденцију из члана 18 става (1) овог правилника је дужан да унесе сваку промјену података о овлашћеним сервисима, односно овлашћеним сервисерима и да је достави Пореској управи у року од три дана од дана евидентирања промјене.

(2) Овлашћени сервис у евиденцију из члана 19 става (1) овог правилника унијети сваку промјену података о овлашћеним сервисерима и доставити је овлашћеном произвођачу, односно овлашћеном заступнику у року од једног дана од дана настанка промјене.

Члан 21 (Идентификацијска исказница овлашћеног сервисера)

Сваки овлашћени сервисер посједује идентификациону исказницу која садржи сљедеће податке:

- a) име, презиме и потпис овлашћеног сервисера,
- b) фотографију овлашћеног сервисера,
- c) назив овлашћеног сервиса,
- d) код сервисне пломбе,
- e) број идентификационе исказнице,
- f) печат овлашћеног сервиса.

Члан 22 (Изглед и садржај сервисне књижице терминала)

(1) Изглед и садржај сервисне књижице терминала, из члана 90 Закона, дат је на обрасцу СКТ који је саставни дио овог правилника.

(2) Број појединих страница сервисне књижице терминала одређује произвођач, односно овлашћени произвођач, односно овлашћени заступник.

Члан 23 (Изглед и садржај досјеа терминала)

Изглед и садржај досјеа терминала мора одговарати изгледу и садржају сервисне књижице терминала, али поред тога може да садржи и остале податке битне за рад овлашћених сервиса.

Члан 24 (Начин вођења сервисне књижице терминала)

(1) Овлашћени сервис обавезно води сервисне књижице свих терминала које сервисира.

(2) Вођење сервисне књижице из става (1) овог члана се врши у писаној и електронској форми на начин како то пропише овлашћени произвођач односно овлашћени заступник.

(3) Сервисне књижице терминала у електронској форми воде се помоћу апликативног рјешења за електронско вођење сервисних књижица фискалних производа, које је овлашћени произвођач односно заступник пријавио Комисији и Пореској управи.

(4) Апликативно рјешење за вођење сервисних књижица терминала у електронској форми мора омогућити повезаност са сервером у Пореској управи који служи за прикупљање и обраду података о свим терминалима код обвезника.

(5) Апликативно рјешење за вођење сервисних књижица терминала у електронској форми мора минимално да садржи и омогући ажурирање свих података из обрасца СКТ, али поред тога може да садржи и остале функционалности и податке битне за рад овлашћених сервиса.

Члан 25

(Изглед и садржај сервисне књижице софтверске апликације)

(1) Изглед и садржај сервисне књижице софтверске апликације из члана 91 Закона дат је на обрасцу СКСА који је саставни дио овог правилника.

(2) Број појединих страница сервисне књижице софтверске апликације одређује произвођач, односно овлашћени произвођач односно овлашћени заступник.

Члан 26

(Изглед и садржај досјеа софтверске апликације)

Изглед и садржај досјеа софтверске апликације мора да одговара изгледу и садржају сервисне књижице софтверске апликације, али поред тога може да садржи и остале податке битне за рад овлашћених сервиса.

Члан 27

(Начин вођења сервисне књижице софтверских апликација)

(1) Овлашћени сервис обавезно водити сервисне књижице свих софтверских апликација које сервисира.

(2) Вођење сервисне књижице из става (1) овог члана се врши у писаној и електронској форми на начин како то пропише овлашћени произвођач односно овлашћени заступник.

(3) Сервисне књижице софтверских апликација у електронској форми воде се помоћу апликативног рјешења за електронско вођење сервисних књижица фискалних производа, које је овлашћени произвођач односно заступник пријавио Комисији и Пореској управи.

(4) Апликативно рјешење за вођење сервисних књижица софтверских апликација у електронској форми мора да омогући повезаност са сервером у Пореској управи који служи за прикупљање и обраду података о свим софтверским апликацијама код обвезника.

(5) Апликативно рјешење за вођење сервисних књижица софтверских апликација у електронској форми мора минимално да садржи и омогући ажурирање свих података из обрасца СКСА, али поред тога може да садржи и остале функционалности и податке битне за рад овлашћених сервиса.

Члан 28
(Истицање обавјештења)

(1) Објекат обвезника којем је изречена мјера забране обављања дјелатности из члана 104 став (1) Закона означава се писменим обавјештењем о забрани обављања дјелатности, печатом и врпцом Пореске управе који се постављају на улазу у објекат.

(2) Садржај обавјештења из става (1) овог члана дат је у обрасцу ЗОД, који је саставни дио овог правилника.

Члан 29
(Саставни дио Правилника)

Саставни дио овог правилника чини образац:

