

**Strateška platforma za izradu prijedloga  
strategije reforme upravljanja javnim  
finansijama Brčko distrikta Bosne i  
Hercegovine za period 2026-2030. godina**

---

**februar 2026. godine**

## SADRŽAJ

Skraćenice .....	3
1. REZIME .....	4
2. Uvod .....	5
2.1. Pravni okvir.....	5
2.2. Reforme upravljanja javnim finansijama u periodu 2021-2025.godine .....	7
1.1. Situaciona analiza.....	9
1.1.1. Stanje i trendovi u sektoru upravljanja javnim finansijama.....	9
1.1.2. Pregled realizacije prethodne Strategije reforme upravljanja javnim finansijama Brčo Distrikta BiH (2021-2025).....	27
1.1.3. Pregled ključnih nalaza u resoru upravljanja javnim finansijama .....	41
1.2. SWOT analiza i strateško fokusiranje .....	43
1.2.1. SWOT analiza.....	43
1.2.2. Strateško fokusiranje.....	45
1.3. Strateška orijentacija.....	43
1.3.1. Vizija razvoja sistema upravljanja javnim finansijama .....	46
1.3.2. Strateški cilj sa indikatorima .....	46
Prilog 1 Pregled nalaza i preporuka iz provedenih procjena sistema UJF.....	48

## Skraćenice

BiH	Bosna i Hercegovina
BD BiH	Brčko distrikt Bosne i Hercegovina
BK	Budžetski korisnik
CHJ	Centralna harmonizacijska jedinica
DF BD BiH	Direkcija za finansije Brčko distrikta Bosne i Hercegovina
DOB	Dokument okvirnog budžeta
EK	Evropska komisija
ESA	Europski sistem nacionalnih i regionalnih računa, metodologija za izradu podataka o nacionalnim računima u EU putem koje se ostvaruje ujednačena, uporediva i pouzdana proizvodnja ekonomskih statistika u zemljama članicama. (ESA 95, ESA 2010)
EU	Evropska unija
FUK	Finansijsko upravljanje i kontrola
IS	Informacioni sistem
JIR	Jedinica interne revizije
JPP	Javno-privatno partnerstvo
MMF	Međunarodni monetarni fond
IPA	Instrument pretpristupne pomoći EU (Instrument for Pre-Accession Assistance)
IR	Interna revizija
MRS JS	Međunarodni računovodstveni standardi za javni sektor
ISSAI	Okvir međunarodnih standarda vrhovnih revizijskih Institucija (International Standards of Supreme Audit Institutions)
IT	Informacione tehnologije
PER	Program ekonomskih reformi
PIFC	Javna interna finansijska kontrola (Public internal financial control)
PIMIS	Softver za upravljanje javnim investicijama (Public Investment Management Information System)
PJI	Program javnih investicija
SIGMA	<i>Support for Improvement in Governance and Management</i> , EU inicijativa za potporu unaprijeđenja javnog upravljanja u zemljama u tranziciji
UJF	Upravljanje javnim finansijama
VBF	Vanbudžetski fond
VBK	Vanbudžetski korisnik, obveznik primjene budžetskog računovodstva
VRI	Vrhovna revizorska institucija

## 1. Rezime

Strategijom reforme upravljanja javnim finansijama za period 2026-2030. godina, definišu se reformski prioriteti Vlade Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (BD BiH), usmjereni na povećanje odgovornosti i osiguranje pouzdanog finansijskog upravljanja javnim resursima, čime se nastavlja strateško planiranje ove oblasti istekom perioda važenja predhodne strategije reforme upravljanja javnim finansijama za period 2021-2025. godina.

Implementacija Strategije će osigurati bolju srednjoročnu i godišnju koordinaciju i saradnju u planiranju, provođenju i praćenju politika i fiskalnog i budžetskog okvira, kao i raspodjelu i korištenje javnih resursa. Reforme trebaju osigurati transparentniju javnu potrošnju usmjerenu na učinke i rezultate sa mjerljivim unapređenjem ekonomičnosti, efikasnosti i efektivnosti u poslovanju i pružanju usluga. Biće realizovane aktivnosti na usklađivanju sa primjenjivim EU zakonodavstvom, odgovarajućim međunarodnim standardima računovodstva i revizije i praćenju dobrih međunarodnih praksi u upravljanju javnim finansijama, prilagođene kontekstu i okolnostima u BD BiH.

Strategija treba osigurati kontinuirano unapređenje alata za očuvanje fiskalne stabilnosti i osigurati resurse za adekvatan odgovor na izazove, te će u narednom periodu predstavljati ključni reformski dokument Vlade BD BiH kojim se podržava i razvija pravilno upravljanje javnim finansijama u funkciji fiskalne održivosti. Nova strategija reformi UJF-a treba napraviti pomak u razmišljanju: pristup zasnovan na rezultatima kako bi se ispravili nedostaci koji su ometali potencijal postojećeg PFM sistema da efikasno i efektivno unaprijede isporuku usluga.

Nacrt Strategije reforme upravljanja javnim finansijama BD BiH (2026-2030) izradiće radna grupa na nivou Brčko distrikta BiH i predstavlja dio Sveobuhvatne strategije upravljanja javnim finansijama u Bosni i Hercegovini.<sup>1</sup>

Sveobuhvatna strategija upravljanja javnim finansijama u Bosni i Hercegovini (2026-2030), odraz je opredijeljenosti vlasti u Bosni i Hercegovini za provođenje reforme upravljanja javnim finansijama, kao segmenta reformi definisanih Zajedničkim socioekonomskim reformama, te perioda važenja predviđa da svaki nivo vlasti u skladu s ustavnim nadležnostima, donese svoju Strategiju upravljanja javnim finansijama.

Usvajanjem Sveobuhvatne strategije, Bosna i Hercegovina ispunjava preuzete obaveze u oblasti evropskih integracija i istovremeno slijedi preporuke međunarodnih organizacija i institucija (Sporazum o stabilizaciji i pridruživanju, 14 prioriteta u dijelovima koji se odnose na javne nabavke i javne finansije, te, između ostalog, procjene Programa ekonomskih reformi BiH, monitoring izvještaji po metodologiji Principa javne uprave SIGMA, godišnje ocjene napretka u pristupanju EU, dijagnostičke procjene drugih razvojnih partnera).

Upravljanje javnim finansijama ima ključnu ulogu u osiguravanju da se javna sredstva usmjere ka prioritetima vlada, da postoje adekvatni resursi i da se ti resursi efikasno i efektivno upravljaju kako bi se pružile kvalitetne usluge i ulaganja koja donose ekonomski povrat. Predložene reforme također će nastojati iskoristiti postojeće politike kako bi produbile usklađenost s pravilima odgovornosti i smjernica.

---

<sup>1</sup> Gradonačelnik BD BiH je u julu mjesecu 2025. godine, donio Odluku o imenovanju radne grupe za izradu prijedloga Strategije reforme upravljanja javnim finansijama Brčko distrikta BiH za period 2026.– 2030. godina, te u novembru mjesecu 2025. godine, donio Odluku o izmjenama odluke o imenovanju radne grupe za izradu prijedloga Stretegije reforme upravljanja javnim finansijama Brčko distrikta BiH za period 2026.– 2030. godina.

## 2. Uvod

### 2.1. Pravni okvir

**Statut BD BiH** propisuje nadležnost DF BiH za fiskalnu politiku pri čemu Vlada i Skupština BD BiH imaju odgovornost za koordinaciju, alokaciju sredstava i osiguravanje transparentnosti u raspodjeli resursa.

**Zakon o budžetu BD BiH**<sup>2</sup> predstavlja osnovni zakon koji uređuje planiranje, donošenje, izvršavanje i kontrolu budžeta, kao i finansijski planovi vanbudžetskih fondova. Ova pravila definišu okvir u kojem se javna sredstva planiraju, raspoređuju i troše.

Zakon uspostavlja pravni i institucionalni okvir za razvojno planiranje, uključujući i vrste strateških dokumenata, odgovorna tijela, te procedure programiranja, monitoringa, evaluacije i izvještavanja o implementaciji strateških dokumenata. Jedan od osnovnih principa zakona je da razvojno planiranje mora biti usklađeno s budžetskim procesom. To znači da se budžetska sredstva i drugi javni resursi planiraju i raspoređuju na osnovu jasno definisanih razvojnih ciljeva i prioriteta utvrđenih strateškim dokumentima.

Predmetnim zakonom uređuje se i obaveza uspostavljanja i razvoja sistema internih finansijskih kontrola u javnom sektoru, uključujući odgovornost rukovodilaca za zakonito i namjensko korištenje sredstava, upravljanje rizicima, jasne procedure i organizacionu strukturu, kao i kontinuirano praćenje i procjenu sistema finansijskog upravljanja i kontrole (FUK).

**Zakone o izvršenju budžeta BD BiH** usvaja Skupština BD, zajedno sa Odlukom o usvajanju budžeta za svaku fiskalnu godinu. Zakonima o izvršenju budžeta BD BiH, propisuju se opšta pravila i postupak izvršenja budžeta BD BiH, nadzor nad izvršenjem budžeta i druga pitanja vezana za izvršenje budžeta. Obaveza donošenja Zakona propisana je članom 79 stavom 1 Zakona o budžetu BD BiH.

**Zakon o Direkciji za finansije BD BiH**<sup>3</sup> Ovim zakonom se uspostavlja Direkcija za finansije Brčko distrikta BiH i propisuje njeno osnivanje, organizacija, upravljanje i mjerodavnost. DF BD BiH se uspostavlja kao organ javne uprave Distrikta sukladno Statutu Distrikta. Po predmetnom zakonu nadležnosti DF BD BiH su:

- a) Prikupljanje i raspodjela javnih prihoda Distrikta,
- b) Provođenje politike u oblasti financija Distrikta,
- c) Donošenje provedbenih propisa iz oblasti financija i njihovo objavljivanje u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH,
- d) Provođenje zakona i drugih propisa,
- e) Davanje mišljenja o primjeni propisa iz oblasti financija,
- f) Podnošenje izvješća Skupštini o raspoloživosti prihoda za godišnji proračun,
- g) Sudjelovanje u izradi proračuna u koordinaciji s dogradonačelnikom Distrikta,
- h) Dostavljanje izvješća o izvršenju proračuna sukladno zakonu, a za potrebe gradonačelnika, i) Provedba Zakona o sustavu državne pomoći u Bosni i Hercegovini za Distrikt,

<sup>2</sup> „Službene glasnik Brčko distrikta BiH“, br. 22/19 i 22/23)

<sup>3</sup> Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj 16/24)

j) Uspostavljanje sustava interne kontrole i interne revizije sukladno člancima 14, 15, 16, 17, 18, 19 i 20 Zakona o proračunu,

k) Nadzor sukladno člancima 109, 110, 111 i 112 Zakona o proračunu.

l) Obavljanje drugih mjerodavnosti sukladno Statutu i zakonu.

#### ***Zakon o fiskalnom registru BD BiH***

Ovim zakonom propisuje se uspostavljanje fiskalnog registra Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, struktura registra i pravila vođenja registra.

#### ***Zakon o deviznom poslovanju BD BiH***

Ovim zakonom propisuju se plaćanje odnosno poslovanje između rezidenata i nerezidenata u stranim sredstvima plaćanja i u konvertibilnim markama, poslovanje između rezidenata u stranim sredstvima plaćanja, kupovina i prodaja sredstava plaćanja, fizički prenos i jednostrani prenosi imovine iz Brčko distrikta Bosne i Hercegovine u inostranstvo i iz inostranstva u Distrikt koji nemaju obilježja izvršenja posla između rezidenata i nerezidenata.

#### ***Zakon o trezoru BD BiH***

Predmetnim zakonom se uspostavlja Trezor i propisuje njegovo osnivanje, organizacija, upravljanje i nadležnost.

Nadležnosti Trezora su:

- a) Otvaranje i vođenje svih računa koji ulaze u sistem jedinstvenog računa Trezora,
- b) Raspoređivanje naplaćenih javnih prihoda shodno utvrđenim propisima i pravilima,
- c) Prenos javnih prihoda s depozitnih računa na račune za zaštitu i investiranje i transakcijske račune,
- d) Objedinjavanje sredstava u sustav jedinstvenog računa Trezora uključujući sredstva primljena s depozitnih računa, sredstva od grantova i kredita, kao i sredstva od ostalih financijskih transakcija,
- e) Izvršenje obaveza, isplata ili prenos sredstava na osnovi odobrenog budžeta i finansijskih planova;
- f) Transfer privremenih viškova gotovine između računa Trezora s ciljem izmirivanja kratkoročnih zahtjeva za gotovinom potrebnih za izvršenje budžeta,
- g) Planiranje i kontrola izvršenja budžeta,
- h) Održavanje sistema računovodstva i izvještavanja, te računovodstvene evidencije shodno međunarodno priznatim standardima za računovodstvo u javnom sektoru,
- i) Centralizovani obračun i isplate plata za budžetske korisnike,
- j) Održavanje kontrole u upravljanju i računovodstvu kojom se uspostavlja odgovornost za transakcije javnih prihoda, primitaka, finansija i izdataka, uključujući ugovorene obaveze za buduća plaćanja,

k) Uspostavljanje informatičkih i funkcionalnih postupaka za upravljanje finansijskim informacijama, te razvijanje i održavanje finansijskog informacionog sistema,

l) Odgovornost za ukupan dug uključujući novo zaduživanje, planiranje i upravljanje dugom.

#### **Zakon o Poreskoj upravi BD BiH**

Ovim zakonom propisuju se organizacija, nadležnost, prava i obaveze Direkcije za finansije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, Poreske uprave, prava i obveze poreskih obveznika, poreski postupak, plaćanje poreskih obveza i prinudna naplata poreskih obaveza, način prestanka poreznih obaveza, poreska kontrola i druga pitanja u svezi s oblašću poreza u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine.

#### **Zakon o igrama na sreću BD BiH**

Predmetnim zakonom propisuju se način i uvjeti za priređivanje igara na sreću, vrste igara na sreću, dobivanje, produženje i oduzimanje odobrenja za priređivanje igara na sreću, način raspodjele prihoda, naknade, porez na dobitke, nadzor, prekršajne odredbe i druga pitanja u vezi s priređivanjem igara na sreću na teritoriji Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

#### **Zakon o porezu na dohodak**

Ovim zakonom propisuje se način utvrđivanja i plaćanja poreza na dohodak fizičkih osoba u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine. Prihodi od poreza na dohodak fizičkih lica, propisani ovim zakonom pripadaju budžetu Distrikta.

#### **Zakon o porezu na dobit**

Ovim zakonom propisuje se pravni okvir za oporezivanje dobiti pravnih osoba sa sjedištem u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine, poslovnih jedinica pravnih osoba na teritoriju Distrikta čije je sjedište u Federaciji BiH i Republici Srpskoj i stranih pravnih osoba koje ostvaruju.

#### **Zakon o fiskalizaciji**

Ovim Zakonom se definiraju pojmovi, postupci, obveznici, izuzeci, obaveze, izvještavanja, prekršajne odredbe i druge odredbe koje se tiču evidencije prometa poreznih obveznika Brčko distrikta BiH.

### **2.2. Reforme upravljanja javnim finansijama u periodu 2021-2025.godine**

Reforma javne uprave jedan je od preduslova za uspješnu integraciju Bosne i Hercegovine u Evropsku uniju ali i obaveza iz Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju. Javna uprava ima ključnu ulogu u procesu evropskih integracija jer omogućava provedbu neophodnih reformi za ulazak u EU, te istovremeno osigurava učinkovit dijalog o procesu pristupanja.

Vlada BD BiH usvojila je Strateški okvir za reformu javne uprave u BiH 2018-2022. sa Akcionim planom za provođenje. Strateški okvir za RJU postavljen je prema strukturi Principa javne uprave, koje je EU uspostavila radi praćenja razvoja upravnih kapaciteta zemalja kandidata i potencijalnih kandidata za članstvo u EU. Osnovna načela u provedbi reformskih mjera su načela europskog upravnog prostora i dobre uprave: pouzdanost, predvidljivost, odgovornost i transparentnost, finansijska održivost i učešće građana u donošenju i provođenju politika i propisa.

Ciklus starteškog planiranja (2021 – 2025.godine) zasniva se dokumentu „Zajedničke socioekonomske reforme za period 2019 - 2022. godina“ („Reformaska agenda 2“), koji je izrađen uz podršku Delegacije Evropske unije (EC). Cijeneći da je jedan od prioritarnih ciljeva BiH postati punopravni član EU i potpisom

*Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju BiH* se obavezala na razvoj i usklađivanje društva i ekonomije u cjelini s EU standardima. Unutar tog konteksta, ovom Strategijom su predviđena unaprijeđenja funkcija javnih finansija koje su direktno ili indirektno predmet budućih pregovaračkih poglavlja, i to poglavlja 16: Oporezivanje, 17: Ekonomska i monetarna politika, 29: Carinska unija, 32: Finansijski nadzor i 33: Finansijske i budžetske odredbe.

Strategija reforme upravljanja javnim finansijama BD BiH za period 2021–2025. predstavlja reformski dokument koji postavlja okvir za unapređenje svih segmenata upravljanja javnim finansijama, s ciljem jačanja ekonomske stabilnosti, fiskalne odgovornosti i efikasnosti javne uprave. Nastaje kao odgovor na izazove u fiskalnoj disciplini, planiranju i izvršenju budžeta, upravljanju javnim dugom, javnim investicijama, internim kontrolama i eksternoj reviziji.

UJF je jedan od ključnih stubova RJU skupa sa oblastima razvoja politika i koordinacije, državne službe i upravljanja ljudskim potencijalima, odgovornosti i pružanja usluga. Strateški okvir za RJU predviđa da u skladu s ustavnim nadležnostima svaka razina vlasti (institucije BiH, FBiH, RS i BD BiH) izradi svoju strategiju upravljanja javnim finansijama koje će poslužiti za definiranje strateškog okvira reformi u upravljanju javnim finansijama u BiH i izradu cjelodržavne strategije reforme UJF.

Strategija reforme UJF BD BiH (2021-2025), usmjerena je na jačanje sistema UJF kroz promovisanje transparentnosti, odgovornosti, fiskalne discipline i efikasnosti u upravljanju i korištenju javnih resursa za ekonomski razvoj i poboljšanu realizaciju usluga.