- a) ЗИБФ, захтјев за додјелу идентификацијских бројева фискалних уређаја (АНЕКС I);
- b) ЗИФ, садржај захтјева за иницијалну фискализацију (АНЕКС II);
- c) ЗЗФМ, садржај захтјева за замјену фискалног модула (АНЕКС III);
- d) ЗУФМ, садржај записника о уништавању фискалног модула (АНЕКС IV);
- e) ЗБРФФУ, садржај захтјева за брисање из регистра фискализованих фискалних уређаја (АНЕКС V);
- f) ЗНФУС, садржај захтјева за накнадну фискализацију услед сервисирања (АНЕКС VI);
- g) ЗПАНПМ, садржај захтјева за промјену назива и адресе продајног мјеста (АНЕКС VII);
- h) ПФР 1, садржај писаног фискалног рачуна и начин његовог издавања (АНЕКС VIII);
- i) ПФР 2 (АНЕКС IX);
- j) ПРР 1, садржај писаног рекламираног рачуна и начин његовог издавања (АНЕКС X);
- k) ПРР 2 (АНЕКС XI);
- l) ОЗК, изглед и садржај обавјештења у објекту обвезника у којем се врши промет робе односно услуга (АНЕКС XII);
- m) КДИ, садржај и начин вођења књиге дневних извјештаја (АНЕКС XIII);
- n) СКФУ, изглед, садржај и начин вођења досјеа и сервисне књижице фискалних уређаја (АНЕКС XIV);
- o) СКТ, изглед садржај и начин вођења досјеа и сервисне књижице терминала (АНЕКС XV);
- p) СКСА, изглед, садржај и начин вођења досјеа и сервисне књижице софтверске апликације (АНЕКС XVI);
- q) ЗОД, изглед и садржај ознаке ПУ, те начин означавања објекта обвезника коме је изречена мјера забране обављања дјелатности (АНЕКС XVII).

Члан 30
(Ступање на снагу)

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Брчко дистрикта БиХ“.

Број: _____

Брчко, _____

Директор Дирекције,
Мато Лучић, дипл. ек.

АНЕКС I

**ЗАХТЈЕВ ЗА ДОДЈЕЛУ ИДЕНТИФИКАЦИЈСКИХ БРОЈЕВА
ФИСКАЛНИХ УРЕЂАЈА**

Образац ЗИБФ

Ред број	Назив уређаја	Модел / тип уређаја	Тражена количина	Претходно одобрено	
				од	до

САДРЖАЈ ЗАХТЈЕВА ЗА ИНИЦИЈАЛНУ ФИСКАЛИЗАЦИЈУ

Образац ЗИФ

1. ПОПУЊАВА ОБВЕЗНИК

1. Обвезник	Подаци
ЈИБ	
ПДВ број	
Назив	
Општина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
e-mail	
веб-адреса	

2. Фискални уређај	Подаци
Овлашћени произвођач односно заступник	
Тип фискалног уређаја	
ИБФУ	

3. Мјесто инсталирања	Подаци
ЈИБ пословне јединице/издвојене радње	
Назив мјеста инсталирања	
Пословни простор/средство рада у: (заокружити)	<input type="checkbox"/> власништву <input type="checkbox"/> сувласништву <input type="checkbox"/> закупу <input type="checkbox"/> подзакупу
Име и презиме/назив власника	
ЈИБ/ЈМБ власника	
Капацитет средства (број путника или тонажа)*	(заокружити) тона / путника
Регистарски или други идентификациони број средства*	
Површина пословног простора (м ²)**	
Број запослених у пословној јединици/радњи	

(на неодр. вр. / на одр. вр. / повр. и привр. анг.)			
Општина (шифра / назив)			
Мјесто			
Улица и број**			
Телефон и телефакс			

4. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме овлашћеног лица/власника/пуномоћника	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ овлашћеног лица/власника/пуномоћника	

*Попуњава се само када се инсталирање врши у превозном средству.

**Не попуњава се када се инсталирање врши у превозном средству.

2. ПОПУЊАВА ОВЛАШЋЕНИ СЕРВИС

1. Овлашћени сервис	Подаци
ЈИБ	
Назив	
Општина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
e-mail	
веб-адреса	

2. Фискални уређај	Подаци
Овлашћени произвођач, односно заступник (шифра / назив)	
Тип фискалног уређаја (шифра / назив)	
ИБФУ / ИБФМ	
Исправност сервисне пломбе	

3. Потврда овлашћеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлашћеног лица у сервису	
Потпис и печат	
	М. П.
ЈМБ сервисера/овлашћеног лица у сервису	

3. ПОПУЊАВА ПОРЕСКА УПРАВА

1. Пореска управа Брчко дистрикта БиХ	Подаци
Улица и број	
Телефон и телефакс	
e-mail	

2. Намјена простора у којем се врши инсталирање фискалног уређаја	Подаци
Намјена пословног простора/средства рада	
(шифра /	

3. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Почетак фискализације	
Крај фискализације	
Одузимање фискалног уређаја	
Одузимање фискалног модула	
Одузимање програмске меморије	

4. Параметри послје фискализације	Подаци
Верзија програма /	
Истовјетност програма	
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије	
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије	
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије	
Број посљедњег фискалног рачуна	
Број посљедњег рекламираног рачуна	

ИОСА (уколико се додјељује)*	
Број посљедњег дневног извјештаја	
Укупан број сервисирања	
Укупан број промјена ИОСА	
Укупан број ресетирања	
Укупан број промјена пореских стопа	
Код фискалне пломбе	
Код програмске пломбе	
Код сервисне пломбе	
Успјешност фискализације	

5. Потврда Пореске управе	Подаци
Име и презиме овлашћеног лица	
Потпис и печат	
	М. П.
ЈМБ овлашћеног лица	

САДРЖАЈ ЗАХТЈЕВА ЗА ЗАМЈЕНУ ФИСКАЛНОГ МОДУЛА

Образац ЗЗФМ

1. ПОПУЊАВА ОБВЕЗНИК

1. Обвезник	Подаци
ЈИБ	
ПДВ број	
Назив	
Брчко дистрикт БиХ	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
e-mail	
веб-адреса	

2. Фискални уређај	Подаци
Овлашћени произвођач, односно заступник	
Тип фискалног уређаја	
ИБФУ	

3. Мјесто инсталирања	Подаци
ЈИБ пословне јединице/издвојене радње	
Назив мјеста инсталирања	
Пословни простор/средство рада у: (заокружити)	власништву сувласништву закупу подзакупу
Име и презиме/назив власника	
ЈИБ/ЈМБ власника	
Капацитет средства (број путника или тонажа)*	(заокружити) тона / путника
Регистарски или други идентификациони број средства*	
Површина пословног простора (м ²)**	
Број запослених у пословној јединици/радњи	

(на неодр. вр. / на одр. вр. / повр. и привр. анг.)			
Општина (шифра / назив)			
Мјесто			
Улица и број**			
Телефон и телефакс			

4. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме овлашћеног	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ овлашћеног лица/власника/пуномоћника	

*Попуњава се само када се инсталирање врши у превозном средству.

**Не попуњава се када се инсталирање врши у превозном средству.

2. ПОПУЊАВА ОВЛАШЋЕНИ СЕРВИС

1. Овлашћени сервис	Подаци
ЈИБ	
Назив	
Општина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
e-mail	
веб-адреса	

2. Фискални уређај	Подаци
Овлашћени произвођач, односно заступник (шифра / назив)	
Тип фискалног уређаја (шифра / назив)	
ИБФУ / ИБФМ	
Исправност сервисне пломбе	

3. Потврда овлашћеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлашћеног лица у сервису	
Потпис и печат	
	М. П.
ЈМБ сервисера/овлашћеног лица у сервису	

3. ПОПУЊАВА ПОРЕСКА УПРАВА

1. Пореска управа Брчко дистрикта БиХ	Подаци
Улица и број	
Телефон и телефакс	
e-mail	

2. Намјена простора у којем се врши инсталирање фискалног уређаја	Подаци
Намјена пословног простора/средства рада	
(шифра / назив)	

3. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Почетак фискализације	
Крај фискализације	
Одузимање фискалног уређаја	
Одузимање фискалног модула	
Одузимање програмске меморије	

4. Параметри прије замјене фискалног модула	Подаци
Верзија програма /	
Истовјетност програма	
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије	
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије	
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије	
Број посљедњег фискалног рачуна	
Број посљедњег рекламираног рачуна	

ИОСА (уколико се додјељује)*	
Број посљедњег дневног извјештаја	
Укупан број сервисирања	
Укупан број промјена ИОСА	
Укупан број ресетовања	
Укупан број промјена пореских стопа	
Код фискалне пломбе	
Код програмске пломбе	
Код сервисне пломбе	
Успјешност фискализације	

5. Параметри послје замјене фискалног модула и фискализације	Подаци	
Верзија програма /		
Истовјетност		
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије		
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије		
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије		
Број посљедњег фискалног рачуна		
Број посљедњег рекламираног рачуна		
ИОСА (уколико се додјељује)*		
Број посљедњег дневног извјештја		
Укупан број сервисирања		
Укупан број промјена ИОСА		
Укупан број ресетирања		
Укупан број промјена пореских стопа		
Код фискалне пломбе		
Код програмске пломбе		
Код сервисне пломбе		
Успјешност фискализације		

6. Потврда Пореске управе	Подаци
Име и презиме овлашћеног лица	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ овлашћеног лица	

САДРЖАЈ ЗАПИСНИКА О УНИШТАВАЊУ ФИСКАЛНОГ МОДУЛА

Образац ЗУФМ

1. ПОПУЊАВА ОВЛАШЋЕНИ СЕРВИС

1. Обвезник	Подаци
ЈИБ	
ПДВ број	
Назив	
Општина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
e-mail	
веб-адреса	

2. Фискални уређај	Подаци
Овлашћени произвођач, односно заступник (шифра / назив)	
Тип фискалног уређаја (шифра / назив)	
ИБФУ / ИБФМ	
Исправност сервисне пломбе	

3. Мјесто инсталирања	Подаци
ЈИБ пословне јединице/издвојене радње	
Назив продајног мјеста	
Намјена пословног простора/средства рада (шифра / назив)	
Општина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	

4. Овлашћени сервис	Подаци
ЈИБ	
Назив	
Општина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	

Телефон и телефакс	
e-mail	
веб-адреса	

5. Потврда овлашћеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлашћеног лица у сервису	
Потпис и печат	
	М. П.
ЈМБ сервисера/овлашћеног лица у сервису	

2. ПОПУЊАВА ПОРЕСКА УПРАВА

1. Пореска управа Брчко дистрикта БиХ	Подаци
Улица и број	
Телефон и телефакс	
e-mail	

2. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Почетак фискализације	
Крај фискализације	
Одузимање фискалног уређаја	
Одузимање фискалног модула	
Одузимање програмске меморије	

3. Параметри прије уништавања	Подаци
фискалног модула	
Верзија програма /	
Истовјетност програма	
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије	

ПИБ / ПИБ из фискалне меморије		
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије		
Број посљедњег фискалног рачуна		
Број посљедњег рекламираног рачуна		
ИОСА (уколико се додјељује)*		
Број посљедњег дневног извјештаја		
Укупан број сервисирања		
Укупан број промјена ИОСА		
Укупан број ресетовања		
Укупан број промјена пореских стопа		
Код фискалне пломбе		
Код програмске пломбе		
Код сервисне пломбе		
Успјешност фискализације		