Strategija je organizovana je u 6 stubova koji pokrivaju sve ključne funkcije sistema UJF, i to:

**Tabela 1. Pregled ključnih reformskih oblasti Strategije 2021-2025**

<b>Stub Strategije</b>	<b>Ključni oblasti reforme</b>
<b>Stub I: Fiskalni okvir</b>	Neophodno je zakonski definisati, osigurati primjenu i izvještavanje o primjeni fiskalnih pravila, uz odgovarajuće kapacitete za razmatranje fiskalnog uticaja propisa i izvještavanje o fiskalnim rizicima. U oblasti koordinacije, konsolidacije i izvješćivanje o fiskalnim podacima fokus je na izgradnji kapaciteta, razvijanju jedinstvene metodologije za konsolidaciju budžeta svih razina vlasti, razmjenu podataka i poboljšanju kvaliteta fiskalnog dijela budućeg Programa ekonomskih reformi (PER) BD BiH.
<b>Stub II: Javni prihodi</b>	Postoji potreba za daljnjim ažuriranjem zakonodavnog okvira kojim su uređeni direktni porezi u nadležnosti BD BiH. Pored jačanja suradnje sa ostalim poreznim upravama u BiH, postoji potreba za unaprijeđeno upravljanje rizicima u naplati prihoda i proporcionalnih naknadnih kontrola, unapređenje informatičke potpore, kao i cijelog seta elektronskih usluga koje će osigurati lakše ispunjavanje poreskih obaveza i unaprijediti rad Poreske uprave.
<b>Stub III: Planiranje i priprema budžeta</b>	U pogledu planiranja i pripreme budžeta prioritetne reforme odnose se poboljšanja sveobuhvatnosti informacija koje su uključene u budžetsku dokumentaciju, uspostavljanje programskog budžetiranja u BD BiH i unapređenje planiranja u cilju boljeg povezivanja sektorskih strategija sa srednjoročnim planiranjem budžeta i izradom godišnjeg budžeta. Izradit će se novi modul softvera za pripremu budžeta u programskom format kojeg treba integrisati sa postojećim informacionim sistemima. Prioriteti u

Stub Strategije	Ključni oblasti reforme
	predstojećem periodu uključuju jačanje postojećih i formiranje novih struktura koje će učestvovati u finansijskom upravljanju i kontroli pretpriступne pomoći EU.
<b>Stub IV: Izvršenje budžeta</b>	U segmentu izvršenja budžeta, reformske oblasti uključuju jačanje informacionih sistema trezora, javni dug i kapacitete za javne nabavke u BD BiH. U oblasti upravljanje dugom prioriteta se odnose na jačanje kapaciteta za upravljanje dugom kroz unapređenje procedura za razmjenu podataka. Planirane su reforme u oblasti upravljanja javnim investicijama, kroz unapređenje PJI BD BiH. Planirano je jačanje kapaciteta za provođenje pravila o dodjeli državne pomoći i izvještavanje.
<b>Stub V: Interna kontrola</b>	Naglasak u oblasti internih kontrola je na jačanju mehanizama upravljačke odgovornosti i razvoja kontrolnih aktivnosti usmjerenih na rizike po prihode i rashode, te efikasnost i efektivnost u ostvarivanju ciljeva i realizacije usluga. Uz internu kontrolu i internu reviziju, jačat će se i komplementarna funkcija budžetske inspekcije. CHJ će razvijati svoju koordinacionu ulogu kroz poboljšanje analitičke kapacitete i nove alate za prikupljanje, analizu i izvještavanje o ostvarenom napretku. Svi prioriteta za unaprijeđenje usklađeni su sa važećom Strategijom razvoja javne interne finansijske kontrole za period 2021-2025. godine.
<b>Stub VI: Eksterna revizija</b>	Predviđen je dalji razvoj funkcije eksterne revizije i jačanje revizorskih kapaciteta, kako ljudskih tako i tehničkih. Paralelno, naglasak je na jačanje svijesti o uticaju eksterne revizije kroz strateški pristup komunikacijama kojim se treba ostvariti cilj upoznavanja javnosti i nadležnih parlamentarnih aktera o ulozi, odgovornosti i načina rada VRI. U cilju ostvarivanja efekata i uticaja revizije, predviđene su mjere kojima će se osnažiti mehanizmi za praćenje provođenja preporuka.

## 1.1. Situaciona analiza

### 1.1.1. Stanje i trendovi u sektoru upravljanja javnim finansijama

#### 1.1.1.1. Opis eksternih okolnosti koji utiču na procese UJF, uključujući ključne makroekonomske i društvene pokazatelje.

##### Ekonomski kontekst

Prema trenutno raspoloživim preliminarnim statističkim podacima (statistika nacionalnih računa i kratkoročne statistike) za 2024. godinu u Bosni i Hercegovini je nastavljen trend rasta privredne aktivnosti. Naime, prema podacima BHAS-a za period januar-septembar 2024. godine (BDP, rashodni pristup, tromjesečni podaci) procjenjuje se da je realni rast BDP-a u Bosni i Hercegovini iznosio 2,5% u odnosu na

isti period prethodne godine.<sup>4</sup> Ova stopa ekonomskog rasta identična je ranijoj procjeni DEP-a o kretanju ekonomskog rasta u Bosni i Hercegovini u 2024. godini koja je također iznosila 2,5%.<sup>5</sup> Ako se pažljivije posmatra struktura ostvarenog rasta BDP-a u Bosni i Hercegovini može se zaključiti da je domaća tražnja (potrošnja i investicije) bila glavni nosilac ekonomskog rasta, dok je izvozna tražnja usljed pada izvoza i povećanja trgovinskog deficita imala negativan utjecaj na rast BDP-a. Naime, prema procjeni DEP-a za 2024. godinu, rast finalne potrošnje iznosio 2,6%, tako da je doprinos iste u rastu BDP-a iznosio 2,2 p.p. Detaljnije posmatrano, registrirani rast privatne i javne potrošnje bio identičan i iznosio je 2,6%, dok su doprinosi ukupnom ekonomskom rastu iznosili privatna potrošnja 1,7 p.p i javna potrošnja 0,5 p.p. Ovaj rast privatne potrošnje omogućen je zahvaljujući određenom povećanju broja zaposlenih, povećanju plata i penzija, te povećanom prilivu doznaka građana iz inostranstva i usporavanju inflacije u zemlji u posljednjih nekoliko mjeseci. S druge strane, nešto viši nivo javnih rashoda na svim nivoima vlasti s ciljem zaštite životnog standarda građana u sklopu borbe protiv inflacije, bio je ključni razlog povećanja javne potrošnje u zemlji. Pored finalne potrošnje, procjenjuje se da je pozitivan doprinos ekonomskom rastu ostvaren je i u okviru investicija obzirom da su iste ostvarile rast od oko 8%. Pored privatnih investicija koje čine veći dio ukupnih investicija u Bosni i Hercegovini (oko 85% ukupnih investicija), u 2024. godini značajan doprinos je ostvaren i u okviru javnih investicija. Međutim, prilikom interpretacije ovog rasta investicija i doprinosa ekonomskom rastu potrebno je imati u vidu da ova kategorija uključuje i zalihe što znatno otežava analizu doprinosa investicija u strukturi ekonomskog rasta u Bosni i Hercegovini.

S druge strane, za razliku od prethodnih godina, tokom 2024. doprinos vanjskog sektora u ekonomskom rastu u Bosni i Hercegovini bio je negativan. Naime, prema trenutno raspoloživim međunarodnim statističkim podacima u zemljama EU, došlo je do usporavanja ekonomskog rasta, što se negativno odrazilo na vanjskotrgovinsku robnu razmjenu i u konačnici na ekonomski rast u Bosni i Hercegovini. Prema podacima Eurostat-a za 2024. godinu procjenjuje se da je stopa ekonomskog rasta na nivou EU iznosila svega 1,0%, dok su pojedine zemlje koje predstavljaju glavna izvozna tržišta za proizvode iz Bosne i Hercegovine, kao što su Njemačka i Austrija, zabilježile negativne stope ekonomskog rasta.<sup>6</sup> Ovo usporavanje privredne aktivnosti, negativno se odrazilo na vanjskotrgovinsku razmjenu u Bosni i Hercegovini u 2024. godini.

Bosna i Hercegovina je nakon dvocifrenog rasta u prethodnih nekoliko godina, u 2024. godini zabilježila znatno slabije rezultate u okviru vanjskotrgovinske razmjene sa svijetom. Smanjenje vanjskotrgovinske razmjene posljedica je smanjenja izvoza (naročito izvoza roba), dok je uvoz uvećan usljed jačanja domaće tražnje. Naime, prema procjeni DEP-a za 2024. godine u Bosni i Hercegovini je registrirano smanjenje izvoza za 1,6%, dok je uvoz uvećan za 2,5% u odnosu na isti period prethodne godine. Ovakav trend kretanja izvoza i uvoza rezultirao je povećanjem trgovinskog deficita, tako da je ukupni doprinos trgovinskog bilansa u ekonomskom rastu bio izrazito negativan.

U 2024. godini u Bosni i Hercegovini je registrovan, usporen rast broja zaposlenih lica. Prosječan broj zaposlenih u periodu I-XII 2024. godine je iznosio oko 855,8<sup>7</sup> hiljada i veći je za 0,7% u odnosu na period I-XII 2023. godine. Analiza broja zaposlenih lica prema područjima djelatnosti pokazuje da je usporen rast

<sup>4</sup> Agencija za statistiku Bosne i Hercegovine, Saopštenje, „Bruto domaći proizvod, rashodni pristup, tromjesečni podaci za K3 za 2024. godinu“, 30.12.2024. godine.

<sup>5</sup> Projekcije DEP-a, mart 2025. godine

<sup>6</sup> <https://ec.europa.eu/eurostat/web/products-euro-indicators/w/2-06092024-sept#:~:text=>

<sup>7</sup> Izvor: BHAS, Zaposleni po djelatnostima. Privremeni podatak, podaci do septembra 2024. godine konačni, a za ostale mjesec 2024. godine privremeni.

broja zaposlenih lica, posljedica smanjenja broja zaposlenih lica u djelatnosti industrije. Suprotno, najveći doprinos rastu ukupnog broja zaposlenih lica u Bosni i Hercegovini, dala je djelatnost trgovine na veliko i malo, popravka motornih vozila i motocikala. Prosječan broj registrovanih nezaposlenih lica u Bosni i Hercegovini u 2024. godini iznosio je oko 328,6 hiljada, i manji je za 5,8% u odnosu na isti period 2023. godine. Tokom 2024. godine nastavljen je trend uvećanja plata u Bosni i Hercegovini. Prosječna neto plata u Bosni i Hercegovini u periodu I-XII 2024. godine iznosila je 1.381 KM uz nominalni rast od 9,4% u odnosu na isti period 2023. godine. Realni rast neto plate iznosio je 7,5% i praćen je umjerenim rastom inflacije.

U Bosni i Hercegovini je registrovan usporen rast cijena u 2024. godini. Inflacija mjerena indeksom potrošačkih cijena je iznosila 1,7% g/g. Slabljenje inflatornih pritisaka kroz stabilizaciju cijena energenata, ali i cijena u odjeljcima hrane (sporiji rast u odnosu na 2023. godinu) i režijskih troškova imali su bitan uticaj na ukupni nivo inflacije. U odjeljku hrane i bezalkoholnih pića cijene su uvećane za 2,1% g/g. Pored odjeljka hrane i bezalkoholnih pića, doprinos inflaciji dao je odjeljak ostalih dobara i usluga uz rast cijena od 5,3% g/g, alkoholnih pića i duvana (4,2% g/g), restorana i hotela (7,2% g/g). Kada su u pitanju režijski troškovi, u odjeljku stanovanja, vode, električne energije, plina i drugih energenata cijene se nisu značajno mijenjale u periodu I-XII 2024. godine (0,1% g/g) i na taj način nisu imale doprinosa rastu ukupne inflacije u Bosni i Hercegovini. Inflacija u Bosni i Hercegovini u 2024. godini je djelimično usporena kroz niže cijene u odjeljku odjeće i obuće (-7,5% g/g) kao i odjeljku prevoza (-0,8% g/g).

#### **Fiskalni kontekst**

Ovo poglavlje sadrži projekcije prihoda u srednjoročnom periodu, do kojih se došlo na osnovu politika prihoda i projiciranih makroekonomskih pokazatelja.

Procijenjeno je da će ukupni raspoloživi prihodi i finansiranje u budžetu Brčko distrikta BiH, iznositi 380.366.093 KM u 2026. godini, 390.668.065 KM u 2027. godini i 406.540.065 KM u 2028. godini.

Strukturu prihoda Brčko distrikta BiH čine poreski i neporeski prihodi, te tekuće donacije i transferi. Poreski prihodi predstavljaju prihode od direktnih poreza i prihode od indirektnih poreza.

Na osnovu projekcije prihoda od indirektnih poreza dostavljene od strane OMA-e (Odjeljenje za makroekonomsku analizu pri UIO), te na osnovu ostvarenja iz 2024. godine, kao i ostvarenja iz prvog tromjesečja 2025. godine, planira se da će prihodi od indirektnih poreza, koji pripadaju Vladi Brčko distrikta BiH iznositi 313.970.000 KM u 2026. godini, 330.440.000 KM u 2027. godini i 346.230.000 KM u 2028. godini.

Što se tiče direktnih poreza (Porezi na dohodak pojedinaca, Porez na dobit preduzeća, Porezi na plate, Porez na imovinu, Porez na promet posebnih usluga i Porez na upotrebu dobara ili na odobrenja za korištenje dobara ili za izvođenje aktivnosti), procijenjeno je da će direktni porezi u 2026. godini iznositi 46.300.000 KM, u 2027. godini 46.600.000 KM, a u 2028. godini 46.850.000 KM.

Strukturu neporeznih prihoda u Brčko distriktu BiH čine: prihodi od finansijske i nefinansijske imovine, ostali prihodi od imovine, prihodi od privatizacije stanova i poslovnih prostora, administrativne takse, sudske takse i sudske naknade, komunalne takse, posebne naknade i takse, ostale budžetske naknade i takse, prihodi od pružanja javnih usluga i novčane kazne. Procjenjuje se da će neporezni prihodi u 2026. godini iznositi 13.496.215 KM, u 2027. godini 13.572.165 KM i u 2028. godini 13.404.165 KM.

U strukturi prihoda, sredstva tekućih donacija i transfera planiraju se u visini od 187.186 KM u 2026. godini, 55.900 KM u 2027. godini i 55.900 KM u 2028. godini.

U projekcijama za 2026. godinu je planirano i finansiranje iz primitaka od pozajmljivanja javnim preduzećima u iznosu od 6.412.692 KM.

### **1.1.1.2. Institucionalni i normativni okvir sektora UJF**

Iz perspektive sistema UJF u javnom sektoru BD BiH, institucionalno su zastupljena 23 budžetska korisnika - odjela i institucije BD BiH, 2 vanbudžetska fonda (Fond zdravstvenog osiguranja i Zavod za zapošljavanje), 4 vanbudžetska korisnika koji su obveznici primjene budžetskog računovodstva (Razvojno-garantni fond BD BiH, Zavod za planiranje, proketovanje i razvoj BD BiH, Radio- novinska izdavačka ustanova "Radio Brčko" i Turistička organizacija BDBiH), i 4 vanbudžetska korisnika: JP „Komunalno Brčko“, JP „Luka Brčko“ i JP „Putevi Brčko“, i Javna zdravstvena ustanova „Zdravstveni centar“. BD BiH nema nižih lokalnih nivoa uprave.

Ključnu ulogu u sistemu UJF BD BiH ima Direkcija za finansije BD BiH, koja je od 2020.godine organizovana u pet cjelina: Kancelarija direktora, Trezor, Poreska uprava, Stručna služba Direkcije i Kancelarija centralne harmonizacijske jedinice. Navedene organizacione jedinice pokrivaju osnovne funkcije:

- provođenje politike iz oblasti UJF
- predlaganje i donošenje propisa iz oblasti javnih finansija
- prikupljanje i alokacija prihoda,
- priprema projekcija prihoda i rashoda,
- priprema srednjoročnog budžetskog okvira i godišnjeg budžeta te izrada prijedloga programa javnih investicija,
- upravljanje likvidnošću,
- upravljanje dugom,
- kontrola i izvršenje budžeta,
- računovodstvo i finansijsko izvještavanje,
- koordinacija sistema interne kontrole i interne revizije, te razvoja upravljačke odgovornosti

Pored DF BD BiH, kao nosioca izrade strategije, učesnici izrade su: Kancelarija gradonačelnika, Kancelarija za reviziju javne uprave i institucija u BD BiH, Kancelarija za upravljanje javnom imovinom, Odjeljenje za privredni razvoj, sport i kulturu, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove i Odjeljenje za evropske integracije i međunarodnu saradnju, Sektor za strateško planiranje pri Kancelariji gradonačelnika - Sekretarijatu Vlade (zadužen za strateško/srednjoročno planiranje), Odjel za privredni razvoj, sport i kulturu (zadužen za JPP), Kancelarija za upravljanje javnom imovinom (zadužena za koncesije) i Odjel za stručne i administrativne poslove - Pododjel za javne nabavke (provodi centralizovane nabavke). Interna revizija je u procesu uspostavljanja.

Eksternu reviziju (finansijskog poslovanja, finansijskih izvještaja, usklađenosti i učinka) obavlja Kancelarija za reviziju javne uprave i institucija BD BiH. Parlamentarni nadzor nad javnim finansijama ostvaruje se kroz Skupštinu BD BiH, u kojoj je uspostavljena Komisija za budžet kao matično tijelo za razmatranje prijedoga budžeta, izvještaja o izvršenju budžeta i revizorskih izvještaja Kancelarije za reviziju. Ne postoji nezavisna fiskalna institucija, a predstavnici BD BiH učestvuju u radu Fiskalnog vijeća BiH.

Budžetski i finansijski okviri sadržani su u Zakonu o budžetu BD BiH, Zakon o izvršenju budžeta BD BiH i Zakonu o unutrašnjem dugu BD BiH. Od značaja za javne finansije primjenjivi su i zakoni koje je propisala Parlamentarna skupština BiH iz oblasti zaduživanja, javnih nabavki i sistema državne pomoći. BD BiH ima svoj zakonski okvir za JPP i koncesije. Na godišnjem nivou, usvaja se i Zakon o izvršenju budžeta BD BiH zajedno sa budžetom za predmetnu godinu. Stavke transfera i subvencija postaju operativne usvajanjem programa utroška od strane Vlade BD BiH. Zakoni iz oblasti Poreske uprave: Zakon o Poreznoj upravi Brčko Distrikta BiH, Zakon o porezu na dobit, Zakon o porezu na dohodak, Zakon o nekretninama, Zakon o igrama na sreću i Zakon o fiskalnim sistemima.

### **1.1.1.3. Fiskalni okvir**

#### ***Fiskalna pravila***

Generalni cilj i glavni naglasak u okviru ovog prioriteta jeste jačanje fiskalne politike i okvira. Poseban naglasak je bio, a i dalje je na:

- Usvajanju fiskalnih pravila po kojima se izvještava u cilju objave jasnih fiskalnih pravila u odgovarajućem pravnom okviru i izvještavanja o usklađenosti sa fiskalnim pravilima,
- Potpunijem pregledu fiskalnih učinaka i rizika u srednjem roku u cilju dostupnosti analiza informacija o fiskalnim učincima i rizicima,
- Jačanju fiskalne koordinacije, konsolidacije i izvještavanja u cilju poboljšanja kvaliteta fiskalnog okvira Programa ekonomskih reformi (PER).

Nije napravljen veliki napredak u okviru ovog prioriteta, te je i dalje potrebno jačati kapacitete i mehanizme koordinacije i konsolidacije na državnom nivou (sveobuhvatni pristup), a sve u svjetlu Plana rasta, Reformske agende II i zahtjeva koji se pred BiH i sve njene nivoe vlasti postavljaju u procesu pregovora o pristupanju BiH EU.

Potrebno je završiti aktivnosti na usvajanju i implementaciji fiskalnog pravila o dugu, implementirati fiskalna pravila, pratiti primjenu fiskalnih pravila i osigurati korektivno djelovanje u slučaju odstupanja.

Neophodno je zakonski definisati, osigurati primjenu i izvještavanje o primjeni fiskalnih pravila, uz odgovarajuće kapacitete za razmatranje fiskalnog uticaja propisa i izvještavanje o fiskalnim rizicima. U oblasti koordinacije, konsolidacije i izvještavanja o fiskalnim podacima fokus je na izgradnji kapaciteta, razvijanju jedinstvene metodologije za konsolidaciju budžeta svih razina vlasti, razmjenu podataka i poboljšanju kvaliteta fiskalnog dijela budućeg Programa ekonomskih reformi (PER) BD BiH.

#### ***Fiskalni rizici i fiskalni uticaj propisa***

Potrebno je jačanje kapaciteta za djelovanje u vezi s fiskalnim učinkom i fiskalnim rizicima, i to kroz unapređenje kapaciteta za procjenu višegodišnjeg fiskalnog uticaja propisa na budžet i izradu i uvođenje informacije o fiskalnim rizicima u budžetsku dokumentaciju. I dalje je važna aktivnost na čijem provođenju u proteklom periodu nije bilo skoro nikakvog napretka.

#### ***Konsolidacija i izvještavanje o fiskalnim pravilima***

Unapređenje fiskalnog izvještavanja i konsolidacije u skladu sa evropskim standardima moguće je samo uz sveobuhvatnu tehničku podršku na svim nivoima vlasti u BiH. S tim u vezi, u BD je potrebno, kroz

izmjene Zakona o budžetu, stvoriti zakonske pretpostavke za konsolidovano izvještavanje odnosno da takvi izvještaji obuhvataju sve subjekte javnog sektora koji ulaze u sektor opšte države.

#### 1.1.1.4. Javni prihodi

##### Zakonodavni okvir

Poreska uprava Brčko distrikta Bosne Hercegovine nadležna je za utvrđivanje i prikupljanje direktnih poreza, kao i za provođenje postupka prinudne naplate i utvrđivanje i naplatu poreza od nekretnina na području Brčko distrikta. Takođe je odgovorna za provođenje politike u oblasti direktnih poreza Distrikta, donošenje provedbenih propisa iz oblasti poreza i njihovo objavljivanje u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH, provođenje zakona i drugih propisa, podnošenje izvještaja direktoru Direkcije za finansije, učestvovanje u izradi budžeta u okviru prijedloga i plana poreskih prihoda u koordinaciji sa Trezorom, a za potrebe gradonačelnika.

Poreska uprava vrši pripremu prednacrt, nacrt zakona i drugih propisa, analiza, informacija i izvještaja iz oblasti poreske politike; analizira efekte primjene postojećih zakona i predlaže mjere za izmjene zakona u funkciji ostvarivanja većih prihoda; priprema analitičke podloge za donošenje poreznih propisa, prati uticaj poreza na privredna kretanja; provodi Zakon o Poreznoj upravi Brčko Distrikta BiH, Zakon o porezu na dobit, Zakon o porezu na dohodak, Zakon o nekretninama, Zakon o igrama na sreću i Zakon o fiskalnim sistemima te obavlja i druge poslove utvrđene programima i planovima rada.

Poreska uprava se sastoji od 3 organizacione jedinice i to: Sektor za utvrđivanje, naplatu i prinudnu naplatu poreza, Sektor eksterne kontrole i Kancelarija za upravljanje rizicima u oporezivanju. Poreskom upravom rukovodi direktor.

**Tabela 2: Planirani program rada Poreske uprave za period od tri godine:**

Naziv programa (mjere)	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna vrijednost po godinama		
			Godina 2026	Godina 2027	Godina 2028
Poreska uprava	Broj proknjiženih poreskih prijava	8000	8000	8500	8500
	Zadovoljavajući procenat naplate	40.000.00 0,00	43.000.0 00,00	43.000. 000,00	43.000.0 00,00
	Broj riješenih zahtjeva poreskih obveznika	45.000	46.000	46.500	46.700
	Broj izdatih rješenja	59.000	60.000	60.000	60.500
	Broj izdatih ostalih rješenja	5000	5000	5000	5000
	Broj pokrenutih postupaka prinudne naplate	3000	3000	3000	3000
	Broj izdatih rješenja za porez na nekretnine	37000	38000	40000	40500
	Broj cjelovitih kontrola	150	200	200	200
	Broj djelimičnih kontrola	400	500	500	500
	Broj istražno- obavještajnih kontrola	50	60	70	70

Broj izvršenih analiza rizičnih poreznih obveznika	13	15	17	19
Broj datih preporuka za unapređenje poslovnih procesa	2	3	4	4

Izvor: Trogodišnji plan Direkcije za finansije 2026.-2028.

Proces unapređenja rada i djelovanja Poreske uprave uslovljen je razvojem integrisanog informacionog sistema čija se implementacija očekuje krajem 2026. godine. Uspostavom jedinstvenog informacionog sistema na nivou Direkcije za finansije omogućit će se brža razmjena informacija i podataka unutar same institucije, kao i lakša komunikacije sa eksternim korisnicima kroz uvođenje elektronskog podnošenja obrazaca prema Poreskoj upravi.

### 1.1.1.5. Planiranje i priprema budžeta

#### **Programski format budžeta**

Usvajanjem Zakona o budžetu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i njegovih izmjena stvorene su zakonske pretpostavke za donošenje podzakonskih akata kojima se reguliše oblast pripreme i planiranja budžeta u programskom formatu. Donošenjem podzakonskih akata (pravilnika) koji uređuju ovu oblast će se omogućiti planiranje budžeta prema rezultatima/učincima, a u cilju povećanja efikasnosti u raspodjeli ograničenih resursa, u skladu sa budžetskim prioritetima.

Završene su i aktivnosti na definisanju programske strukture budžetskih korisnika čime je stvoren metodološki preduslov za izradu i donošenje Dokumenta okvirnog budžeta i Budžeta u programskom formatu ali i dalje treba raditi na edukaciji budžetskih korisnika u cilju njihovog osposobljavanja za planiranje budžeta u programskom formatu.

Za potpunu implementaciju pripreme budžeta u programskom formatu, pored potrebne podzakonske regulative neophodno je završiti započetu nabavku i izradu integrisanog informacionog sistema Direkcije za finansije (36 mjeseci od 2024. godine), kao i raditi i na izmjeni organizacionog okvira u smislu jačanja kadrovskih kapaciteta u Uredu pripreme budžeta, kroz unutrašnju reorganizaciju i dodatno zapošljavanje, kao i na edukaciji zaposlenika Direkcije za finansije i budžetskih korisnika za korišćenje informacionog sistema za pripremu budžeta.

#### **Strateško planiranje**

Sektor za strateško planiranje pri Kancelariji gradonačelnika - Sekretarijatu Vlade<sup>8</sup> zadužen je za strateško/srednjoročno planiranje. Usvajanjem Zakona o budžetu, te izradom Pravilnika o sadržaju i metodologiji izrade, sistemu praćenja i nadzora provođenja strateških dokumenata i implementacionih dokumenata Brčko distrikta BiH napravljene su dobre podloge za pravilno usmjerenje kada je u pitanju segment strateškog planiranja u Brčko distriktu BiH. Definisanjem pripadajućih obrazaca i vremenske dinamike koja usmjerava navedene procese obavezuju se svi budžetski korisnici, vanbudžetski fondovi i vanbudžetski korisnici koji su obveznici primjene budžetskog računovodstva da izrade:

- trogodišnji plan rada,
- godišnji plan rada,

<sup>8</sup> jedan je od četiri sektora u organizacionoj strukturi Sekretarijata

- godišnji izvještaj o radu,
- sektorske strategije,
- akcioni plan.

Sektor za strateško planiranje je pružio podršku svim korisnicima u ovom segmentu kroz niz organizovanih obuka, a sve u cilju pravilne izrade istih i što boljeg razumjevanja važnosti ovih procesa koje je u praksi potrebno dosledno i odgovorno sprovoditi. Primarni zadatak bio je omogućiti nadležnim tijelima da planiraju razvoj određenog sektora kroz kompletiranje sledećih koraka: izrada sektorske strategije (te razrada iste kroz akcioni plan), preuzimanje i ugradnja mjera u trogodišnji plan rada, a zatim u godišnji plan rada. Na ovaj način osigurana je veza između strateških dokumenata i trogodišnjih i godišnjih planova rada nadležnih tijela, što predstavlja značajan reformski iskorak po ovom pitanju. Za razliku od ranije prakse i načina izrade godišnjih planova rada i izvještaja o radu, koji nije uvažavao potpuno iskazivanje finansijskih iznosa u navedenim dokumentima, sada je to ključni i obavezujući segment bez koga ova dokumenta nije moguće uraditi. Takođe, prema važećim propisima prilikom izrade sektorskih strategija finansijski indikativni okvir predstavlja najvažniji element strateškog dokumenta kojem Sektor za strateško planiranje posebno pridaje značaja. Jednoobraznost implementacionih dokumenata osnovni je preduslov za ispravno iskazivanje namjere da se planirane aktivnosti/projekti žele uspješno realizovati, ali da tek onda predstoji ključno povezivanje sa DOB-om i budžetom kako bi se za iste obezbijedila potrebna finansijska sredstva.

U okviru svoje nadležnosti, Sektor za strateško planiranje prati procese izrade trogodišnjih i godišnjih planova rada nadležnih tijela. Trogodišnji planovi rada usklađuju se sa usvojenim DOB-om, dok se godišnji planovi rada usklađuju sa usvojenim budžetom Brčko distrikta BiH. Navedena dokumenta nadležna tijela obavezna su objaviti na svojim zvaničnim stranicama i učiniti dostupna javnosti u cilju što veće transparentnosti. Sa druge strane, Sektor na osnovu finalnih verzija godišnjih planova izrađuje Godišnji program rada Vlade Brčko distrikta BiH.

Oснаživanje Sektora u pogledu ljudskih kapaciteta, uz kontinuiranu podršku drugim nadležnim tijelima da u skladu sa važećim propisima dosledno i odgovorno pristupaju procesu strateškog planiranja, predstavljaju važno usmjerenje za naredni vremenski period.

### ***EU integracije***

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj upravi Brčko distrikta BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 48/16) osnovano je Odjeljenje za evropske integracije i međunarodnu saradnju te propisani poslovi koje iz svoje nadležnosti obavlja ovaj organ javne uprave Brčko distrikta BiH, odnosno:

- uključivanje i koordinaciju organa javne uprave i institucija Distrikta u proces programiranja pomoći Evropske unije kroz dostupne programe pomoći Evropske unije;
- saradnju s organima javne uprave i institucijama Distrikta, kao nosiocima projekata, u procesu identifikacije portfelja projekata koji se kandiduju prema Evropskoj uniji, bilateralnim i multilateralnim donatorima kroz službenu razvojnu pomoć dostupnu Bosni i Hercegovini;
- podršku organima javne uprave i institucijama Distrikta tokom planiranja i implementacije projekata koji se finansiraju iz službene razvojne pomoći Bosni i Hercegovini pružanjem podrške u projektnom upravljanju;

- saradnju s institucijama Evropske unije, bilateralnim i multilateralnim donatorima i drugim međunarodnim subjektima radi aktivnog uključivanja Distrikta u međunarodnu saradnju kako bi se osigurala podrška ukupnom razvoju Distrikta;
- koordinaciju organa javne uprave i institucija Distrikta u planiranju i ispunjavanju obaveza u procesu evropskih integracija;
- praćenje i izvještavanje nadležnih institucija Bosne i Hercegovine o ispunjavanju obaveza Distrikta u procesu evropskih integracija kroz koordinaciju nadležnih organa javne uprave i institucija Distrikta;
- koordiniranje poslova na usklađivanju pravnog sistema Brčko distrikta Bosne i Hercegovine sa standardima za pristupanje Evropskoj uniji;
- koordinaciju i organizaciju prevođenja pravnih propisa Evropske unije i propisa u Brčko distriktu BiH na jedan od jezika Evropske unije, kao i prevođenje drugih dokumenata značajnih za razumijevanje i ispunjavanje obaveza Brčko distrikta BiH u procesu evropskih integracija;
- razvoj saradnje sa dijasporom Brčko distrikta Bosne i Hercegovine;
- druge poslove iz nadležnosti Odjeljenja određene zakonom i drugim propisima.

Osnovni ciljevi su biti sudionik procesa evropskih integracija kako bi vlastitim idejama i projektima pridonijeli promicanju vrijednosti na kojima se temelji Evropska unija. Te vrijednosti uključuju osiguranje trajnog mira, jedinstva, jednakosti, slobode i solidarnosti, što su pretpostavke boljeg i sigurnijeg života njenih građana. Zadatak je, u vremenu koje dolazi, priključiti se procesima integracija na evropskom kontinentu te im pridonijeti svojim aktivnostima.

Odjeljenje je vršilo koordinaciju finansijske i tehničke pomoći iz dostupnih sredstava zvanične razvojne pomoći dostupne BiH, uključujući sredstva bilateralnih i multilateralnih donatora i međunarodnih finansijskih institucija.

Nastavljeno je rad na unapređenju međunarodne i regionalne, bilateralne i multilateralne saradnje, saradnje dijaspore Brčko distrikta BiH sa privrednicima i institucijama Distrikta, a sve u cilju realizacije programa i projekata koji su od opšteg interesa za razvoj Brčko distrikta BiH kao i povećanja prepoznatljivosti Brčko distrikta BiH na međunarodnoj sceni.

Usvojena je Strategija razvoja saradnje sa dijasporom Brčko distrikta BiH 2025-2029, sa Akcionim planom realizacije Strategije.

Odjeljenje kontinuirano radi na koordinaciji aktivnosti i pružanju pomoći organima i institucijama Brčko distrikta BiH u svrhu pravilnog provođenja procedure i transponovanja propisa EU u pravni sistem Brčko distrikta BiH u postupku harmonizacije propisa Brčko distrikta BiH sa pravom EU.

Odjeljenje je osiguralo podršku institucijama Brčko distrikta BiH u učešću u programima EU, koordiniralo i izvještavalo o realizaciji obaveza Brčko distrikta BiH koje proizilaze iz Akcionog plana za realizaciju 14 ključnih prijeteta iz Mišljenja EK o zahtjevu Bosne i Hercegovine za članstvo u EU. Kontinuirano se radi i na koordinaciji sa članovima radnih grupa ispred Brčko distrikta BiH u pogledu Programa integrisanja BiH u Evropsku uniju. U saradnji sa Ministarstvom za ljudska prava i izbjeglice BiH, Odjeljenje je učestvovalo u izradi Akcionog plana za provedbu mjera GREVIO preporuka i preporuka Komiteta potpisnica Istambulske konvencije Vijeća Evrope Brčko distrikta BiH.

Glavne slabosti i rizici mogu se ogledati u izostanku saradnje i koordinacije koja je potrebna sa drugim mjerodavnim tijelima radi uspješne realizacije pojedinih mjera i sukoba nadležnosti unutar odjeljenja, te između Odjeljenja i institucija Distrikta.

U vezi s koordinacijom finansijske i tehničke pomoći iz dostupnih sredstava zvanične razvojne pomoći dostupne Bosni i Hercegovini uključujući sredstva bilateralnih i multilateralnih donatora i međunarodnih finansijskih institucija, mogući rizici se odnose na nepoštivanje rokova zbog dugotrajnih procedura usaglašavanja i usvajanja dokumenata. Jednako tako, rizik je slabo ili nikakvo iskustvo zaposlenika Vlade Brčko distrikta BiH u pisanju projekata i procedurama koje se moraju poštovati kod realizacije projekata finansiranih od strane međunarodnih institucija.

Uzimajući u obzir veoma širok dijapazon nadležnosti Odjeljenja za evropske integracije i međunarodnu saradnju u sistemu obuka i stručnog usavršavanja potrebno je državnim službenicima i namještenicima omogućiti pristup odgovarajućim obukama kako bi se osposobili za što bolje obavljanje radnih zadataka.

#### **1.1.1.6. Izvršenje budžeta**

Generalno gledano, osnovni cilj u okviru ovog prioriteta jeste osigurano izvršenje budžeta u skladu sa zakonskim propisima, uvažavajući međunarodne standarde i dobre prakse u pogledu transparentnosti. Izvršenje budžeta kao izuzetno bitan dio prioriteta IV, tj. onaj dio koji uključuje kontrolu i izvršenje rashoda i izdataka budžetskih korisnika, uključujući i računovodstvo i finansijsko izvještavanje, u periodu 2021-2025.godina, bilo je usmjereno na postizanje sljedećih rezultata:

- Bolja kontrola rashoda i izdataka budžetskih korisnika putem jačanja kontrolnih procedura i obezbjeđenja savremenog i efikasnog informacionog sistema, podržano finansijskim izvještajima u skladu sa međunarodnim standardima
- Upravljanje sredstvima u skladu sa pozitivnim propisima pravne stečevine EU

Naprijed navedeni rezultati trebali su se postići :

- jačanjem kontrole preuzimanja i izvršenja obaveza
- jačanjem upravljanja javnim dugom u smislu uspostave sveobuhvatnog zakonskog okvira BD BiH u ovoj oblasti, te jačanje strukture i kapaciteta za upravljanje javnim dugom
- unapređenjem računovodstva i finansijskog izvještavanja kroz usklađivanje sa MRS JS i stvaranje preduslova za izvještavanje po ESA 2010
- nabavku savremenog i efikasnog informacionog sistema Trezora
- osiguranje kapaciteta za provođenje Zakona o sistemu državne pomoći u BiH

U segmentu izvršenja budžeta, reformske oblasti uključuju jačanje informacionih sistema trezora, javni dug i kapacitete za javne nabavke u BD BiH. U oblasti upravljanje dugom prioriteti se odnose na jačanje kapaciteta za upravljanje dugom kroz unapređenje procedura za razmjenu podataka. Planirane su reforme u oblasti upravljanja javnim investicijama, kroz unapređenje PJI BD BiH. Planirano je jačanje kapaciteta za provođenje pravila o dodjeli državne pomoći i izvještavanje.

Određeni broj mjera i aktivnosti kojima su se trebali postići naprijed navedeni rezultati, a koje su podrazumijevale promjenu organizacione strukture unutar Trezora, nisu ni započete, a kamoli provedene i završene. Postizanje takvih ciljeva i rezultata koji se prenose u novi strateški dokument planirat će se na drugačiji način.

### **Javno-privatna partnerstva (JPP)**

Za pravni okvir i području u provođenju JPP zadužen je Odjel za privredni razvoj, sport i kulturu. Potrebno je dodatno unaprijediti institucionalno pravni okvir za JPP kako bi se osigurao potreban kvalitet ugovora o javno privatnom partnerstvu, s ciljem zaštite javnih interesa i javnih sredstava. Za uspješnu realizaciju JPP projekata od izuzetnog je značaja postojanje politički nezavisnih i stručnih organizacionih jedinica javne uprave koje će implementirati ove projekte. Dodatni preduslov za uspješnu realizaciju JPP projekata je izgradnja i jačanje kapaciteta organa javne uprave.