4. Потврда Пореске управе	Подаци
Име и презиме овлашћеног лица	
Потпис и печат	
	М. П.
ЈМБ овлашћеног лица	

АНЕКС V

САДРЖАЈ ЗАХТЈЕВА ЗА БРИСАЊЕ ИЗ РЕГИСТРА
ФИСКАЛИЗОВАНИХ ФИСКАЛНИХ УРЕЂАЈА

Образац ЗБРФФУ

1. ПОПУЊАВА ОБВЕЗНИК

1. Обвезник	Подаци
ЈИБ	
ПДВ број	
Назив	
Општина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
e-mail	
веб-адреса	

2. Фискални уређај	Подаци
Овлашћени произвођач, односно заступник	
Тип фискалног уређаја	
ИБФУ	

3. Мјесто инсталирања	Подаци
ЈИБ пословне јединице/издвојене радње	
Назив мјеста инсталирања	
Регистарски или други идентификациони број средства*	
Општина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број**	
Телефон и телефакс	

4. Разлог подношења захтјева	Подаци

Заокружити разлог подношења	Престанак обављања дјелатности	Смањење обима обављања дјелатности	Оштећење, уништење или крађа фискалног уређаја	Остало
Напомена				

5. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме овлашћеног	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ овлашћеног лица/власника/пуномоћника	

*Попуњава се само када се инсталирање врши у превозном средству.

**Не попуњава се када се инсталирање врши у превозном средству.

2. ПОПУЊАВА ОВЛАШЋЕНИ СЕРВИС

1. Овлашћени сервис	Подаци
ЈИБ	
Назив	
Општина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
e-mail	
веб-адреса	

2. Фискални уређај	Подаци
Овлашћени произвођач, односно заступник (шифра / назив)	
Тип фискалног уређаја (шифра / назив)	
ИБФУ / ИБФМ	
Исправност сервисне пломбе	

3. Потврда овлашћеног сервиса	Подаци
-------------------------------	--------

Име и презиме сервисера/овлашћеног лица у сервису	
Потпис и печат	
	М. П.
ЈМБ сервисера/овлашћеног лица у сервису	

3. ПОПУЊАВА ПОРЕСКА УПРАВА

1. Пореска управа Брчко дистрикта БиХ	Подаци
Улица и број	
Телефон и телефакс	
e-mail	

2. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Почетак преузимања података	
из фискалног модула	
Крај преузимања података	
из фискалног модула	
Одузимање фискалног уређаја	
Одузимање фискалног модула	
Одузимање програмске меморије	

3. Потврда Пореске управе	Подаци
Име и презиме овлашћеног лица	
Потпис и печат	
	М. П.
ЈМБ овлашћеног лица	

**САДРЖАЈ ЗАХТЈЕВА ЗА НАКНАДНУ ФИСКАЛИЗАЦИЈУ
УСЉЕД СЕРВИСИРАЊА**

Образац ЗНФУС

1. ПОПУЊАВА ОВЛАШЋЕНИ СЕРВИС

1. Обвезник	Подаци
ЈИБ	
ПДВ број	
Назив	
Општина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
e-mail	
веб-адреса	

2. Мјесто инсталирања	Подаци
ЈИБ пословне јединице/издвојене радње	
Назив мјеста инсталирања	
Регистарски или други идентификациони број средства*	
Општина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број**	
Телефон и телефакс	

3. Овлашћени сервис	Подаци
ЈИБ	
Назив	
Општина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
e-mail	
веб-адреса	

4. Фискални уређај	Подаци
Овлашћени произвођач/заступник (шифра / назив)	
Тип фискалног уређаја (шифра / назив)	
ИБФУ / ИБФМ	
Исправност сервисне пломбе	

5. Потврда овлашћеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлашћеног лица у сервису	
Потпис и печат	
	М. П.
ЈМБ сервисера/овлашћеног лица у сервису	

*Попуњава се само када се инсталирање врши у превозном средству.

**Не попуњава се када се инсталирање врши у превозном средству.

2. ПОПУЊАВА ПОРЕСКА УПРАВА

1. Пореска управа Брчко дистрикта БиХ	Подаци
Улица и број	
Телефон и телефакс	
e-mail	

2. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Почетак фискализације	
Крај фискализације	
Одузимање фискалног уређаја	
Одузимање фискалног модула	
Одузимање програмске меморије	

3. Параметри прије фискализације	Подаци
Верзија програма /	

Истовјетност		
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије		
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије		
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије		
Број посљедњег фискалног рачуна		
Број посљедњег рекламираног рачуна		
ИОСА (уколико се додјељује)*		
Број посљедњег дневног извјештаја		
Укупан број сервисирања		
Укупан број промјена ИОСА		
Укупан број ресетирања		
Укупан број промјена пореских стопа		
Код фискалне пломбе		
Код програмске пломбе		
Код сервисне пломбе		

4. Параметри послје фискализације	Подаци
Верзија програма /	
Истовјетност програма	
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије	
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије	
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије	
Број посљедњег фискалног рачуна	
Број посљедњег рекламираног рачуна	
ИОСА (уколико се додјељује)*	
Број посљедњег дневног извјештаја	
Укупан број сервисирања	
Укупан број промјена ИОСА	
Укупан број ресетовања	
Укупан број промјена пореских стопа	
Код фискалне пломбе	
Код програмске пломбе	
Код сервисне пломбе	
Успјешност фискализације	

5. Потврда Пореске управе	Подаци
Име и презиме овлашћеног лица	

АНЕКС VII

**САДРЖАЈ ЗАХТЈЕВА ЗА ПРОМЈЕНУ НАЗИВА И АДРЕСЕ
ПРОДАЈНОГ МЈЕСТА**

Образац ЗПАНПМ

1. ПОПУЊАВА ОБВЕЗНИК

1. Обвезник	Подаци												
ЈИБ													
ПДВ број													
Назив													
Брчко дистрикт БиХ													
Улица и број													
Телефон и телефакс													
e-mail													
веб-адреса													

2. Фискални уређај	Подаци
Овлашћени произвођач, односно заступник	
Тип фискалног уређаја	
ИБФУ	

3. Мјесто инсталирања	Подаци												
ЈИБ пословне јединице/издвојене радње													
Назив мјеста инсталирања													
Пословни простор/средство рада у:	власништву	сувласништву	закупу	подзакупу									
(заокружит)													
Име и презиме/назив власника													
ЈИБ/ЈМБ власника													
Капацитет средства												(заокружити)	
(број путника или тонажа)*												тона / путника	
Регистарски или други идентификациони број средства*													
Површина пословног простора (м ²)**													

Број запослених у пословној јединици/радњи				
(на неодр. вр. / на одр. вр. / повр. и				
Општина (шифра / назив)				
Мјесто				
Улица и број**				
Телефон и телефакс				

4. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме овлашћеног лица/власника/пуномоћника	
Потпис и печат	
	М. П.
ЈМБ овлашћеног лица/власника/пуномоћника	

*Попуњава се само када се инсталирање врши у превозном средству.

**Не попуњава се када се инсталирање врши у превозном средству.

2. ПОПУЊАВА ОВЛАШЋЕНИ СЕРВИС

1. Овлашћени сервис	Подаци
ЈИБ	
Назив	
Општина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
e-mail	
веб-адреса	

2. Фискални уређај	Подаци
Овлашћени произвођач, односно заступник (шифра / назив)	
Тип фискалног уређаја (шифра / назив)	
ИБФУ / ИБФМ	
Исправност сервисне пломбе	

3. Потврда овлашћеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлашћеног лица у сервису	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ сервисера/овлашћеног лица у сервису	

3. ПОПУЊАВА ПОРЕСКА УПРАВА

1 Пореска управа Брчко дистрикта БиХ	Подаци
Улица и број	
Телефон и телефакс	
e-mail	

2. Намјена простора у којем се врши инсталирање фискалног уређаја	Подаци
Намјена пословног простора/средства рада (шифра / назив)	

3. Потврда Пореске управе	Подаци
Име и презиме овлашћеног лица	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ овлашћеног лица	

ПОВРАЋАЈ:	
Датум и вријеме:	
Број фискалног	
	М. П. Потпис продавца

АНЕКС X

САДРЖАЈ ПИСАНОГ РЕКЛАМИРАНОГ РАЧУНА И НАЧИН
ЊЕГОВОГ ИЗДАВАЊА

Образац ПРР 1

Назив обвезника				
Назив продајног мјеста				
Адреса продајног мјеста				
ЈИБ				
ПДВ				
ИБФМ				
ПИСАНИ РЕКЛАМИРАНИ РАЧУН				
Назив артикла	Цијена са порезом	Количина	Вриједност рекламираног промета	Ознака пореске стопе
ЗА ИСПЛАТУ:				
ГОТОВИНА:				
КАРТИЦА:				
ВИРМАН:				
ЧЕК:				
УПЛАЋЕНО:				
ПОВРАЋАЈ:				
Датум и вријеме:				
Број фискалног рачуна који се рекламира:				
Број рекламираног рачуна:				
	М. П.	Потпис продавца		

Број фискалног рачуна који се рекламира:	
Број рекламираног	М. П. Потпис продавца

**ИЗГЛЕД И САДРЖАЈ ОБАВЈЕШТЕЊА У ОБЈЕКТУ ОБВЕЗНИКА У
КОЈЕМ СЕ ВРШИ ПРОМЕТ РОБЕ И/ИЛИ УСЛУГА**

Образац ОЗК

(Назив обвезника)

(Адреса обвезника)

(ЈИБ)

У складу са члановима 80 и 81 Закона о фискалним системима („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“, бр. 22/16) истичем сљедеће:

О б а в ј е ш т е њ е

Обвезник је дужан да клијенту за купљену робу, то јест извршену услугу изда одштампани или писани фискални и рекламирани рачун.

Клијент је обавезан да узме одштампани или писани фискални и рекламирани рачун, те да га чува у кругу од 20 м по напуштању продајног мјеста.

Клијент има право да купљену робу, односно извршене услуге не плати обвезнику ако му обвезник не изда одштампани или писани фискални рачун.

Клијент има право рекламирану робу узети назад после исплате клијенту, ако му обвезник не изда одштампани или писани рекламирани рачун.

М. П.