Implementacije projekata JPP i strateških prioriteta treba da doprinosi:

- Jačanju kontrole javne potrošnje kroz inovativne modele ugovaranja,
- Boljoj upotrebi informacionih sistema u praćenju ugovornih obaveza,
- Poštovanju principa transparentnosti i konkurentnosti u javnim nabavkama,
- Razvoju kapaciteta za upravljanje dugoročnim investicijama.

Implementacija projekata JPP je regulisana Zakonom o javno privatnom partnerstvu (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH broj: 7/10). Na prijedlog gradonačelnika, Vlada imenuje Komisiju za JPP vodeći računa o tome da u njoj budu zastupljeni predstavnici onih organa uprave koji s obzirom na svoju nadležnost mogu doprinijeti uspješnoj realizaciji projekta JPP-a. Tehničke i administrativne poslove za Komisiju obavlja Odjeljenje za privredni razvoj, sport i kulturu, Pododjeljenje za privredni razvoj.

U toku 2023. godine usvojen je Zakon o izmjenama Zakona o javno-privatnom partnerstvu u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH broj: 22/23) kojim se definiše da se projektima javno-privatnog partnerstva ne mogu smatrati dugoročna nabavka usluga kojima javna tijela pribavljaju samo usluge u kojima privatni partner ne učestvuje u finansiranju i snošenju rizika.

Vlada, na prijedlog Komisije ili na sopstvenu inicijativu, odlučuje o angažovanju konsultanta za pitanja koja se odnose na: finansiranje, oporezivanje, osiguranje, pravna, tehnička ili druga pitanja u vezi s projektom.

U toku 2024. godine donesena su dva podzakonska akta i to:

- Odluka o provođenju postupka odabira konsultanta (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH broj: 18/24)
- Odluka o kriterijuma i postupku odabira privatnog partnera putem javnog privatnog partnerstva (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH broj: 36/24)

### **Javne nabavke**

Pododjeljenje za javne nabavke, kao organizaciona jedinica, je pozicionirano u okviru Odjeljenja za stručne i administrativne poslove Vlade Brčko distrikta BiH i provodi postupke javnih nabavki za sve organe javne uprave i institucije Brčko distrikta BiH.

Osnovni ciljevi su postizanje osnovnih principa Zakona o javnim nabavkama („Službeni Glasnik BiH“, broj: 39/14, 59/22 i 50/24) kao što su dobijanje najbolje vrijednosti za javni novac,

Oblast javnih nabavki u BiH je regulisana Zakonom o javnim nabavkama na nivou BiH („Službeni Glasnik BiH“, broj: 39/14). Do danas su usvojene dvije izmjene navedenog Zakona i to 2022. i 2024. godine („Službeni Glasnik BiH“, broj: 59/22 i 50/24). Pored navedenog na nivou Bosne i Hercegovine je usvojeno

preko 20 podzakonskih akata koji regulišu ovu oblast- Shodno odredbama Zakona o javnim nabavkama u Brčko distriktu je usvojena Instrukcija o organizaciji i internom postupanju u postupcima javnih nabavki u Brčko distriktu BiH („Službeni Glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 3/23).

Usvojena je i Strategija razvoja javnih nabavki u Bosni i Hercegovini 2024-2028. godine („Službeni Glasnik BiH, broj: 29/24).

Agencija za javne nabavke BiH je pripremila prednacrt novog Zakona o javnim nabavkama i u toku je održavanje konsultativnih sastanaka.

Prednacrt Zakona o javnim nabavkama ide dalje u smjeru potpunog usklađivanja sa Direktivama EU iz ove oblasti, naročito sa aspekta jačanja transparentnosti, integriteta i kvaliteta procesa javnih nabavki, profesionalizacije službenika za javne nabavke, uvođenje zelenih-društveno odgovornih javnih nabavki, digitalizaciju procesa javnih nabavki, jačanje centralizovanih javnih nabavki, jačanje pristupa MSP tržištu javnih nabavki, smanjenje korupcije u javnim nabavkama.

U predhodnim godinama su postignuti značajni rezultati u smislu uspješnog provođenja javnih nabavki.

**Tabela br. 3: Upporedni pokazatelji vrijednosti potpisanih ugovora po godinama u BDBiH**

2024. godina u KM	2023. godina u KM	2022. godina u KM	2021. godina u KM
87.197.491,54	40.515.388,78	57.144.945,21	43.458.164,22

U periodu januar-septembar 2025. godine zaključeno je ugovora/okvirnih sporazuma u vrijednosti većoj od 53 miliona KM.

Značajno je napomenuti da je preko 90% potpisanih ugovora/okvirnih sporazuma zaključeno na osnovu provedenog otvorenog postupka, koji je i najtransparentniji postupak javne nabavke.

S obzirom da je oblast javnih nabavki regulisana sa Zakonom o javnim nabavkama koji je usvojen na nivou BiH i državnim podzakonskim aktima uloga Pododjeljenja u ovom procesu se svodi na učešće u e-konsultacijama prilikom donošenja novih akata iz ove ovlasti na državnom nivou i predlaganje mjera za efiksnije provođenje postupaka unutar ugovornog organa..

Kao što je gore navedeno u toku novembra 2025. godine se održavaju e-konsultacije na temu prednacrt Zakona o javnim nabavkama. Zaposlenici Pododjeljenja su uzeli aktivno učešće na konsultativnim sastancima na ovu temu. Članovima Vlade Brčko distrikta BiH je krajem oktobra 2025. godine prezentiran prednacrt Zakona o javnim nabavkama sa uporednim pokazateljima koja se odnose na trenutna zakonska rješenja i prijedloge u prednacrt ZJN.

Eventualnim usvajanjem novog Zakona o javnim nabavkama glavni izazov bi bio obuka postojećih ljudskih resursa. Preko 90% do sada provedenih postupaka javnih nabavki je bio sa kriterijem za dodjelu ugovora „najniža cijena“, a to neće biti moguće kada se usvoji novi Zakon. Dakle, prvo će biti neophodna obuka službenika koji direktno rade u Pododjeljenju za javne nabavke, a onda će oni organizovati obuke za druge organe javne uprave i institucije.

## **Koncesije**

Kancelarija za upravljanje javnom imovinom Brčko distrikta BiH, kao organ javne uprave, podijeljena je na četiri niže organizacione jedinice i to:

Kancelarija direktora; Sektor registra; Sektor održavanja i Sektor raspolaganja.

Kancelarija za upravljanje javnom imovinom nadležna je za: upravljanje nekretninama i pokretnim stvarima u vlasništvu Brčko distrikta BiH, upravljanje dobrima u opštoj upotrebi, identifikaciju i evidenciju imovine i dobara u vlasništvu Brčko distrikta BiH, izradu prijedloga plana raspolaganja imovinom u vlasništvu Brčko distrikta BiH, provođenje postupka raspolaganja imovinom u vlasništvu Brčko distrikta BiH, kontrolu naplate naknada za korištenje imovine u vlasništvu Brčko distrikta BiH, drugih postupaka vezanih za imovinu u vlasništvu Brčko distrikta BiH, izradu i realizaciju plana i programa investicionog održavanja nekretnina u vlasništvu Brčko distrikta BiH.

Poslovi, aktivnosti i ključni ciljevi sektora Raspolaganja su davanje u zakup nekretnina u vlasništvu Brčko distrikta BiH, iznajmljivanje javnih površina, koncesije, sticanje nekretnina, otkup stanova, dokompletiranje zemljišta, realizacija poslovnih inicijativa i prodaja prava građenja, uspostavljanje prava služnosti, prodaja imovine (poslovni prostori, stanovi, pokretna imovina...)

Primjena odredbi Zakona o koncesijama Brčko distrikta BiH („službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj 41/06, 19/07 i 02/08), kroz određeni vremenski period, iskazala je na postojanje određenih nedostataka, koji bi se otklonili donošenjem novog zakona. Zakon o koncesijama Brčko distrikta BiH donesen je 2006. godine i imao je dvije dopune, a njegova primjena u praksi, pokazala je da sadrži znatne nedostatke, nejasnoće i pravne praznine, čijim bi otklanjanjem jasnije i preciznije bila regulisana određena pitanja. Postojeći Zakon o koncesijama Brčko distrikta BiH nije obuhvatio sve situacije koje se svakodnevno i u sve većoj mjeri javljaju u praksi. Kao rezultat tog Zakona Brčko distrikt je dana 12.02.2015 godine sklopio samo jedan ugovor o koncesiji za eksploataciju podzemne prirodne pitke vode, lokalitet Maoča, zaključenog između Brčko distrikta BiH kao koncedenta i „Blue Gold“ d.o.o Export Import, Brčko distrikt BiH, kao koncesionara (koja je ujedno i jedina koncesija u nadležnosti Kancelarije za upravljanje javnom imovinom Brčko distrikta BiH).

Slijedom navedenih problema Vlada Brčko distrikta Bosne i Hercegovine je odobrila novi Zakon o koncesijama te je isti prošao i drugo čitanje u Skupštini Brčko distrikta BiH i u skladu sa navedenim očekuje se njegovo objavljivanje u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH u narednim danima.

Brčko distrikt BiH posjeduje resurse od kojih se posebno izdvajaju vode, putevi kao i mogući resursi nafte i plina, šume, rudna bogatstva, područje energetike čime zauzima nezaobilazno mjesto u razvoju Distrikta. Na taj način davanje određenih resursa u koncesije može imati bitan značaj u pogledu jačanja privrede, ulaska stranog kapitala, povećanje izvoza odnosno smanjenja uvoza, zapošljavanje radne snage i slično. Novi Zakon o koncesijama Brčko distrikta BiH doprinjet će otklanjanju svih postojećih nedostataka i prilagođavanje stvarnom stanju, doprinos privrednom razvoju Brčko distrikta BiH stvaranjem stimulativnog pravnog okvira za privlačenje stranih i domaćih investitora, ostvarivanje javnog nediskriminatornog i jasnog pravnog okvira za utvrđivanje uslova pod kojima se domaćim i stranim privredno pravnim subjektima mogu dodjeljivati koncesije. Nadalje novi Zakon o koncesijama Brčko distrikta BiH treba da riješi probleme koji bi se odrazili na efikasnost i ekonomičnost u postupanju rada organa javne uprave prilikom provođenja postupka dodjele koncesije, što će doprinijeti uređenju postojećeg stanja u navedenoj oblasti, povećanju prihoda i bržem okončanju samog postupka dodjele koncesije.

#### **1.1.1.7. Interna kontrola**

Prema Zakonu o budžetu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BDBiH br. 34/19 i 22/23) odgovorna lica budžetskih korisnika, vanbudžetskih fondova i vanbudžetskih korisnika koji su obveznici primjene budžetskog računovodstva odgovorni su za razvoj učinkovitog i djelotvornog sistema interne kontrole, dok je Ured centralne harmonizacijske jedinice u Direkciji za finansije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine nadležan za koordinaciju radi uspostave i razvoja sistema interne kontrole s nadležnim odjeljenjima i institucijama kao i organima i institucijama za provođenje reforme javne uprave, kroz pripremu zakonskih i podzakonskih akata, izradu smjernica i metodologija iz oblasti interne kontrole i interne revizije u saradnji sa Koordinacionim odborom centralnih harmonizacijskih jedinica Bosne i Hercegovine, s ciljem primjene jedinstvenih standarda iz oblasti interne kontrole i interne revizije.

Ključni cilj je razvoj funkcionalnog i djelotvornog sistem PIFC, ublažavanje ključnih rizika u poslovanju i unaprijeđenje rada javnog sektora u BD BiH.

Naglasak u oblasti internih kontrola je na jačanju mehanizama upravljačke odgovornosti i razvoja kontrolnih aktivnosti usmjerenih na rizike, prihode i rashode, te efikasnost i efektivnost u ostvarivanju ciljeva i realizacije usluga. Uz internu kontrolu i internu reviziju, potrebno je jačati komplementarnu funkciju budžetske inspekcije.

Sistem interne kontrole funkcioniše kroz PIFC aplikaciju koja podrazumjeva unošenje: poslovnih procesa, mape ključnih poslovnih procesa, registra rizika, mjere za otklanjanje rizika koji koriste svi budžetski korisnici, vanbudžetski fondovi i vanbudžetski korisnici koji su obveznici primjene budžetskog računovodstva. Kancelarija CHJ na osnovu godišnjih izvještaja o funkcionisanju sistema interih kontrola vrši nadzor i daje preporuke za unapređenje sistema kod svih gore navedenih korisnika.

Zakonom o izmjenama i dopunama zakona o budžetu Brčko distrikra BiH, predviđeno je uspostavljanje Centralne jedinice interne revizije u Direkciji za finansije, koja bi vršila poslove interne revizije za budžetske korisnike, vanbudžetske fondove i vanbudžetske korisnike koji su obveznici primjene budžetskog računovodstva. PIFC aplikacija podržava modul za rad interne revizije. Centralna jedinica interne revizija još nije kadrovski popunjena.

Predstavnik Direkcije za finansije BDBiH – šef Ureda centralne harmonizacijske jedinice Direkcije za finansije BDBiH je imenovani predstavnik u Koordinacioni odbor centralnih jedinica za harmonizaciju. Koordinacioni odbor CHJ je osnovan sa zadatkom odobravanja okvirnih propisa iz odručja javne interne finansijske kontrole, sa ciljem njihovog usaglašavanja sa međunarodno priznatim principima upravljanja i standardima javne interne finansijske kontrole na nivou cijele BiH, koji će služiti kao polazna osnova svakog nivoa vlasti u izradi i usvajanju njihovih vlastitih propisa iz područja javne interne finansijske kontrole. Ured CHJ BDBiH provodi aktivnosti usvojene na Koordinacionom odboru CHJ i time na ujednačen način sa ostalim Centralnim harmonizacijskim jedinicama u BiH u skladu s međunarodnim standardima interne kontrole i interne revizije i zajedničkim pravcima razvoja.

**Tabela br. 4: Ključni pokazatelji trenda razvoja FUK-a u BDBiH**

Godina	Broj izrađenih konsolidovanih izvještaja u zakonskom roku u PIFC aplikaciji	Procenat korisnika koji su izradili godišnji izvještaj o procjeni sistema internih kontrola u zakonskom roku	Procenat korisnika koji su izradili mapu ključnih poslovnih procesa	Procenat korisnika koji su izradili registar rizika
2020	0	0	0	0

2021	1	85 %	20 %	20 %
2022	1	88 %	35 %	35 %
2023	1	94 %	44 %	44 %
2024	1	97 %	53 %	53 %
2025	Nije istekao rok	Nije istekao rok	69 %	69 %

Sistem internih kontrola je uspostavljen, metodološki uređen, te je dalje potrebno raditi na unaprjeđenju sistema, kroz provjeru kvaliteta. Ključne slabosti i rizici su ne funkcionisanje Centralne jedinice interne revizije i Budžetske inspekcije u okviru Direkcije za finansije BD BiH. Potrebno je u skladu sa zakonom o budžetu BDBiH, uspostaviti internu reviziju i budžetsku inspekciju za što su takođe stvoreni svi pravni preduslovi. Uključiti Javna preduzeća u sistem interne kontrole i interne revizije kroz PIFC aplikaciju, što će se postići donošenjem Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o budžetu BD BiH, aktivnosti su u toku.

Nakon gore navedenih aktivnosti potrebno je programski sprovesti edukacije zaposlenih iz oblasti: razvoja Sistema internih kontrola, sprovođenja postupka interne revizije i sprovođenja budžetskog nadzora.

#### **1.1.1.8. Eksterna revizija**

Po odredbama Zakona o reviziji Ured za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH je nezavisan u finansijskom, administrativnom i operativnom smislu i nadležan je za provođenje: finansijske revizije, revizije podudarnosti, revizije učinka, specijalne revizije i posebne revizorske izvještaje. U svom radu, Ured za reviziju primjenjuje Međunarodne standarde revizije, odnosno Okvir profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizorskih institucija INTOSAI.

Izradom revizorskih izvještaja daju se nezavisna mišljenja o trošenju javnog novca, usklađenosti poslovanja sa zakonima i podzakonskim aktima, upravljanju povjerenom imovinom i sredstvima. Datim preporukama skreće se pažnja na uočene nepravilnosti čijim otklanjanjem se postiže uspješnije djelovanje, poboljšava se upravljanje povjerenim javnim sredstvima, čime se doprinosi efikasnijem, ekonomičnijem i efektivnijem korištenju sredstava. Prezentacijom revizorskih izvještaja zakonodavnoj, izvršnoj vlasti, na internet stranici Ureda i javnosti predočavaju se utvrđeni nalazi i date preporuke i doprinosi transparentnosti i zaštiti javne imovine i sredstava.

Kao institucija čija nezavisnost je zagantovana važećom zakonskom i profesionalnom regulativom, uz posebno naglašenu potrebu izgradnje i konstantnog održavanja visokog nivoa profesionalnog, poslovnog i ličnog integriteta revizorskog i nerevizorskog osoblja, Ured za reviziju, nesporno daje značajan doprinos unaprjeđenju i razvoju sistema upravljanja javnim sredstvima Brčko distrikta BiH.

Ured za reviziju je pridruženi član Koordinacionog odbora vrhovnih revizorskih institucija u BiH. Koordinacioni odbor vrhovnih institucija za reviziju je uspostavljen Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine, Zakonom o reviziji institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakonom o reviziji javnog sektora Republike Srpske. Koordinacioni odbor VRI je nadležan za: uspostavljanje konzistentnih vodiča i uputstava zasnovanih na INTOSAI revizijskim standardima, organizaciju i koordinaciju razvojnih aktivnosti svih ureda za reviziju, razmjenu profesionalnih iskustava i težnji ka osiguranju konzistentnog kvaliteta revizije, dodjeljivanje revizorske odgovornosti za zajedničke aktivnosti i određivanje predstavnika u međunarodnim tijelima. Po odredbama Zakona o reviziji, Ured je obavezan da sarađuje s Koordinacionim

odborom VRI i primjenjuje standarde. Ured provodi aktivnosti usvojene na Koordinacionom odboru VRI i time na ujednačen način sa ostalim Vrhovnim revizorskim institucijama u BiH izvršava zadatke i obaveze propisane zakonom, u skladu s međunarodnim standardima revizije i zajedničkim pravcima razvoja.

Javna uprava i institucije Brčko distrikta BiH su predmet godišnje revizije finansijskog poslovanja, usklađenosti poslovanja i revizije finansijskih izvještaja. Revizijama učinka u proteklom periodu zahvaćen je značajan broj funkcija koje utiču na upravljanja javnim finansijama u oblastima koje se odnose na procese upravljanja javne administracije voznim parkom, strategijama, procesom aktivacije imovine u pripremi i drugo.

**Tabela broj 5: Broj provedenih revizija Ureda za reviziju u periodu 2022.-2024.**

Godina	Broj objavljenih revizija – finansijska revizija	Broj objavljenih revizija učinka	Broj objavljenih naknadnih pregleda revizije učinka	Broj provedenih prerevizija finansijske revizije za tekuću godinu
2022	30	1	0	32
2023	32	1	1	32
2024	32	1	1	33

Izvor: Izvještaj o radu Ureda za 2022., 2023. i 2024. godinu

Ured konstantno revidirati učinkovitost postojeće organizacione strukture i analizira buduće potrebe za ljudskim resursima po ugledu na ostale Vrhovne revizorske institucije u BiH i savremene trendove i promjene. Također, Ured prati potrebe zaposlenih u smislu potrebe za dodatnim obukama i realizuje ih u cilju poboljšanja kvaliteta rada. Predviđa se dalji razvoj funkcije eksterne revizije i jačanje revizorskih kapaciteta. Nove oblasti razvoja u budućnosti se uočavaju u potrebi informatizacije Kancelarije u skladu sa projektom EU vezanom za uspostavu sistema upravljanja revizijom (AMS), te obukom i uvođenjem novih vrsta revizije (revizija životne sredine, IT revizija, SDG revizija).