(Обвезник)

САДРЖАЈ И НАЧИН ВОЂЕЊА КЊИГЕ ДНЕВНИХ ИЗВЈЕШТАЈА

Образац КДИ

Назив обвезника	
Назив продајног мјеста	
Адреса продајног мјеста	
ЈИБ	
ПДВ број	
ИБФУ / ИБФМ	

ДНЕВНИ ИЗВЈЕШТАЈ ЗА МЈЕСЕЦ _____ ГОДИНЕ _____

Дан у мјесецу	Датум дневног извјештаја	Редни број дневног извјештаја	Редни број посљедњег фискалног рачуна	Редни број посљедњег рекламираног рачуна	Број изданих фактура
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					

**ИЗГЛЕД, САДРЖАЈ И НАЧИН ВОЂЕЊА ДОСЈЕА И СЕРВИСНЕ
КЊИЖИЦЕ ФИСКАЛНИХ УРЕЂАЈА**

Образац СКФУ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ ФИСКАЛНОГ УРЕЂАЈА

1. Фискални уређај	Подаци
ЈИБ овлашћеног произвођача/заступника	
Овлашћени произвођач, односно заступник	
Тип фискалног уређаја (шифра / назив)	
ИБФУ / ИБФМ	

2. Мјесто инсталирања	Подаци
Назив продајног мјеста	
Тип продајног мјеста	
Општина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	

3. Обвезник	Подаци
ЈИБ обвезника	
Назив	
Општина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
e-mail	
веб-адреса	

4. Овлашћени сервис	Подаци
ЈИБ овлашћеног сервиса	
Назив	
Општина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	

Телефон и телефакс	
e-mail	
веб-адреса	

5. Надлежна пореска управа	Подаци
Пореска управа Брчко дистрикта БиХ	
Улица и број	Улица и број
Телефон и телефакс	Тел Телефон и
e-mail	e-mail

2. ФИСКАЛИЗАЦИЈА ФИСКАЛНОГ УРЕЂАЈА

1. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Пријем захтјева за фискализацију	
Пријем фискалног уређаја	
Почетак фискализације	
Крај фискализације	
Предаја фискалног уређаја	
Одузимање фискалног уређаја	
Одузимање фискалног модула	
Одузимање програмске меморије	

2. Параметри после фискализације	Подаци
Верзија програма /	
Истовјетност програма	
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије	
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије	
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије	
Број посљедњег фискалног рачуна	
Број посљедњег рекламираног рачуна	
ИОСА (уколико се додјељује)*	
Број посљедњег дневног извјештаја	
Укупан број сервисирања	
Укупан број промјена ИОСА	
Укупан број ресетирања	

Укупан број промјена пореских стопа	
Код фискалне пломбе	
Код програмске пломбе	
Код сервисне пломбе	
Успјешност фискализације	

3. Потврда овлашћеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлашћена лица у сервису	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ сервисера/овлашћена лица у сервису	

* Овај податак се не уписује у сервисну књижицу, већ се након уписивања у фискалну меморију чува искључиво у електронској верзији досјеа или сервисне књижице фискалног уређаја. У сервисној књижици потребно је

4. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме власника/пуномоћника	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ власника/пуномоћника	

5. Потврда Пореске управе	Подаци
Име и презиме овлашћеног	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ овлашћеног лица	

3. ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ФИСКАЛНОГ УРЕЂАЈА

1. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
------------------------	-----------------

Пријем захтјева за технички преглед	
Пријем фискалног уређаја	
Почетак техничког прегледа	
Крај техничког прегледа	
Предаја фискалног уређаја	

2. Општи параметри	Подаци
Визуелни преглед стања кућишта	
Општа исправност функционисања	
Исправност штампања, садржај и читљивост фискалних докумената	
Потпуност саставних дијелова	

3. Посебни параметри	Подаци
Верзија програма / Истовјетност програма	
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије	
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије	
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије	
Број посљедњег фискалног рачуна	
Број посљедњег рекламираног рачуна	
Број посљедњег дневног извјештаја	
Укупан број сервисирања	
Укупан број промјена ИОСА	
Укупан број ресетирања	
Укупан број промјена пореских стопа	
Код фискалне пломбе	
Код програмске пломбе	
Код сервисне пломбе	

4. Потврда овлашћеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлашћена лица у сервису	
Потпис и печат	М. П.

ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије		
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије		
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије		
Број посљедњег фискалног рачуна		
Број посљедњег рекламираног рачуна		
Број посљедњег дневног извјештаја		
Укупан број сервисирања		
Укупан број промјена ИОСА		
Укупан број ресетирања		
Укупан број промјена пореских стопа		
Код фискалне пломбе		
Код програмске пломбе		
Код сервисне пломбе		

	Подаци	
4. Параметри после сервисирања		
Верзија програма /		
Истовјетност програма		
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије		
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије		
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије		
Број посљедњег фискалног рачуна		
Број посљедњег рекламираног рачуна		
Број посљедњег дневног извјештаја		
Укупан број сервисирања		
Укупан број промјена ИОСА		
Укупан број ресетирања		
Укупан број промјена пореских стопа		
Код фискалне пломбе		
Код програмске пломбе		
Код сервисне пломбе		

5. Потврда пријавиоца	Подаци
Име и презиме пријавиоца	
Потпис и печат	

	М. П.
ЈМБ пријавиоца неисправности	

6. Потврда овлашћеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлашћена лица у сервису	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ сервисера/овлашћена лица у сервису	

7. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме власника/пуномоћника	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ власника/пуномоћника	

5. ЗАМЈЕНА ФИСКАЛНОГ МОДУЛА ФИСКАЛНОГ УРЕЂАЈА

1. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Пријем захтјева за замјену	
Пријем фискалног уређаја	
Почетак замјене	
Крај замјене	
Предаја фискалног уређаја	

2. Параметри прије замјене	Подаци
Верзија програма /	
Истовјетност програма	
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије	