Stepen realizacije preporuka Ureda za reviziju javne uprave i institucija u Brčko distriktu BiH je i dalje nezadovoljavajući. Ured vodi registar preporuka u oblasti finansijske revizije i revizije usklađenosti, kao i revizije učinka. Registri preporuka su redovno ažurirani i javno objavljeni na web stranici Ureda i prate izvršenje preporuka. Sve informacije o provođenju preporuka finansijske revizije i revizije usklađenosti su, pored navedenog, dostupne su u revizorskim izvještajima Ureda u kojima je kroz tabelaran pregled prikazan status svake date preporuke, provedena, djelimično provedena, nije provedena, neprovođiva, sa komentarom i ocjenom svake date preporuke za trogodišnji period.

U cilju ostvarivanja efekata i uticaja revizije, potrebno je osnažiti mehanizme za provođenja preporuka odnosno unaprijediti postupanje revidiranih subjekata revizije po nalazima i preporukama Ureda za reviziju kako je definisano prethodnom Strategijom upravljanja javnim finansijama za 2021-2025. godinu.

**Tabela broj 6: Broj datih preporuka finansijske revizije Ureda za reviziju u periodu 2022.-2024. i realizacije**

Godina	Broj datih preporuka	Broj realizovanih preporuka	Stepen realizacije preporuka iz prethodnih revizijskih ciklusa
--------	----------------------	-----------------------------	--

	Broj objavljenih revizija – finansijska revizija	Broj datih preporuka u posmatranom revidiranom ciklusu	Djelimično realizovano	Realizovano	Nerealizovano
2022	30	518	87	99	217
2023	32	671	109	143	259
2024	32	686	115	132	451

Izvor: Izvještaj o radu Ureda za 2022., 2023. i 2024. godinu

### 1.1.1.9. Opis aktuelnih sektorskih politika i povezanost s drugim sektorskim dokumentima (na nivou BiH i EU)

#### Proces pristupanja EU

Unapređenje sustava upravljanja javnim financijama ključno je sa stanovišta statusa BiH kao zemlje kandidatkinje za članstvo u EU. Prema metodologiji EU za pristupanje, pregovaračka poglavlja su grupirana u šest klastera pri čemu klasteri koji su relevantni za prioritete UJF uključuju:

- Klaster 1 – „Fundamentals“ (Osnovna pitanja) – uključuje poglavlja vezana uz javne financije: npr. poglavlje 5 (Javne nabave), poglavlje 18 (Statistika), poglavlje 32 (Financijska kontrola).
- Klaster 5 – „Resources, agriculture & cohesion“ – uključuje poglavlje 33 (Financijske i proračunske odredbe) koje se odnosi na proračunski sustav i javne financije. Poglavlje 16 Porezi i poglavlje 17 Ekonomska i monetarna politika također pokrivaju elemente UJF.

Iako nema posebnog poglavlja za temu Zaštita finansijskih interesa EU-a i kontrola nepravilnosti, elementi se nalaze u poglavlju 32 (Financijska kontrola) i drugim dijelovima acquis-a.

Od 2024. godine, unaprjeđenja u sustavu UJF predmet su godišnjeg reformskog dijaloga s Europskom unijom i međunarodnim razvojnim partnerima. Dijalog o reformi javnog finansijskog upravljanja u kontekstu pristupanja EU ključan je za usklađivanje fiskalne politike, transparentnosti i odgovornosti s europskim standardima. Kroz ovaj dijalog, zemlje kandidatkinje definiraju prioritete reformi i jačaju institucionalne kapacitete za učinkovito upravljanje javnim resursima.

#### Veza s procesom Reforme javne uprave

Sustav UJF jedan je od šest stupova Strateškog okvira za reformu javne uprave (PAR). U okviru PAR-a, UJF se smatra horizontalnom komponentom koja podržava sva druga područja reforme – od reforme sustava državne službe do poboljšanja pružanja javnih usluga – osiguravajući da javna sredstva budu raspoređena i korištena u skladu s prioritetima politika, transparentnošću i principima dobrog upravljanja. U revidiranom akcijskom planu (nacrt) predviđen je niz aktivnosti kroz koje će svi nivoi vlasti u BiH unaprijediti svoje sustave i koordinirati poboljšanja između razina vlasti, uključujući izradu pojedinačnih strategija JLF i Sveobuhvatne strategije JLF u BiH 2026–2030.

#### Povezanost sa strukturnim reformama

UJF-a ključni je stup unutar Programa ekonomskih reformi (ERP) jer osigurava da fiskalne politike podržavaju makroekonomsku stabilnost i reformske prioritete. Od zemlje kandidatkinje očekuje se jačanje proračunskog planiranja, fiskalne održivosti i transparentnosti trošenja te povezivanje reformi JLF-a s prioritetima gospodarskog rasta i konkurentnosti.

### **Povezanost s instrumentima izravne proračunske potpore EU**

U kontekstu Plana rasta, JLF je središnji fiducijarni mehanizam koji osigurava da sredstva proračunske potpore budu korištena transparentno, odgovorno i u skladu sa svrhom. Učinkovitost i integritet PFM sustava izravno utječu na odobravanje i isplatu sredstava, budući da su isplate uvjetovane, između ostalog, dokazanim napretkom u upravljanju javnim financijama i ispunjavanju povezanih reformskih uvjeta.

### **Povezanost s drugim strateškim i planskim dokumentima nositelja Strategije UJF**

Na razini postojećih stupova, dodatni strateški i planirani dokumenti koji određuju Strategiju UJF za razdoblje 2026.-2030. godine su:

**Tabela 7: Pregled ostalih strateških i planiranih dokumenata**

<b>Stupovi/Prioriteti</b>	<b>Drugi strateški i planski dokumenti od značaja</b>
<b>Fiskalni okvir</b>	
<b>Javni prihodi</b>	Uvođenje jedinstvenog informacionog sistema-elektronsko podnošenje poreskih prijava
<b>Planiranje i priprema budžeta</b>	
<b>Izvršenje budžeta</b>	Mapa puta za prelazak na obračunsko računovodstvo Strategija javnih nabavki 2024-2028 BiH
<b>Interna kontrola</b>	Zakon o izmjenama i dopunama zakona o budžetu BD BiH, Metodologija rada interne revizije Smjernice za razvoj upravljačke odgovornosti Smjernice za kontrolu kvaliteta finansijskog upravljanja i kontrole i interne revizije
<b>Eksterna revizija</b>	Strateški plan Ureda/Kanclarije do 2025.

### 1.1.2. Pregled realizacije prethodne Strategije reforme upravljanja javnim finansijama Brčko Distrikta BiH (2021-2025)

Za potrebe praćenja i izvještavanja, koriste se indikatori na nivou rezultata mjere i na nivou rezultata stuba. Informacije za potrebe izvještavanja prikupljaju se iz godišnjih izvještaja o radu institucija koje su navedene kao nosioci mjere i drugih dokumenata koji su navedeni kao izvori verifikacije kroz logički okvir Strategije. U nastavku je pregled ostvarenja rezultata mjere iz nacrta Godišnjeg izvještaja o realizaciji (GIR) za 2024. godinu u cilju utvrđivanja aktivnosti koje se mogu prenijeti u sljedeću strategiju na temelju dosadašnjih ostvarenja i statusa implementacije.

**Tabela 8: Procjena ostvarenja Strategije reforme UJF Brčko Distrikta (2021-2025. godina) – presjek stanja oktobar 2025.**

Stub	Mjera	Aktivnost	Status implementacije aktivnosti u 2024.	Rezultat mjere	Prenosi se 2026-2030 (Da, Ne, Modifikovano)
I. FISKALNI OKVIR	I.1. Formuliranje, usvajanje i primjena fiskalnih pravila	I.1.1 Usvojiti i implementirati fiskalna pravila	U toku (predviđeno u 2024)	<b>Djelomično postignut</b> I.1.A Izrađen ažuriran zakonodavni okvir koji uređuje fiskalna pravila, na osnovu provedenih analiza	DA – Modifikovano U naredni strateški dokument prenosi se - Izrada i usvajanje Zakona o dugu, zaduživanje i garancijama BD BiH sa ugrađenim pravilom o dugu
		I.1.2 Provesti mehanizme za praćenje primjene fiskalnih pravila i osigurati korektivno djelovanje u slučaju odstupanja	Nije započeto (nije ni predviđeno u 2024)	<b>Rok za realizaciju još nije istekao</b> I.1.B Omogućeno praćenje primjene fiskalnih pravila	DA
	I.2. Jačati kapacitete za djelovanje u vezi s fiskalnim učinkom i fiskalnim rizicima	I.2.1 Unaprijediti kapacitet za procjenu višegodišnjeg fiskalnog uticaja propisa na budžet	Nije započeto (nije ni predviđeno u 2024)	<b>Rok za realizaciju još nije istekao</b> I.2.A Ojačan kapacitet za procjenu višegodišnjeg fiskalnog uticaja propisa na budžet	DA - Ova aktivnost se prenosi u strateški dokument 2026-2030.godina, vodeći računa o nadležnosti izrade procjene uticaja, u skladu sa predložanim promjenama Jedinstvenih pravila i procedura za izradu propisa

Stub	Mjera	Aktivnost	Status implementacije aktivnosti u 2024.	Rezultat mjere	Prenosi se 2026-2030 (Da, Ne, Modifikovano)
		I.2.2 Izraditi i uvesti Izjavu o fiskalnim rizicima u budžetsku dokumentaciju	Nije započeto (nije ni predviđeno u 2024)	Rok za realizaciju još nije istekao I.2.B Analiziraju se i objavljuju informacije o fiskalnim rizicima BD BiH	DA
	I.3. Nadzor i upravljanje javnim subjektima	I.3.1 Izraditi i objaviti registar budžetskih korisnika I.3.1 Izraditi i objaviti registar subjekata javnog sektora	Brisana u GAP 2022	Prenesen ispod	Brisana u GAP 2022, integrisana u I.3.1 ispod
			Nije započeto (predviđeno u 2024)	Rok za realizaciju još nije istekao I.3.A Javno dostupan registar budžetskih korisnika BD BiH I.3.B Javno dostupan registar subjekata javnog sektora BD BiH	DA – Modifikovati rezultate mjere
	I.4 Fiskalna koordinacija, konsolidacija i izvještavanje	I.4.1 Unaprijediti fiskalno izvještavanje i konsolidaciju u skladu sa evropskim standardima	Nije započeto (nije ni predviđeno u 2024)	Rok za realizaciju još nije istekao I.4.A Unaprijeđen kapacitet za izradu Fiskalnog okvira I.4.B Unaprijeđen kapacitet za fiskalnu konsolidaciju sa drugim upravnim nivoima	DA - Potpuni završetak ove aktivnosti i postizanje rezultata moguće je uz sveobuhvatnu tehničku podršku na svim nivoima. Također je potrebno kroz izmjene Zakona o budžetu stvoriti zakonske pretpostavke za konsolidovano izvještavanje odn. Da takvi izvještaji obuhvataju sve subjekte javnog sektora koji ulaze u sektor opšte države.
Stub	Mjera	Aktivnost	Status implementacije aktivnosti u 2024.	Rezultat mjere	Prenosi se 2026-2030 (Da, Ne, Modifikovano)
II	II.1. Unaprijediti zakonodavni okvir za direktne poreze	II.1.1 Pripremiti i implementirati izmjene Zakona o porezu na dobit	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024)	Rok za realizaciju još nije istekao	DA

Stub	Mjera	Aktivnost	Status implementacije aktivnosti u 2024.	Rezultat mjere	Prenosi se 2026-2030 (Da, Ne, Modifikovano)
				II.1.A Ažuran zakonski okvir za porez na dobit	
		II.1.2 Pripremiti i implementirati izmjene Zakona o porezu na nekretnine	U toku (predviđeno u 2024)	<b>Rok za realizaciju još nije istekao</b> II.1.B Ažuran zakonski okvir za porez na nekretnine	DA
		II.1.3 Usvojiti podzakonski okvir za provođenje novog Zakona o porezu na igre na sreću	Završena u prethodnom periodu	<b>Potpuno postignut</b> II.1.C Ažuran zakonski okvir za porez na igre na sreću	NE
	II.2. Unaprijediti rad poreske uprave	II.2.1 Izmijeniti Zakon o Poreznoj upravi Brčko distrikta BiH	U toku (predviđeno u 2024)	<b>Djelomično postignut</b> II.2.A Modernizovan Zakon o PU osigurava pretpostavke za praćenje dobrih praksi poreske administracije	MODIFIKOVANO
		II.2.2 Jačati organizacione, kadrovske i tehničke kapacitete Porezne uprave	U toku (predviđeno u 2024)	<b>Djelomično postignut</b> I.2.B Ojačani kapaciteti za efektivno upravljanje rizicima u registraciji, prijavljivanju, naplati i izvještavanju o prihodima od direktnih poreza	MODIFIKOVANO
		II.2.3 Nabavka i primjena novog softvera za Poreznu upravu	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024)	<b>Rok za realizaciju još nije istekao</b> II.2.C Osigurana informatička podrška u ključnim poslovnim procesima PU	DA
		II.2.4 Jačati usluge poreznim obveznicima, uključujući elektronsku komunikaciju	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2024)	<b>Rok za realizaciju još nije istekao</b> II.2.D Povećan broj elektronskih usluga	DA

Stub	Mjera	Aktivnost	Status implementacije aktivnosti u 2024.	Rezultat mjere	Prenosi se 2026-2030 (Da, Ne, Modifikovano)
	II.3. Ojačati kapacitete i saradnju između institucija s ciljem borbe protiv poreških i carinskih prevara	II.3.1 Pratiti i ocjenjivati provedbu uspostavljenog mehanizma razmjene između UIO i poreških uprava entiteta i BD	U toku (predviđeno u 2024)	Djelomično postignut II.3.A Uspostavljen efikasan sistem razmjene podataka i redovno izvješćivanje	MODIFIKOVANO
Stub	Mjera	Aktivnost	Status implementacije aktivnosti u 2023.	Rezultat mjere	Prenosi se 2026-2030 (Da, Ne, Modifikovano)
	III.1.1. Unaprijediti pravni i organizacijski okvir	III.1.1.1 Konsolidovati i usaglasiti prijedlog izmjena i dopuna zakonodavstva u sistemu upravljanja javnim finansijama	U toku (predviđeno u 2024)	Rok za realizaciju još nije istekao III.1.A Donesen je sveobuhvatan pravni okvir koji pokriva sve faze ciklusa upravljanja javnim finansijama	Da
III. PLANIRANJA I PRIPREMA BUDŽETA	Mjera	Aktivnost	Status implementacije aktivnosti u 2024.	Rezultat mjere	Prenosi se 2026-2030 (Da, Ne, Modifikovano)
	III.1.2. Jačati kadrovske kapacitete u Uredu za pripremu budžeta kroz unutrašnju reorganizaciju i dodatno zapošljavanje	III.1.2.1 Jačati kadrovske kapacitete u Uredu za pripremu budžeta kroz unutrašnju reorganizaciju i dodatno zapošljavanje	Nije završeno (predviđeno u 2024)	Rezultat mjere nije postignut III.1.2.A Donesen je prijedlog budžeta BiH za 2024. i 2025. godine, uključujući i dodatno zapošljavanje kroz SKM (Košarica)	Da
	III.2. Jačati vezu strateškog/srednjoročnog planiranja i srednjoročnog okvira budžeta	III.2.1 Jačati strateško/srednjoročno planiranje u vezi sa procesima izrade budžeta i investicijama	U toku (predviđeno u 2024)	Djelomično postignut III.2.A Strateški prioriteti vidljivi kroz prijedlog budžeta i dostupni izvještaji o praćenju provođenja u skladu sa važećom metodologijom za mjerenje učinka u BD BiH	Biće potvrđeno tokom izrade Strategije

Stub	Mjera	Aktivnost	Status implementacije aktivnosti u 2024.	Rezultat mjere	Prenosi se 2026-2030 (Da, Ne, Modifikovano)
		III.2.2 Razvijati Program ekonomskih reformi za BD BiH kao srednjoročni planski dokument	Nije započeto (nije ni predviđeno u 2024)	Rok za realizaciju još nije istekao III.2.B Ojačan kapacitet za planiranje, provođenje i praćenje strukturnih reformi	Biće potvrđeno tokom izrade Strategije
		III.2.3 Pobojšati vjerodostojnost i upotrebljivost DOB-a	Nije započeto (nije ni predviđeno u 2024)	Rok za realizaciju još nije istekao III.2.C Sektorski strateški prioriteti su vidljivi u DOB-u	Biće potvrđeno tokom izrade Strategije
	III.3. Proširiti budžetski obuhvat	III.3.1 Izrada izmjena i dopuna Zakona u cijlu uključivanja vanbudžetskih fondova u budžet	Brisana u GAP 2023.	III.3.A Stvoreni su zakonski preduslovi za proširen obuhvat budžeta	Brisana u GAP 2023  Rezultat koji se odnosi na proširenje obuhvata budžeta se osigurava kroz alternativne mehanizme kontrole usklađenosti planiranih prihoda i rashoda VBK sa budžetom
	III.4. Uvesti programski format budžeta	III.4.1 Definirati novu strukturu programa (programske klasifikacije) i definirati novi format budžeta koji odražava programski pristup	Završena (nije bila predviđena u GAP)	Djelomično postignut III.4.A DOB i Budžet dostupni u programskom formatu	Da
		III.4.2 Uspostaviti i implementirati program obuke budžetskih korisnika u definisanju programskog budžeta	Završena (predviđeno u 2024.)	Djelomično postignut III.4.C DF i budžetski korisnici osposobljeni za pripremu programskog budžeta	Da
	III.5. Unaprijediti planiranje, upravljanje i praćenje javnih investicija (uključujući JPP)	III.5.1 Formirati kapacitet za izradu Programa javnih investicija	Nije započeto (nije predviđeno u 2024)	Rezultat mjere nije postignut III.5.A DF za BiH ima kapacitet za provođenje Zakona o	DA

Stub	Mjera	Aktivnost	Status implementacije aktivnosti u 2024.	Rezultat mjere	Prenosi se 2026-2030 (Da, Ne, Modifikovano)
		III.5.2 Osigurati pristup PIMIS sistemu		<b>Rok za realizaciju još nije istekao</b> III.5.C Sve informacije o javnim investicijama BD BiH su dostupne kroz PIMIS	Biće potvrđeno tokom izrade Strategije
		III.5.3 Jačati procedure za ocjenu i utvrđivanje prioriteta i izbor projekata, te obuka osoblja u njihovoj primjeni	Nije započeto (nije ni predviđeno u 2024)	<b>Rok za realizaciju još nije istekao</b> III.5.C Uspostavljena su i provode se pravila za ocjenu i prioritizaciju projekata javnih investicija	Biće potvrđeno tokom izrade Strategije
	III.6. Osigurati odgovarajuću podršku kroz informatički sistem za pripremu budžeta	III.6.1 Unaprjediti informatički sistem za pripremu budžeta	U toku (predviđena u 2024)	<b>Rok za realizaciju još nije istekao</b> III.6.A Uvedena informatička podršku procesu pripreme budžeta, u skladu sa analizom i preporukama	Da
				<b>Rok za realizaciju još nije istekao</b> III.6.B DF i korisnici obučeni za korištenje informatičkog sistema za pripremu budžeta	Da

Stub	Mjera	Aktivnost	Status implementacije aktivnosti u 2024.	Rezultat mjere	Prenosi se 2026-2030 (Da, Ne, Modifikovano)
	III.7. Uspostaviti strukture i kapacitete za upravljanje sredstvima Evropske unije	III.7.1. Analizirati zahtjeve iz IPA III Okvirnog sporazuma (u pripremi) i izrada mape puta za jačanje struktura i kapaciteta	Nije započeto (nije ni predviđeno u 2024)	Rok za realizaciju još nije istekao III.7.A Jasna mapa puta za uspostavu i razvoj struktura i kapacitete za upravljanje sredstvima predpristupne pomoći u BD BiH	Da
			Nije započeto (nije ni predviđeno u 2024)	Rok za realizaciju još nije istekao III.7.B Uspostavljene strukture i kapacitete za upravljanje sredstvima predpristupne pomoći u BD BiH	Da
Stub	Mjera	Aktivnost	Status implementacije aktivnosti u 2023.	Rezultat mjere	Prenosi se 2026-2030 (Da, Ne, Modifikovano)
IV. IZVRŠENJE BUDŽETA	IV.1. Jačati kontrole preuzimanja i izvršenja obaveza	IV.1.1. Jačati pravila kod preuzimanja i izvršenja obaveza	Nije započeto (nije ni predviđeno u 2023)	Rezultat mjere nije postignut Mjera obaveza u okviru ovog budžeta nije izvršena u skladu sa obavezama iz ovog budžeta Mjera obaveza u okviru ovog budžeta nije izvršena u skladu sa obavezama iz ovog budžeta	DA - Modifikovano se mjera i kroz modifikovane aktivnosti prenosi u novi strateški dokument (u smislu rezultata mjere i u svjetlu vremenskog roka za implementaciju novog IS Trezora)  Napomena – potrebno je razmotriti uopšte postojanje ove mjere u novom strateškom dokumentu
		IV.1.2. Formirati Odsjek za kontrolu rashoda i izdataka	Nije započeto (nije ni predviđeno u 2024)	Rok za realizaciju još nije istekao	NE - Ne prenosi se u naredni strateški dokument.

Stub	Mjera	Aktivnost	Status implementacije aktivnosti u 2024.	Rezultat mjere	Prenosi se 2026-2030 (Da, Ne, Modifikovano)
		budžetskih korisnika pri Sektoru za izvršenje budžeta		IV.1.B Unaprijeđen kapacitet za kontrolu ispravnosti rashoda i izdataka u DF BD BiH	
	IV.2. Jačati upravljanje dugom	IV.2.1 Izmjena zakonodavstva iz oblasti javnog duga IV.2.2 Reorganizovati poslove na upravljanju javnim dugom	U toku (predviđeno u 2024)	IV.2.A Ažuran zakonski okvir za javni dug <b>Rezultat mjere nije postignut</b> IV.2.B Ojačana struktura i kapacitet za upravljanje javnim dugom	DA – Prenosi se u naredni strateški dokument DA – Modifikovano u smislu da se ojačaju kapaciteti za upravljanje javnim dugom ali ne putem reorganizacije unutar Trezora
		IV.2.3 Jačati kapacitete osoblja kroz obuku	Brisana u GAP 2022	Prenesena gore	Brisana u GAP 2022, integrisana u IV.4.2 iznad
	IV.3. Unaprijediti računovodstvo i finansijsko izvještavanje	IV.3.1 Izraditi i primijeniti mapu puta za usklađivanje sa MRS JS	U toku (predviđeno u 2023)	<b>Rok za realizaciju još nije istekao</b> IV.3.A Osigurana usklađenost sa gotovinskim MRS JS	DA – Mjera se prenosi u naredni strateški dokument, ali sa novim aktivnostima, jer je ova završena – naime, aktivnost bi bila potpuna primjena mape puta za usklađivanje sa MRS JS (uz tehničku pomoć)
		IV.3.2 Stvoriti preduslove za izvještavanje po ESA 2010	Nije započeto (nije ni predviđeno u 2023)	<b>Rok za realizaciju još nije istekao</b> IV.3.C Kontni plan ažuriran i tabelom povezan sa ESA 2010	Biće potvrđeno tokom izrade Strategije DA - Aktivnost je u vezi sa implementacijom novog informacionog sistema Trezora, te se prenosi u strateški dokument 2026-2030. Novi informacioni sistem omogućit će povezivanje ekonomske

Stub	Mjera	Aktivnost	Status implementacije aktivnosti u 2024.	Rezultat mjere	Prenosi se 2026-2030 (Da, Ne, Modifikovano)
					klasifikacije sa ESA kodovima, čime će se stvoriti preduslovi za izvješćivanje po ESA 2010. Mapiranje prema ESA 2010 obaviti će se uz teh.podršku CB BiH.
	IV.4. Doraditi postojeći informacijski sistem Trezora	IV.4.1 Nabavka IS trezora	U toku (predviđeno u 2023)	Rok za realizaciju još nije istekao IV.4.A Unaprijeđene funkcionalnosti informacijskog sistema trezora	DA – Modifikovano – u smislu da se implementacija novog IS Trezora uskladi sa rokovima iz ugovora o nabavci Razmotriti kako bi onda bio naziv mjere i aktivnosti.
		IV.4.2 Jačati kapacitete osoblja kroz obuku	Nije započeto (nije ni predviđeno u 2022)	Rok za realizaciju još nije istekao IV.4.B Stručno osposobljeni zaposleni za korištenje sistema	DA – Modifikovano – u smislu da se obuke uposlenika za rad u novom IS Trezora usklade sa rokovima iz ugovora o nabavci
	IV.5. Jačati javne nabavke (uključujući JPP i koncesije)	IV.5.1 Unaprijediti stručnost službenika za JN kroz obuku i nezavisnost kroz organizaciono pozicioniranje	U toku (predviđeno u 2022)	Rezultat mjere djelomično postignut IV.5.A Unaprijeđeni kapaciteti za sprovođenje postupaka javnih nabavki	Biće potvrđeno tokom izrade Strategije
		IV.5.2 Razviti i harmonizirati zakonodavstvo za JPP i koncesije	U toku (predviđeno u 2022)	Rok za realizaciju još nije istekao IV.5.B Ažuran zakonodavni okvir za JPP i koncesije, usklađen sa pravnom stečevinom EU i ostalim upravnim nivoima u BiH	Biće potvrđeno tokom izrade Strategije

Stub	Mjera	Aktivnost	Status implementacije aktivnosti u 2024.	Rezultat mjere	Prenosi se 2026-2030 (Da, Ne, Modifikovano)
		IV.5.3 Obuka i izgradnja kapaciteta za identifikovanje i provođenje postupaka JPP	Nije započeto (nije ni predviđeno u 2023)	Rok za realizaciju još nije istekao IV.5.C Uspostavljeni su kapaciteti za provođenje postupaka JPP	Biće potvrđeno tokom izrade Strategije
	IV.6. Osigurati kapacitet za provođenje Zakona o sistemu državne pomoći u BiH	IV.6.1 Uspostaviti kapacitet za provođenje Zakona o sistemu državne pomoći	Nije započeto i nije predviđeno u 2023	Rezultati mjere nije postignuti V.6.A Osvajano je 100% od ukupnog broja potrebnih akata za kontrolu državne pomoći	Biće potvrđeno tokom izrade Strategije
				Rok za realizaciju još nije istekao IV.6.B Usvojeni podzakonski akti za provođenje nadležnosti prema Zakonu o sistemu državne pomoći	Biće potvrđeno tokom izrade Strategije
Stub	Mjera	Aktivnost	Status implementacije aktivnosti u 2023.	Rezultat mjere	Prenosi se 2026-2030 (Da, Ne, Modifikovano)
V. INTERNA KONTROLA	V.1 Usmjeriti finansijsko upravljanje i kontrolu na visoke rizike u upravljanju javnim finansijama	V.1.1 Razviti metodološki okvir za provođenje FUK	Završena iz prethodnog perioda	Potpuno postignut V.1.A Uspostavljen metodološki okvir za provođenje finansijskog upravljanja i kontrole	Ne

Stub	Mjera	Aktivnost	Status implementacije aktivnosti u 2024.	Rezultat mjere	Prenosi se 2026-2030 (Da, Ne, Modifikovano)
		V.1.2 Usmjeriti interne kontrole na rizike vezane za pouzdano upravljanje prihodima, rashodima, imovinom i obavezama	U toku (predviđeno u 2023.)	Rok za realizaciju još nije istekao V.1.C Uspostavljen je interne procedure u procesima upravljanja prihodima, rashodima, imovinom i obavezama temeljene na procjeni rizika	Modifikovano
		V.1.3 Usmjeriti interne kontrole na rizike za srednjoročno planiranje i programski budžet	Nije započeto (ali predviđeno u 2023.)	Potpuno postignut V.1.D Upravljeni je softver koji podržava upravljanje rizicima	Ne
		V.1.4 Usmjeriti interne kontrole na rizike vezane za efikasnost poslovnih procesa institucija	U toku (predviđeno u 2023.)	Rok za realizaciju još nije istekao V.1.E Uspostavljen je interne procedure u procesima planiranja i provođenja programskog budžeta temeljene na procjeni rizika	Da
		V.1.5 Ojačati upravljačku odgovornost za ciljeve i rezultate	U toku (predviđeno u 2023.)	Rok za realizaciju još nije istekao V.1.F Ojačani su preduslovi za	Modifikovano

Stub	Mjera	Aktivnost	Status implementacije aktivnosti u 2024.	Rezultat mjere	Prenosi se 2026-2030 (Da, Ne, Modifikovano)
	V.2. Efikasno koristiti resurse interne revizije i ostvariti dodatnu vrijednost	V.2.1 Uspostaviti funkciju interne revizije	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2023)	<p>provođenje upravljačke odgovornosti u praksi</p> <p><b>Rok za realizaciju još nije istekao</b> V.2.A Stvoreni preduslovi za rad funkcije interne revizije</p> <p><b>Rok za realizaciju još nije istekao</b> V.2.B Adekvatno popunjena JIR</p>	Da
		V.2.2 Izgraditi kapacitete IR	U toku (predviđeno u 2023.)	<p><b>Rezultat mjere djelomično postignut</b> V.2.C Osigurana informatička podrška za primjenu usvojene metodologije IR i interni revizori obučeni za primjenu</p> <p><b>Rok za realizaciju još nije istekao</b> V.2.C Osigurani stručno osposobljeni kadrovi za IR</p>	Modifikovano
		V.2.3 Osigurati da interna revizija ispunjava međunarodne standarde	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2023)	<p><b>Rok za realizaciju još nije istekao</b> V.2.D Radi interne revizije je predmet provjere kvaliteta</p>	Da
	V.3. Harmonizirati praksu FUK i IR u javnom sektoru Brčko distrikta	V.3.1 Harmonizirati praksu FUK i IR u javnom sektoru Brčko distrikta	Nije započeta (nije ni predviđeno u 2023)	<p><b>Rok za realizaciju još nije istekao</b> V.3.A Stvoreni preduslovi za usklađivanje prakse FUK i IR u svim</p>	Da

Stub	Mjera	Aktivnost	Status implementacije aktivnosti u 2024.	Rezultat mjere	Prenosi se 2026-2030 (Da, Ne, Modifikovano)
	V.4. Uspostaviti i razviti funkciju budžetske inspekcije	V.4.1 Uspostaviti budžetsku inspekciju	Nije započeto (nije ni predviđeno u 2023)	subjektima javnog sektora BD Rok za realizaciju još nije istekao V.4.A Uspostavljeni kapaciteti za vršenje ex-post budžetskog nadzora i procesuiranje nepravilnosti	Da
		V.4.2 Razvijati kapacitete budžetske inspekcije	Nije započeto (nije ni predviđeno u 2023)	<b>Rok za realizaciju još nije istekao</b> V.4.C Zaposleni u budžetskoj inspekciji provode plan rada u skladu sa primjenjivim procedurama	Da
	V.5. Unaprijediti praćenje efektivnosti PIFC-a od strane DF BD BiH i Vlade BD BiH	V.5.1 Automatizovati izvještavanje o PIFC uz proširene izvore i alate za prikupljanje podataka	U toku (predviđeno u 2023)	<b>Postupno postignut</b> V.5.A Automatizovani alat za prikupljanje informacija o internim kontrolama i internoj reviziji <b>Rezultat mjere djelomično postignut</b> V.5.B Osigurano je integralno izvještavanje o internim kontrolama i internoj reviziji	Ne Modifikovano
		V.5.2 Razviti i implementirati okvir za provjeru kvaliteta sustava PIFC	U toku (predviđeno u 2023)	<b>Rok za realizaciju još nije istekao</b> V.2.C Osigurano provođenje pregleda kvaliteta internih kontrola i interne revizije na uzorku institucija	Da

Stub	Mjera	Aktivnost	Status implementacije aktivnosti u 2024.	Rezultat mjere	Prenosi se 2026-2030 (Da, Ne, Modifikovano)
		V.5.3 Ojačati analitički i koordinacioni kapacitet CHU	Nije započeto (nije ni predviđeno u 2023)	Rok za realizaciju još nije istekao V.2.D Adekvatno kapacitirana CHJ osigurava saradnju sa svim zainteresovanim stranama na jačanju internih kontrola i interne revizije	Da
<b>Stub</b>	<b>Mjera</b>	<b>Aktivnost</b>	<b>Status implementacije aktivnosti u 2022.</b>	<b>Rezultat mjere</b>	<b>Prenosi se 2026-2030 (Da, Ne, Modifikovano)</b>
	VI.1 Jačati vanjsku reviziju javnog sektora u BD	VI.1.1 Jačati institucionalne kapacitete Ureda za reviziju javne uprave i institucija BD BiH	U toku (predviđeno u 2023.)	Rok za realizaciju još nije istekao VI.1.A Revizori u svom radu koriste AMS i ažurne metodologije za reviziju	Da, U toku, još nije završeno, prenosi se
		VI.1.2 Jačati kadrovske kapacitete Ureda za reviziju	Završena iz prethodnog perioda	Potpuno postignut VI.1.C Povećan kapacitet Ureda za reviziju za sprovođenje svih vrsta revizija	Modifikovano, Potrebno povećanje kapaciteta- revizija učinakarevizija životne sredine, IT revizija, SDG revizija
	VI.2. Unaprijediti provođenje preporuka revizije	VI.2.1 Unaprijediti postupanje revidiranih subjekata revizije po nalazima i preporukama Kancelarije za reviziju	Nije u toku (nije predviđeno u 2023)	Potpuno postignut VI.2.A Broj sprovedenih preporuka spram broja datih preporuka	Da, Unaprijediti provođenje preporuka revizije. Nosioci mjere: Vlada BD, Skupština BD, Javna preduzeća i Javne ustanove BD - prenosi se

VI. EKSTERNA REVIZIJA

Rezime ostvarenja ukazuje da većina ciljeva i pratećih aktivnosti (odnosno rezultata mjera kojima aktivnosti doprinose), ostaju relevantni i za naredni period. Pri tome, važno je sagledati i recentne nalaze snaga i nedostataka kao i preporuke razvojnih partnera.

### 1.1.3. Pregled ključnih nalaza u resoru upravljanja javnim finansijama

#### SIGMA izvještaj o monitoringu prema Principima javne uprave (2024)

OECD SIGMA Principi javne uprave predstavljaju sveobuhvatan okvir za procjenu funkcionisanja javne uprave u zemljama kandidatima i potencijalnim kandidatima za članstvo u EU, uključujući oblast **Upravljanja javnim finansijama (Public Financial Management – PFM)**. U okviru SIGMA pristupa, PFM je dio šire oblasti “**Upravljanje javnim finansijama**” i procjenjuje kako vlade planiraju, izvršavaju, prate i izvještavaju o korištenju javnih sredstava. Procjenjuju se sljedeće ključne PFM funkcije:

1. **Upravljanje budžetom** – fiskalna disciplina, srednjoročno budžetiranje, povezanost politika i budžeta, te vjerodostojnost izvršenja budžeta.
2. **Unutarnja finansijska kontrola (PIFC)** – uključuje internu reviziju, sistem interne kontrole i upravljačku odgovornost.
3. **Javne nabavke** – pravni i institucionalni okvir, transparentnost, konkurencija i praćenje učinka nabavki.
4. **Vanjska revizija** – nezavisnost i efikasnost vrhovne revizorske institucije te praćenje preporuka.
5. **Računovodstvo i izvještavanje** – tačnost, sveobuhvatnost i pravovremenost finansijskih izvještaja i fiskalne transparentnosti.

Procjene se provode **svake tri do četiri godine** u saradnji s **Evropskom komisijom**, a koriste kombinaciju **kvantitativnih i kvalitativnih pokazatelja** kroz dokumentarnu analizu, intervju i terenske misije. Svaki princip sadrži **podindikator** i **ocjene (0–5)** koje mjere usklađenost s praksama EU i OECD-a. Rezultati daju **dijagnostičku osnovu** za planiranje reformi, praćenje napretka i podršku dijalogu o pristupanju EU.

Detaljan pregled preporuka OECD SIGMA u odnosu na prioritete Strategije unapređenja UJF 2026-2030 koji se odnose na Institucije BiH je u prilogu 1.

#### PEFA Procjena javnih rashoda i finansijske odgovornosti (2022)

PEFA (**Public Expenditure and Financial Accountability**) predstavlja međunarodni okvir za **procjenu sistema upravljanja javnim finansijama (PFM)**, koji su zajednički razvili Svjetska banka, Evropska komisija, Međunarodni monetarni fond i nekoliko bilateralnih donatora. Cilj PEFA okvira je da pruži **standardizovanu, sveobuhvatnu i komparabilnu procjenu** o tome koliko su sistemi javnih finansija transparentni, efikasni i odgovorni. PEFA procjenjuje **sedam stubova (pillars)** koji zajedno pokrivaju čitav ciklus javnih finansija:

1. **Budget reliability** – u kojoj mjeri se budžet provodi u skladu s planiranim prihodima i rashodima.
2. **Transparency of public finances** – dostupnost, tačnost i sveobuhvatnost fiskalnih informacija.
3. **Management of assets and liabilities** – upravljanje javnim dugom, gotovinom i finansijskim imovinama.
4. **Policy-based fiscal strategy and budgeting** – postojanje fiskalne strategije i povezanost budžeta s politikama vlade.