ПИБ / ПИБ из фискалне меморије		
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије		
Број посљедњег фискалног рачуна		
Број посљедњег рекламираног рачуна		
Број посљедњег дневног извјештаја		
Укупан број сервисирања		
Укупан број промјена ИОСА		
Укупан број ресетирања		
Укупан број промјена пореских стопа		
Код фискалне пломбе		
Код програмске пломбе		
Код сервисне пломбе		

3. Параметри послије замјене	Подаци
Верзија програма /	
Истовјетност програма	
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије	
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије	
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије	
Број посљедњег фискалног рачуна	
Број посљедњег рекламираног рачуна	
Број посљедњег дневног извјештаја	
Укупан број сервисирања	
Укупан број промјена ИОСА	
Укупан број ресетирања	
Укупан број промјена пореских стопа	
Код фискалне пломбе	
Код програмске пломбе	
Код сервисне пломбе	
Успјешност замјене	

4. Потврда овлашћеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлашћена лица у сервису	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ сервисера/овлашћена лица у сервису	

5. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме власника/пуномоћника	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ власника/пуномоћника	

6. Потврда Пореске управе	Подаци
Име и презиме овлашћеног	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ овлашћеног лица	

6. ИЗМЈЕНА САДРЖАЈА ПРОГРАМСКЕ МЕМОРИЈЕ ФИСКАЛНОГ УРЕЂАЈА

1. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Пријем захтјева за измјену	
Пријем фискалног уређаја	
Почетак измјене	
Крај измјене	
Предаја фискалног уређаја	

2. Параметри прије измјене	Подаци
Верзија програма / Истовјетност програма	
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије	
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије	
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије	
Број посљедњег фискалног рачуна	
Број посљедњег рекламираног рачуна	
Број посљедњег дневног извјештаја	
Укупан број сервисирања	
Укупан број промјена ИОСА	
Укупан број ресетирања	
Укупан број промјена пореских стопа	

Код фискалне пломбе	
Код програмске пломбе	
Код сервисне пломбе	

3. Параметри послуже измјене	Подаци	
Верзија програма /		
Истовјетност програма		
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије		
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије		
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије		
Број посљедњег фискалног рачуна		
Број посљедњег рекламираног рачуна		
Број посљедњег дневног извјештаја		
Укупан број сервисирања		
Укупан број промјена ИОСА		
Укупан број ресетирања		
Укупан број промјена пореских стопа		
Код фискалне пломбе		
Код програмске пломбе		
Код сервисне пломбе		

4. Потврда овлашћеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлашћена лица у сервису	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ сервисера/овлашћена лица у сервису	

5. Потврда Пореске управе	Подаци
Име и презиме овлашћеног	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ овлашћеног лица	

7. ПРЕСТАНАК ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ

1. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Пријем захтјева за престанак обављања дјелатности	
Пријем фискалног уређаја	
Почетак рада на преузимању података	
Крај рада на преузимању података	
Предаја фискалног уређаја	

2. Параметри прије преузимања података	Подаци	
Верзија програма / Истовјетност програма		
ЈИБ / ЈИБ из фискалне меморије		
ПИБ / ПИБ из фискалне меморије		
ИБФМ / ИБФМ из фискалне меморије		
Број посљедњег фискалног рачуна		
Број посљедњег рекламираног рачуна		
Број посљедњег дневног извјештаја		
Укупан број сервисирања		
Укупан број промјена ИОСА		
Укупан број ресетирања		
Укупан број промјена пореских стопа		
Код фискалне пломбе		
Код програмске пломбе		
Код сервисне пломбе		

3. Потврда овлашћеног	Подаци
Име и презиме овлашћеног	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ овлашћеног лица	

4. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме власника/пуномоћника	

Потпис и печат	М. П.
ЈМБ власника/пуномоћника	

5. Потврда Пореске управе	Подаци
Име и презиме овлашћеног	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ овлашћеног лица	

8. ПОСЕБНЕ МЈЕРЕ КОНТРОЛЕ

1. Посебни догађаји	Датум и вријеме
Позив овлашћеног лица Пореске управе	
Одузимање фискалног уређаја	
Одузимање фискалног модула	
Одузимање програмске меморије	

2. Објашњења	Подаци
Разлози за одузимање фискалног уређаја	
Разлози за одузимање фискалног модула	
Разлози за одузимање програмске меморије	

3. Потврда овлашћеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлашћена лица у	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ сервисера/овлашћена лица у сервису	

4. Потврда Пореске управе	Подаци
Име и презиме овлашћеног	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ овлашћеног лица	

**ИЗГЛЕД, САДРЖАЈ И НАЧИН ВОЂЕЊА ДОСЈЕА И СЕРВИСНЕ
КЊИЖИЦЕ ТЕРМИНАЛА**

Образац СКТ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ ТЕРМИНАЛА

1. Фискални уређај	Подаци
ЈИБ овлашћеног произвођ., одн.	
Овлашћени произвођач, односно заступник	
Тип терминала	
Серијски број терминала	
ИБФУ / ИБФМ	

2. Мјесто инсталирања	Подаци
Назив продајног мјеста	
Тип продајног мјеста	
Оштина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	

3. Обвезник	Подаци
ЈИБ обвезника	
Назив	
Општина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
е-mail веб-адреса	

4. Овлашћени сервис	Подаци
ЈИБ овлашћеног сервиса	
Назив	
Општина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	

e-mail веб-адреса	
----------------------	--

2. ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ТЕРМИНАЛА

1. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Пријем захтјева за технички преглед	
Пријем терминала	
Почетак техничког прегледа	
Крај техничког прегледа	
Предаја терминала	

2. Општи параметри	Подаци
Визуелни преглед стања кућишта	
Општа исправност функционисања	
Потпуност саставних дијелова	

3. Код сервисне пломбе	Подаци
Прије техничког прегледа	
Након техничког прегледа	

4. Потврда овлашћеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлашћена лица у сервису	
Потпис и печат	М. П.