5. **Predictability and control in budget execution** – efikasnost kontrole prihoda, rashoda, plaćanja i obaveza.
6. **Accounting and reporting** – kvalitet, tačnost i pravovremenost finansijskog izvještavanja.
7. **External scrutiny and audit** – nezavisnost, djelotvornost i nadzor eksterne revizije i parlamentarnog praćenja.

Procjene se obično sprovode **svake tri do pet godina** koristeći **PEFA metodologiju**, koja uključuje **31 indikator i 94 dimenzije**, s ocjenama na skali **A–D** (gdje A označava najbolje međunarodne prakse). Rezultati PEFA procjene nude **objektivnu osnovu za planiranje i praćenje reformi PFM sistema**, te omogućavaju uporedivost između zemalja i kroz vrijeme. Koriste se u dijalogu između vlada, donatora i međunarodnih institucija radi jačanja fiskalne discipline, transparentnosti i odgovornosti.

Pregled nalaza PEFA u odnosu na prioritete Strategije unapređenja UJF 2026-2030 koji se odnose na Institucije BiH je u prilogu 1.

### **PIMA Procjena upravljanja javnim investicijama (2023)**

**Public Investment Management Assessment (PIMA)**, razvijen od strane **Međunarodnog monetarnog fonda (MMF)**, predstavlja sveobuhvatan okvir za procjenu koliko se učinkovito upravlja **javnim investicijama** tokom cijelog njihovog životnog ciklusa – od planiranja i raspodjele do realizacije. PIMA pomaže vladama da identifikuju institucionalne snage i slabosti u sistemima **upravljanja javnim investicijama (PIM)** i da usmjere reforme ka većoj efikasnosti i uticaju javne potrošnje na infrastrukturu.

Okvir se sastoji od **15 institucionalnih indikatora**, grupisanih u **tri faze** ciklusa javnih investicija:

1. **Planiranje (Planning)** – procjenjuje institucionalne mehanizme za održive nivoe javnih ulaganja i koordinaciju među sektorima (fiskalna pravila, strateško planiranje, partnerstva javnog i privatnog sektora, regulacija infrastrukturnih preduzeća).
2. **Raspodjela (Allocation)** – analizira način odabira i uvrštavanja investicionih projekata u budžet (višegodišnje budžetiranje, procjena i selekcija projekata, finansiranje održavanja).
3. **Implementacija (Implementation)** – ispituje koliko se projekti provode efikasno i u skladu s planiranim ciljevima (zaštita kapitalnih rashoda, nabavke, praćenje i upravljanje imovinom).

Svaki indikator ima **tri dimenzije** – dizajn, efektivnost i reformski prioritet – koji se ocjenjuju **kvalitativno (nizak, srednji, visok)** na osnovu dokaza o institucionalnoj praksi. PIMA procjene se provode **svake tri do pet godina**. Rezultati PIMA procjene služe kao **dijagnostička osnova** za jačanje upravljanja, usmjeravanje infrastrukturnih reformi i povećanje efikasnosti kapitalne potrošnje u skladu s fiskalnom održivošću i transparentnošću.

Detaljan pregled preporuka PIMA u odnosu na prioritete Strategije unapređenja UJF 2026-2030 koji se odnose na Institucije BiH je u prilogu 1.

### **Sistemske preporuke eksterne revizije i nalazi drugih partnera (2023-2025)**

Sistemske preporuke eksterne revizije pružaju ključne uvide u slabosti finansijskog upravljanja, kontrole i odgovornosti. Njihova analiza otkriva strukturne izazove koji zahtijevaju reformske mjere. Istovremeno, bilateralni partneri i projekti tehničke pomoći imaju važnu ulogu u podršci vladama da provedu preporuke

kroz jačanje kapaciteta, dijagnostičke analize i modernizaciju sistema. Usklađivanje ovih aktivnosti unutar jedinstvene strategije reforme PFM-a omogućava da se nadzor, donatorska podrška i stručna pomoć međusobno dopunjuju, jačajući fiskalnu disciplinu, transparentnost i održivost javnog sektora.

U prilogu 1 su predstavljene preporuke u okviru Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju između EU i Bosne i Hercegovine (8. Posebna skupina za Reformu javne uprave, 12. ožujka 2025.) i Preporuke Europske unije s 8. sjednice Pododbora za ekonomske i financijske poslove i statistiku (22/05/2025, Bruxelles) o javnoj unutarnjoj financijskoj kontroli.

## 1.2. SWOT analiza i strateško fokusiranje

### 1.2.1. SWOT analiza

Analiza snaga, slabosti, prilika i prijetnji (SWOT analiza) ima za cilj da pruži jasnu sliku o unutrašnjim i spoljašnjim faktorima koji utiču na sistem UJF. Njena svrha je da pomogne u kreiranju strategije koja će učvrstiti prednosti, smanjiti mane, iskoristiti povoljne prilike i ublažiti potencijalne rizike. Pregled ispod predstavlja **sintezu** pojedinačnih analiza koje su za potrebe izrade Strategije pripremili nosioci mjera i aktivnosti po pojedinačnim prioritetima.

S – (Strengths) SNAGE	W – (Weaknesses) SLABOSTI
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Održavanje javnog duga Distrikta na niskom nivou u pogledu apsolutnog i relativnog iznosa, kao i sa niskim valutnim i kamatnim rizikom</li> <li>• Kompletiran zakonski okvir i institucionalne procedure za JPP i provedeni projekti JPP. Kompletiran zakonski okvir za koncesije (2025.). Kompletiran zakonski i metodološki okvir za strateško planiranje.</li> <li>• Uspostavljen sistem FUK-a u javnoj upravi. U funkciji PIFC aplikacija koju koriste svi budžetski korisnici, vanbudžetski fondovi i vanbudžetski korisnici koji su obveznici primjene budžetskog računovodstva</li> <li>• Nezavisna eksterna revizija redovno revidira ključne institucije u skladu sa međunarodnim standardima</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kašnjenja u procesu izrade i usvajanje zakonskih i podzakonskih akata</li> <li>• Odstupanja u primjeni predviđenih mehanizama i koraka u procesu pripreme budžeta</li> <li>• Nedostatak prakse i potrebnih znanja i vještina za primjenu novih rješenja</li> <li>• Ograničeni kapaciteti Trezora (na nivou iz 2007. godine) uz višestruko povećanje obima poslova i kadrovska popunjenost</li> <li>• Porezne uprave i Sektora za strateško planiranje</li> <li>• Nije uspostavljena interna revizija i budžetska inspekcija i pored svih preduslova koji su obezbijeđeni od strane CHJ Direkcije za finansije.</li> <li>• Nisu stvoreni preduslovi za elektronski pristup eksterne revizije finansijskim podacima Distrikta</li> <li>• Stepen realizacije preporuka eksterne revizije se ocjenjuje kao nizak</li> </ul>
O – (Opportunities) PRILIKE	T – (Threats) PRIJETNJE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bolji nadzor nad fiskalnim kretanjima kroz procjenu fiskalnog uticaja, praćenja fiskalnih rizika i primjene fiskalnih pravila</li> <li>• Ugrađivanje mogućnosti za obuku kadrova u reformske mjere i osiguravanje adekvatne tehničke podrške u cilju ispunjavanja međunarodnih standarda za oblast</li> <li>• Mogućnost širenja JPP i koncesija na temelju inoviranog pravnog okvira</li> <li>• Dostupnost sredstava iz Plana rasta i mogućnost za jačanje aranžmana za upravljanje sredstvima EU</li> <li>• Digitalizacija i uvođenje novih-unapređenje postojećih informacionih sistema i tehnologija</li> <li>• Izrada strateških dokumenata kao osnova za dodjelu sredstava</li> <li>• Mogućnost umrežavanja i razmjene iskustava sa drugim nivoima vlasti i zemljama</li> <li>• Razvoj novih revizorskih pristupa (IT revizije, revizije životne sredine, revizije SDG) prema zahtjevima Međunarodne organizacije vrhovnih institucija za reviziju</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nedovoljna koordinacija i tehnička pomoć u oblasti konsolidacije i finansijskog izvještavanja</li> <li>• Kašnjenje u implementaciji informacionih sistema može dovesti do smetnji u redovnom poslovanju</li> <li>• Nedovoljno razvijena svijest o značaju internih kontrola i interne revizije koja uvijek radi u cilju pomoći i rukovodstvu i zaposlenima a ne u cilju kažnjavanja. Nedostatak resursa jer ne postoje sistematizovana radna mjesta za ove poslove.</li> <li>• Nedostatak kapaciteta da se odgovori na sve zahtjeve koji se stavljaju pred eksternu reviziju (rad na institucionalnim prioritetima pored revizije, te povećanje broja klijenata)</li> <li>• Nepostojanje punopravnog članstva u koordinacionim odborima VRI i CHJ u BiH</li> </ul>

### 1.2.2. Strateško fokusiranje

Dosadašnja iskustva u provođenju Strategije za period 2021-2025, kombinovana sa nalazima vanjskih procjena i sažetkom SWOT analize upućuje na sljedeće pravce strateškog djelovanja.

**Tabela 9: Strateško fokusiranje Strategije unapređenja UJF BD BiH (2026-2030. godina)**

Prioritet	Pravci strateškog djelovanja
Prioritet I: Fiskalni okvir	Neophodno je izraditi i usvojiti Zakon o dugu, zaduživanju i garancijama BD BiH, provesti mehanizme primjene fiskalnih pravila i osigurati korektivno djelovanje u slučaju odstupanja, unaprijediti kapacitete za procjenu višegodišnjeg fiskalnog uticaja propisa na budžet te isto uvesti u budžetsku dokumentaciju. U oblasti koordinacije, konsolidacije i izvješćivanje o fiskalnim podacima fokus je na izgradnji kapaciteta, razvijanju jedinstvene metodologije za konsolidaciju budžeta svih razina vlasti, razmjeni podataka i poboljšanju kvaliteta fiskalnog dijela budućeg Programa ekonomskih reformi (PER) BD BiH.
Prioritet II: Javni prihodi	Postoji potreba za daljnjim ažuriranjem zakonodavnog okvira kojim su uređeni direktni porezi u nadležnosti BD BiH, uključujući Zakon o fiskalizaciji koji je u proceduri. Druga oblast fokusa je novi informacioni sistem, te prateće elektronske usluge koje će osigurati lakše ispunjavanje poreskih obaveza i unaprijediti rad Poreske uprave. Uz jačanje suradnje sa ostalim poreznim upravama u BiH, postoji potreba za unaprijeđeno upravljanje rizicima u svim fazama poreznog postupka.
Prioritet III: Planiranje i priprema budžeta	U pogledu planiranja i pripreme budžeta prioritetne reforme odnose se poboljšanja sveobuhvatnosti informacija koje su uključene u budžetsku dokumentaciju, uspostavljanje programskog budžetiranja u BD BiH i unapređenje planiranja u cilju boljeg povezivanja sektorskih strategija sa srednjoročnim planiranjem budžeta i izradom godišnjeg budžeta. Strateško planiranje mora biti usklađeno s budžetskim procesom. Neophodno je omogućiti da se budžetska sredstva i drugi javni resursi planiraju i raspoređuju na osnovu jasno definisanih razvojnih ciljeva i prioriteta utvrđenih strateškim dokumentima. Izradit će se novi modul softvera za pripremu budžeta u programskom format kojeg treba integrisati sa postojećim informacionim sistemima. Planirane su reforme u oblasti upravljanja javnim investicijama, kroz unapređenje PJI BD BiH. Prioriteti u predstojećem periodu uključuju jačanje postojećih i formiranje novih struktura koje će učestvovati u finansijskom upravljanju i kontroli pretpristupne pomoći EU.
Prioritet IV: Izvršenje budžeta	U segmentu izvršenja budžeta, reformske oblasti uključuju jačanje informacionih sistema trezora, zakonskog okvira i kapacitete za upravljanje javnim dugom i kapacitete za javne nabavke u BD BiH. Implementacija novog informacionog sistema trezora omogućit će unapređenje računovodstva i finansijskog izvještavanja uvođenjem u primjenu MRS JS i ESA 2010. Potrebno je

Prioritet	Pravci strateškog djelovanja
	jačanje kapaciteta za JPP i koncesije u BD BiH. Planirano je jačanje kapaciteta za provođenje pravila o dodjeli državne pomoći i izvještavanje.
Prioritet V: Interna kontrola	Strateški fokus je na jačanju mehanizama upravljačke odgovornosti i razvoja kontrolnih aktivnosti temeljenih na utvrđenim rizicima. Neophodno je uspostaviti i osposobiti internu reviziju za rad u skladu sa međunarodnim standardima. U cilju upravljanja nepravilnostima, naglasak je na uspostavljanju i osposobljavanju budžetske inspekcije. CHJ će u skladu sa mandatom koordinacije razvoja JIFK nastaviti raditi sa svim subjektima javnog sektora na jačanju prakse FUK i IR. CHJ će razvijati svoju koordinacionu ulogu kroz poboljšanje analitičke kapacitete i nove alate za prikupljanje, analizu i izvještavanje o ostvarenom napretku, te povremene kontrole kvaliteta uspostavljenih sistema.
Prioritet VI: Eksterna revizija	Predviđen je dalji razvoj funkcije eksterne revizije i jačanje kadrovskih i tehničkih revizorskih kapaciteta. U cilju ostvarivanja efekata i uticaja revizije, predviđene su mjere kojima će se osnažiti mehanizmi za praćenje provođenja preporuka.

### 1.3. Strateška orijentacija

#### 1.3.1. Vizija razvoja sistema upravljanja javnim finansijama

Sljedeća vizija razvoja sistema UJF u narednom periodu opisuje željenu promjenu koja će biti ostvarena kroz provođenje Strategije.

**Uspostavljen moderan, digitalizovan i strateški usmjeren sistem upravljanja javnim finansijama koji osigurava fiskalnu održivost, efikasno korištenje javnih sredstava i mjerljive rezultate u pružanju javnih usluga privredi i građanima.**

#### 1.3.2. Strateški cilj sa indikatorima

Strateški cilj je formulisan na osnovu utvrđenih strateških pravaca, kroz razmatranje situacione i SWOT analize.

**Osigurati efikasno, efektivno, odgovorno i transparentno upravljanje javnim finansijama Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine**

Prema metodologiji strateškog planiranja, prateći indikatori za (svaki) strateški cilj trebaju „omogućiti uvid u promjene koje se postižu realizacijom tog cilja“. Za nivo strateškog cilja, definišu se indikatori uticaja [koji trebaju dati] strateškim ciljevima potrebne SMART karakteristike. Zbog toga, njihova formulacija treba biti što dovoljno široka da integriše vezane prioritete, mjere i pojedinačne intervencije u okviru posmatranog sektora. To su dugoročne promjene, koje ... zahtijevaju angažovanje značajnih resursa, realizaciju brojnih aktivnosti i projekata, te zajedničko djelovanje više institucija i organizacija.

Indikator 1.1 pokriva prioritete 1. fiskalni okvir i 3. priprema budžeta. Indikator 1.2 pokriva prioritete 4. izvršenje budžeta i 2. prihodi. Indikator 1.3 pokriva prioritete 4. izvršenje budžeta i 1. fiskalni okvir. Indikator 1.4 pokriva prioritet 5. interna kontrola i revizija. Indikator 1.5 pokriva prioritet 6. eksterna revizija.

Ciljne vrijednosti za 2030. godinu su iskazane kao prosječna polazna vrijednost ostalih nivoa vlasti u BiH.

**Tabela 10: Indikatori uticaja sa polaznim i ciljnim vrijednostima**

Naziv strateškog cilja	Indikatori uticaja	Polazna vrijednost 2024 BDBiH	Ciljna vrijednost 2030 BDBiH
Strateški cilj 1: Osigurati efikasno, efektivno, odgovorno i transparentno upravljanje javnim finansijama	1.1 Odgovornost i efektivnost u planiranju budžeta (Ocjena po SIGMA indikatoru 23)	29.5	40
	1.2 Efikasnost i efektivnost u izvršenju budžeta (Ocjena po indikatoru 24)	40.7	55
	1.3 Transparentno i kontrolisano provođenje budžeta (Ocjena po indikatoru 25)	29.6	42
	1.4 Kvalitet sistema kontrola i osiguravanja odgovornosti (Ocjena po indikatoru 26/27)	26.4/4	31/60.3
	1.5 Efektivnost eksterne revizije i odgovornost za provođenje preporuka (Ocjena po indikatoru 31)	58.5	70

## Prilog 1. Pregled nalaza i preporuka iz provedenih procjena sistema UIF

### SIGMA Izvještaj o monitoringu prema Principima javne uprave (2024)

#	Preporuka	Prioritet	BDBiH
1	Vijeće ministara BiH i vlade FBiH i BD trebaju uvesti fiskalna pravila o limitima duga i deficita opće države i uspostaviti nezavisno tijelo za fiskalni nadzor.	1	x
2	Ministarstva finansija (MF) bi trebala poboljšati i razviti prakse za procjenu, upravljanje i praćenje fiskalnih rizika, posebno za nepredviđene obaveze.	1	x
3	Vijeće ministara BiH i entitetske vlade treba da se ponovo obvežu na poštivanje budžetskog kalendara kako je utvrđeno u odgovarajućim budžetskim zakonima	3	0
4	Vijeće ministara BiH i entitetske vlade trebaju ojačati političku osnovu BFP-a i ojačati vezu između srednjoročnih budžetskih gornjih granica i političkih odluka	3	0
5	Entitetske vlade, na inicijativu MF-ova FBiH i RS, i Direkcije za finansije (FD) BD, trebaju nastaviti da predlažu zakonodavne promjene kako bi se svi vanbudžetski fondovi (EBF) i svi predloženi kapitalni izdaci u potpunosti uključili u budžetski proces, povećavajući pokrivenost TSA, i objavljivati mjesečne izvještaje o izvršenju budžeta u skladu sa strukturom i pokrivenošću budžeta	Više	x
6	Vijeće ministara BiH i entitetske vlade treba da imaju za cilj da u potpunosti integrišu donošenje odluka i praćenje investicija u budžetski proces, nastave da poboljšavaju propise i poboljšavaju kapacitete za upravljanje investicijama	3	0
7	Ministarstvo finansija bi trebalo da cilja na povećanje kapaciteta trezora za upravljanje finansijskom imovinom i predviđanje novčanog toka na način da svi korisnici TSA mogu koristiti sredstva dodijeljena sa godišnjim budžetom u bilo koje vrijeme u godini, dok u isto vrijeme upravljaju kamatnim i valutnim rizicima finansijske imovine i obaveza	4	0
8	Administracije bi trebale efikasno implementirati <b>menadžersku odgovornost i izvještavanje o internoj kontroli</b> u svim entitetima. To bi trebalo uključivati uspostavljanje jasnih linija izvještavanja, efikasno delegiranje ovlasti i osiguravanje da sva ministarstva i pređena tijela podnose godišnje planove i izvještaje o aktivnostima	5	0
9	CHU bi trebali raditi sa entitetima na razvoju i implementaciji <b>sveobuhvatnih aranžmana za upravljanje rizicima i osigurati da se prakse upravljanja rizicima dosljedno primjenjuju</b> u svim entitetima	5	x
10	CHU bi trebali osigurati da se razviju i implementiraju robusni sistemi osiguranja kvaliteta IA širom BiH, usklađeni sa međunarodnim standardima.	5	x
11	<b>BD bi trebao razviti ključne smjernice za IA, uključujući priručnik za reviziju, standarde, etički kodeks i povelju, te bi trebao uspostaviti operativnu jedinicu za IA.</b>	5	x

12	Institucije odgovorne za koncesije i JPP-ove na državnom i entitetskom nivou trebale bi razviti mapu puta za usklađivanje pravnog okvira o JPP-ovima i koncesijama sa pravnom stečevinom EU. Ova mapa puta treba, između ostalog, uključivati mjere za poboljšanu koordinaciju i dosljednu primjenu u cijeloj BiH	4	x
13	Agencija za javne nabavke (PPA) bi trebala predložiti amandmane na primarno i sekundarno zakonodavstvo kako bi se u potpunosti integrirala elektronska komunikacija i razmjena informacija u proces nabavke kako bi se povećala efikasnost i smanjio formalizam. To uključuje omogućavanje elektronskog podnošenja ponuda, elektronsku verifikaciju kvalifikacija i implementaciju dinamičkih sistema nabave i elektronskih kataloga.	4	0
14	Zadržavajući institucionalnu nezavisnost, PPA i PRB bi trebali uspostaviti mehanizme za redovnu koordinaciju tumačenja zakonodavstva o nabavkama, osiguravajući dosljednu primjenu	4	0
15	PPA bi trebao poduzeti ciljane inicijative obuke usmjerene na poboljšanje kvaliteta i integriteta tenderske dokumentacije	4	0
16	PPA bi trebao olakšati tranziciju od dominantne upotrebe kriterija za dodjelu samo cijene vođenjem opsežne kampanje podizanja svijesti, izgradnjom kapaciteta i pružanjem obuke za službenike za nabavku kako bi efikasno implementirali kriterije dodjele bez cijene	4	0
17	PRB, u saradnji sa PPA, trebao bi modernizirati pretraživač na Portalu za javne nabavke. Ovo poboljšanje bi trebalo da omogući jednostavno i pametno pregledavanje odluka od strane PRB-a i Suda BiH na osnovu predmeta, ključne riječi ili zakonske odredbe	4	0
18	VRI na državnom nivou treba da sarađuje sa CoM-om ili drugim relevantnim organima kako bi se dogovorili o njihovoj nadležnosti i ovlastima za provođenje revizije indirektnih poreza koje prikuplja Uprava za indirektno oporezivanje i mali broj drugih institucija kako bi se osiguralo da su predmet nezavisne eksterne revizije	6	x
19	VRI bi trebale ojačati svoje sisteme upravljanja i upravljanja odobravanjem razvoja mjerljivih pokazatelja učinka kao dijela svojih procesa planiranja i razvojem redovnih formalnih sistema za praćenje implementacije strateških i godišnjih planova	6	x
20	VRI bi trebale osigurati da imaju odgovarajuće sisteme upravljanja kvalitetom i da su u skladu sa zahtjevima revidiranog ISSAI 140 o upravljanju kvalitetom	6	x
21	Parlamenti bi trebali sarađivati sa vrhovnim revizijskim institucijama i osigurati da koriste izvještaje vrhovnih revizijskih institucija kako bi povećali odgovornost vlade i efikasno nadzirali korištenje javnih resursa od strane odgovarajućih administracija	6	x
22	Vlade u oba entiteta, radeći u bliskoj i trajnoj saradnji sa nižim nivoima upravljanja, trebaju ojačati analizu i koordinaciju kako bi se osigurala kolaborativna, tačna i ažurna kalkulacija troškova obavljanja dužnosti i srazmjernih resursa za općine kroz njihov okvir finansiranja		0

23	Ministarstva finansija na entitetskom nivou, u saradnji sa lokalnom samoupravom (i kantonima u FBiH) trebaju poboljšati javni pristup podacima o finansijama lokalne samouprave		0
24	U FBiH, Federalno ministarstvo finansija, u saradnji sa kantonima treba da razradi punopravni sistem izjednačavanja za ublažavanje nejednakosti		0
25	U RS, Ministarstvo finansija bi trebalo da poveća sredstva za izjednačavanje ili izvrši druga relevantna prilagođavanja kako bi se povećali trenutno marginalni efekti procesa fiskalnog izjednačavanja		0

### PEFA Procjena javnih rashoda i finansijke odgovornosti (2022)

Indikator performansi PFM-a		Dimenzijski rezultat				Ukupni rezultat	"Prioritet"
		I.	II.	III.	IV.		
<b>I. Pouzdanost budžeta</b>							
PI-1	Ukupni rashodi	B				B	više
PI-2	Sastav rashoda	C	D	A		D+	više
PI-3	Prihodi	A	C			B	više
<b>II. Transparentnost javnih finansija</b>							
PI-4	Budžetska klasifikacija	B				B	4
PI-5	Budžetska dokumentacija	B				B	3
PI-6	CG operacije izvan finansijskih izvještaja	D	D	A		C	1
PI-7	Transferi podnacionalnim vladama.	NA	NA			NA	
PI-8	Informacije o performansama za pružanje usluga	D	D	A	D	D+	3
PI-9	Javni pristup fiskalnim informacijama	D				D	3
<b>III. Upravljanje imovinom i obavezama</b>							
PI-10	Izveštavanje o fiskalnom riziku	C	NA	D		D+	1
PI-11	Upravljanje javnim investicijama	D	D	C	D	D	3
PI-12	Upravljanje javnom imovinom	C	C	D		D+	4
PI-13	Upravljanje dugom	A	A	B		A	4
<b>IV. Fiskalna strategija zasnovana na politici i budžetiranje</b>							
PI-14	Makroekonomska i fiskalna predviđanja	C	C	D		D+	1
PI-15	Fiskalna strategija	C	C	D		D+	1
PI-16	Srednjoročna perspektiva u budžetiranju rashoda	D	A	D	D	D+	3
PI-17	Proces pripreme budžeta	C	A	D		C+	3
PI-18	Zakonodavni nadzor budžeta	B	A	D	A	D+	6
<b>V. Predvidljivost i kontrola u izvršenju budžeta</b>							
PI-19	Uprava prihoda	A	C	A	D	B	2
PI-20	Računovodstvo prihoda	A	A	C		C+	2
PI-21	Predvidljivost raspodjele resursa u godini	D	A	C	C	C+	4
PI-22	Zaostali troškovi	A	C			C+	4
PI-23	Kontrola platnog spiska	B	D	C	A	D+	4
PI-24	Upravljanje nabavkom	NA	NA	NA	NA	NA	4

PI-25	Unutrašnje kontrole rashoda koji se ne odnose na plaće	C	B	D		C	4&5
PI-26	Interna revizija	D	NA	NA	NA	D	5
<b>VI. Računovodstvo i izvještavanje</b>							
PI-27	Integritet finansijskih podataka	D	NA	A	D	C	4
PI-28	Izveštaji o budžetu u godini	A	B	C		C+	4
PI-29	Godišnji finansijski izvještaji	B	B	D		D+	4
<b>VII. Vanjska kontrola i revizija</b>							
PI-30	Vanjska revizija	A	B	B	A	B+	6
PI-31	Zakonodavna kontrola revizorskih izvještaja	B	A	D	D	C+	6

### PIMA Procjena upravljanja javnim investicijama (2023)

Važnost	Preporuka	#	Prioritet
H	Uvedite okvir planiranja kao što je navedeno u propisima.	R1	3
H	Stvoriti regulatorni zahtjev za sistematsku i rigoroznu procjenu po međunarodnom standardu, proporcionalno veličini projekta, objaviti rezultate i izgraditi centralne kapacitete kroz obuku i smjernice kako bi se osigurala njegova efikasna implementacija.	R3	3
H	Poboljšati kredibilitet srednjoročnog planiranja budžeta.	R4	3
H	Implementirati trenutni regulatorni okvir za odabir kapitalnih projekata.	R6	3
H	Uspostaviti okvir za upravljanje portfeljem za sve velike projekte kako bi se identificirali oni kojima je potrebna hitna pažnja.	R8	3
M	Uvesti redovno prikupljanje informacija o CL-ovima koji se odnose na PC i JPP u Direkciji za finansije i pružiti konsolidirani pregled ovih rizika u BFD-u.	R2	1
M	Objaviti procjene ukupnih troškova životnog ciklusa za višegodišnje projekte u budžetskoj dokumentaciji, uključujući buduće operative troškove i troškove održavanja.	R5	3
M	Uvesti ograničenje za izdvajanja/sredstva koja će se prenijeti.	R7	4

**Preporuke u okviru Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju između EU i Bosne i Hercegovine (8. Posebna skupina za Reformu javne uprave, 12. ožujka 2025.)**

PREPORUKE	Prioritet (1-6)	BDBiH
Poboljšati strategiju upravljanja javnim finansijama u cijeloj zemlji kako bi se uključile koordiniranije aktivnosti na svim nivoima i poboljšalo praćenje u skladu s tim; poboljšati reformske napore u upravljanju javnim investicijama, upravljanju fiskalnim rizicima, izvještavanju o nepredviđenim obavezama, efikasnosti javne interne finansijske kontrole sa posebnim fokusom na uspostavljanje efikasnog sistema upravljanja nepravilnostima i prevarama u budžetskim fondovima i fondovima EU, internoj reviziji i upravljanju rizicima.	okvirno	x
2.1 Usvojiti novi sveobuhvatni strateški okvir upravljanja javnim financijama za razdoblje 2026-2030. s koordiniranim strateškim ciljevima, mjerama aktivnosti, zajedničkim pokazateljima i osigurati funkcionalnu institucionalnu strukturu za koordinirano planiranje, provedbu i praćenje reformi upravljanja javnim financijama (Q3 2025). Poboljšati <b>metodologiju godišnjeg praćenja upravljanja javnim financijama</b> kako bi se pružio jasan pregled rezultata u cijeloj zemlji, a ne samo provedenih aktivnosti, odražavajući izazove i rizike u cijeloj zemlji po stubu upravljanja javnim financijama.	okvirno	x
<b>2. Napredak nakon reformi upravljanja javnim financijama u novoj strategiji upravljanja javnih financija 2026-2030, i kao dio predstojećeg dijaloga o upravljanju javnim financijama:</b>		
2.1.1 Usvojiti zakonski propisani mehanizam i metodologiju za sistematsku procjenu velikih kapitalnih projekata i uspostaviti odjeljenje za javne investicije na nivou Brčko Distrikta sa odgovarajućim osobljem (Q4 2025).	3	x
2.1.2 poboljšanje kvaliteta budžetskog procesa pridržavanjem zakona o državnom budžetu, pravovremeno usvajanje globalnog fiskalnog okvira kao preduslov za sljedeći budžetski ciklus (Q3 2025). Osigurati da se sve reforme/procesi koji imaju fiskalni utjecaj pravilno odražavaju u fiskalnim okvirima/budžetima.	3	
2.1.3 jačanje kredibiliteta srednjoročnih budžetskih okvira (1) poboljšanjem veza između godišnjeg strateškog planiranja i godišnjeg budžetskog procesa i (2) jačanjem kapaciteta za predviđanje i modeliranje i poboljšanjem koordinacije u ovoj oblasti;	3	x
2.1.4 Svi nivoi vlasti trebaju raditi na obezbjeđivanju zakonskih uslova za implementaciju IT sistema kako bi se uskladila prezentacija budžeta sa <b>programskim budžetiranjem</b> i principima <b>srednjoročnog planiranja budžeta</b> , te usvojiti relevantne zakone na državnom nivou i u entitetu <i>Republike Srpske</i> do (Q4 2025);	3	x
2.1.5 Osigurati efikasnu funkciju nadzora fiskalnog rizika (također pokrivajući fiskalne rizike od <b>državnih preduzeća (SOE)</b> osiguravajući da je ova funkcija jasno dodijeljena jedinicama u oba entiteta, da su zadaci jasno definisani i da se dodijeli odgovarajuće osoblje i resursi;	1	
2.1.6 Kreirati i ažurirati u oba entiteta <b>javno dostupan registar preduzeća u državnom vlasništvu</b> sa potpunom, pretraživom listom svih preduzeća u državnom vlasništvu, uključujući sveobuhvatne finansijske izvještaje, revizije i organizacijske informacije <b>zasnovane na definisanoj metodologiji</b> .	1	

PREPORUKE	Prioritet (1-6)	BDBiH
2.1.7 Poboľjšati kapacitete za internu reviziju, efikasnost upravljanja rizicima i borbu protiv prevara i uspostaviti relevantan institucionalni i pravni okvir za upravljanje nepravilnostima u budžetskim fondovima i fondovima EU uz uspostavljanje AFCOS-a i davanje prioriteta ovim oblastima u okviru nove strategije upravljanja javnim finansijama 2026-2030.	5 i 3	x

**Preporuke Europske unije s 8. sjednice Pododbora za ekonomske i finansijske poslove i statistiku (22/05/2025, Bruxelles) o javnoj unutarnjoj finansijskoj kontroli.**

PREPORUKE	Prioritet (1-6)	BDBiH
1. Potrebne su redovne informacije i uključivanje cijele zemlje u izvještavanje o implementaciji PIFC-a i vanjske revizije.	5 i 6	x
2. Centralne jedinice za usklađivanje na državnom i entitetskom nivou trebaju biti podržane u izgradnji administrativnih kapaciteta neophodnih za prelazak na sljedeću fazu razvoja unutrašnje kontrole kako bi bile u mogućnosti pružiti bolju pomoć institucijama. Centralne jedinice za usklađivanje trebaju osigurati konkretan plan zapošljavanja i obuke do sljedeće godine s ciljem poboljšanja ovih kapaciteta.	5	x
3. U cilju povećanja stope implementacije, posebno u entitetima, Centralne jedinice za usklađivanje trebaju razviti dodatne smjernice za jedinice za internu reviziju o tome kako kreirati i formulirati preporuke, te kako pratiti njihovu implementaciju. Centralne jedinice za usklađivanje (CHU) trebaju dostaviti Evropskoj komisiji evidenciju o implementaciji preporuka EK, navodeći oblasti sa najviše poteškoća u implementaciji, kao i akcije koje treba poduzeti za poboljšanje njihove implementacije.	5	x
4. Što se tiče upravljačke odgovornosti, državni i federalni nivo treba da pruže informacije o tome koliko resornih ministarstava efikasno implementira preporuke. Republika Srpska i Brčko Distrikt treba da usvoje i implementiraju smjernice za bolju podjelu finansijskih i administrativnih poslova.	5	x
5. Centralne jedinice za usklađivanje trebaju dovršiti i implementirati mjere za vanjsku procjenu kvaliteta rada jedinica za internu reviziju, u skladu sa zahtjevima Međunarodnog okvira profesionalne prakse za internu reviziju (IPPF), te uspostaviti sistem upravljanja rizicima i izvještavanja o nepravilnostima.	5	x
6. BiH treba da unaprijedi važeće propise o upravljanju javnim finansijama na svim nivoima vlasti kako bi svi javni subjekti usvojili i implementirali upravljačku odgovornost, a posebno Republika Srpska treba da usvoji smjernice u ovoj oblasti. Takođe, BiH treba da podnese evidenciju o tome koliko resornih ministarstava i javnih tijela na državnom i federalnom nivou implementira odgovarajuće smjernice.	5	x

7. BiH treba da unaprijedi kvalitet praćenja rada javnih preduzeća korištenjem informacione aplikacije za praćenje unutrašnje finansijske kontrole, te da dostavi spisak državnih preduzeća koja su uspostavila jedinice interne finansijske kontrole.

5

x

Stratešku Platformu za izradu prijedloga Strategije reforme upravljanja javnim finansijama Brčko distrikta Bosne i Hercegovine za period 2026-2030. godina, shono odluci o imenovanju radne grupe broj: 05-000633/25, izradili članovi radne grupe:

1. Sandra Ružičić (Direkcija za finansije), predsjednik S. Ružičić;
2. Anela Ilić (Direkcija za finansije), zamjenik predsjednika \_\_\_\_\_;
3. Muhamed Imamović (Direkcija za finansije), član M. Imamović;
4. Velida Mrkaljević, (Direkcija za finansije), član Velida Mrkaljević;
5. Slaviša Čortuma, (Direkcija za finansije), član Slaviša Čortuma;
6. Irma Grbić, (Direkcija za finansije), član Irma Grbić;
7. Davor Ninić, (Direkcija za finansije), član Davor Ninić;
8. Amna Tatarević Šahin, (Direkcija za finansije), član Amna Tatarević Šahin;
9. Svjetlana Milić, (Direkcija za finansije), član Svjetlana Milić;
10. Alma Kaloper, (Odjeljenje za stručne i administrativne poslove), član Alma Kaloper;
11. Miralem Kovačević, (Odjeljenje za stručne i administrativne poslove) zamjenski član \_\_\_\_\_;
12. Jasmina Hulusić, (Odjeljenje za privredni razvoj, sport i kulturu), član Jasmina Hulusić;
13. Dragana Marković, (Odjeljenje za privredni razvoj, sport i kulturu), zamjenski član Dragana Marković;
14. Azra Martinović, (Kancelarija za upravljanje javnom imovinom), član \_\_\_\_\_;
15. Amela Zelenjaković, (Kancelarija za upravljanje javnom imovinom), zamjenski član Amela Zelenjaković;
16. Ivana Gavrić, (Kancelarija za reviziju javne uprave i institucija), član Ivana Gavrić;
17. Tatjana Pavlović-Klasnić, (Kancelarija za reviziju javne uprave i institucija), zamjenski član Tatjana Pavlović-Klasnić;
18. Ljiljana Orendi, (Kancelarija gradonačelnika), član Ljiljana Orendi;
19. Oliver Gušić, (Kancelarija gradonačelnika), zamjenski član Oliver Gušić;
20. Alma Mustafagić, (Odjeljenje za evropsku integracije i međunarodnu saradnju), član Alma Mustafagić;
21. Amra Čosović, (Odjeljenje za evropsku integracije i međunarodnu saradnju), zamjenski član \_\_\_\_\_.

#### DOSTAVLJENO:

1. Javne konsultacije;
2. Evidenciji;
3. Arhivi.

Broj predmeta: 02-04.1-546/25

Datum: 23.02.2026. godine.



Direktor Direkcije za finansije

Jana Geljić, dipl.oec.



Мирослава Крлеже бр. 1; 76100 Брчко Дистрикт БиХ; Телефон: 049/231-700, 212-984, Факс локал 400  
Miroslava Krleže br. 1; 76100 Brčko Distrikt BiH; Telefon: 049/231-700, 212-984, Faks lokal 400

**STRATEŠKA PLATFORMA ZA  
STRATEGIJU UPRAVLJANJA JAVNIM FINANSIJAMA BRČKO DISTRIKTA  
BIH ZA PERIOD 2026-2030.GODINE**

*Naziv budžetskog korisnika*

*E-mail*

*Telefon*

*Datum*

**PRIJEDLOG IZMJENA**

Поглавље и колумне предлажућег финансијског плана

Број странице и предложене промјене/допуне:

*Npr. Страна 34.*

*Paragraf za izmijeniti:*

.....

*Novi paragraf:*

.....

Dostavljeno:

Nosilac izrade Strategije: Direkcija za finansije Brčko distrikta BiH

Kontakt: sandra.ruzicic@df.bdcentral.net