ЈМБ сервисера/овлашћена лица у сервису																				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. Потврда обвезника	Подаци																			
Име и презиме власника/пуномоћника																				
Потпис и печат	М. П.																			
ЈМБ власника/пуномоћника																				

3. СЕРВИСИРАЊЕ ТЕРМИНАЛА

1. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Пријем захтјева за сервисирање	
Пријем терминала	
Почетак сервисирања	
Крај сервисирања	
Предаја терминала	

2. Спецификација	Објашњење
Списак пријављених неисправности	
Списак пронађених неисправности	
Спецификација извршених радова	
Врста сервисирања	

3. Код сервисне пломбе	Подаци
Прије сервисирања	
Након сервисирања	

4. Потврда пријавиоца	Подаци
Име и презиме пријавиоца	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ пријавиоца неисправности	

5. Потврда овлашћеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлашћена лица у сервису	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ сервисера/овлашћена лица у сервису	

6. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме власника/пуномоћника	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ власника/пуномоћника	

**ИЗГЛЕД, САДРЖАЈ И НАЧИН ВОЂЕЊА ДОСЈЕА И СЕРВИСНЕ
КЊИЖИЦЕ СОФТВЕРСКЕ АПЛИКАЦИЈЕ**

Образац СКСА

1. ОПШТИ ПОДАЦИ СОФТВЕРСКЕ АПЛИКАЦИЈЕ

1. Софтверска апликација	Подаци
ЈИБ овлашћеног произвођача/заступника	
Овлашћени произвођач/заступник (шифра / назив)	
Тип софтверске апликације	
ИБФУ / ИБФМ	

2. Мјесто инсталирања	Подаци
Назив продајног мјеста	
Тип продајног мјеста	
Општина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	

3. Обвезник	Подаци
ЈИБ обвезника	
Назив	
Општина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
e-mail	
веб-адреса	

4. Овлашћени сервис	Подаци
ЈИБ овлашћеног сервиса	
Назив	
Општина (шифра / назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
e-mail	

веб-адреса	
------------	--

2. ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД СОФТВЕРСКЕ АПЛИКАЦИЈЕ

1. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Пријем захтјева за технички преглед	
Почетак техничког прегледа	
Крај техничког прегледа	

2. Општи параметри	Подаци
Визуелни преглед софтверске апликације	
Општа исправност софтверске апликације	
Комплетност инсталације	

3. ИОСА	Подаци
Прије техничког прегледа	
Након техничког прегледа	

4. Потврда овлашћеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлашћена лица у сервису	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ сервисера/овлашћена лица у сервису	

5. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме власника/пуномоћника	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ власника/пуномоћника	

3. СЕРВИСИРАЊЕ СОФТВЕРСКЕ АПЛИКАЦИЈЕ

1. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Пријем захтјева за сервисирање	
Почетак сервисирања	
Крај сервисирања	

2. Спецификација	Објашњење
Списак пријављених неисправности	
Списак пронађених неисправности	
Спецификација извршених радова	
Врста сервисирања	

3. ИОСА	Подаци
Прије сервисирања	
Након сервисирања	

4. Потврда пријавиоца	Подаци
Име и презиме пријавиоца	

Потпис и печат	
	М. П.
ЈМБ пријавиоца неисправности	

5. Потврда овлашћеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера/овлашћена лица у сервису	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ сервисера/овлашћена лица у сервису	

6. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме власника/пуномоћника	
Потпис и печат	М. П.
ЈМБ власника/пуномоћника	

**ИЗГЛЕД И САДРЖАЈ ОЗНАКЕ ПОРЕСКЕ УПРАВЕ, ТЕ НАЧИН
ОЗНАЧАВАЊА ОБЈЕКТА ОБВЕЗНИКА КОМЕ ЈЕ ИЗРЕЧЕНА МЈЕРА
ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ**

Образац ЗОД

**Босна и Херцеговина
БРЧКО ДИСТРИКТ
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ДИРЕКЦИЈА ЗА
ФИНАНСИЈЕ/ФИНАНСИЈЕ**



**Bosna i Hercegovina
BRČKO DISTRIKT
BOSNE I HERCEGOVINE
DIREKCIJA ZA
FINANSIJE/FINANSIJE**

Мирослава Крлеже 1, 76100 Брчко дистрикт Босне и Херцеговине; Телефон: 049 220-890, Факс: 049 212-984,
Mroslava Krležje 1, 76100 Brčko distrikt Bosne i Hercegovine; Telefon: 049/220-890, Faks: 049/212-984,

**Обавјештење
о забрани обављања дјелатности**

Рјешењем број _____ од _____, овај
објекат је затворен због непоштовања одредаба Закона о
фискалним системима („Службени гласник Брчко дистрикта
БиХ“, бројеви 22/16 и 48/18) у периоду од _____
до _____ године.

Скидање и повреда службеног печата представља кривично
дјело из члана 360. Кривичног закона Брчко дистрикта
Босне и Херцеговине („Службени гласник Брчко дистрикта
БиХ“, бројеви 33/13
, 26/16 и 13/17).

У _____ 20_____ године